

LAPORAN INDIVIDU

PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)

Periode 15 September – 15 November 2017

**Lokasi : SMA NEGERI 2 SLEMAN
BRAYUT, PANDOWOHARJO, SLEMAN 55512
Telp (0274) 869774, 869775**



**Disusun Oleh
Chaizatul Mafazah
14204241018**

**JURUSAN PENDIDIKAN BAHASA PRANCIS
FAKULTAS BAHASA DAN SENI
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
2017**

HALAMAN PENGESAHAN

Setelah mendapatkan pengarahan dan bimbingan, maka laporan PPL individu yang disusun oleh:

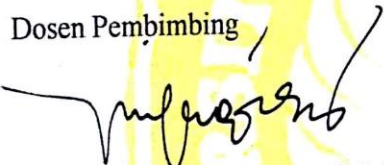
Nama : Chaizatul Mafazah
NIM : 14204241018
Program Studi : Pendidikan Bahasa Prancis
Fakultas : Bahasa dan Seni

diajukan sebagai hasil akhir dari pelaksanaan program PPL Universitas Negeri Yogyakarta di SMA NEGERI 2 SLEMAN dari tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017. Hasil kegiatan tercakup dalam naskah laporan ini.


Demikianlah pengesahan ini saya berikan semoga dapat dipertanggungjawabkan sebagaimana mestinya.

Sleman, 15 November 2017

Dosen Pembimbing


Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd, M.A
NIP 19730330 200212 2 001


Guru Pembimbing


Sri Suharti, S.Pd

Mengetahui,

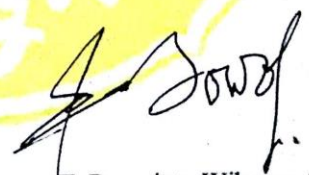
Kepala SMA N 2 Sleman




Dahari, M.M

NIP 19600813 198803 1 003

Koordinator PLT SMA N 2 Sleman


T. Pangripta Wibawa, S.Pd
NIP 19641028 198703 1 007

KATA PENGANTAR

Puji syukur kepada Allah SWT atas limpahan rahmat dan karunia-Nya, sehingga kegiatan PLT di SMA Negeri 2 Sleman dapat terlaksana dengan baik.

Laporan ini disusun dalam rangka untuk memenuhi tugas mata Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) yang merupakan mata kuliah wajib lulus bagi mahasiswa Universitas Negeri Yogyakarta. Kegiatan PLT yang dilaksanakan tanggal 15 September sampai dengan 15 November 2017 yang tujuannya untuk membentuk pribadi calon pendidik bangsa yang memiliki keunggulan dalam kualitas dan berdedikasi tinggi, dengan mengetahui apa saja tugas seorang pendidik, serta di dalam pelaksanaannya memberikan bekal pengalaman tidak mungkin didapatkan di dalam perkuliahan. Dengan selesainya laporan ini penyusun ingin mengucapkan terima kasih kepada:

1. Prof. Dr. Sutrisna Wibawa, M.Pd, selaku Rektor Universitas Negeri Yogyakarta yang telah memberikan kesempatan untuk melaksanakan kegiatan PLT.
2. Bapak Drs. Dahari, M.M selaku Kepala Sekolah SMA Negeri 2 Sleman.
3. Bapak T.Pangripta Wibawa, S.Pd. selaku Koordinator PLT SMA Negeri 2 Sleman.
4. Ibu Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd., M.A. sebagai Dosen Pembimbing Prodi Pendidikan Bahasa Perancis FBS UNY.
5. Ibu Sri Suharti, S.Pd. selaku Guru Pembimbing di SMA Negeri 2 Sleman.
6. Seluruh Guru, Staff serta karyawan di SMA Negeri 2 Sleman.
7. Siswa-siswi kelas XII IPA 1 dan XII IPS 1 SMA Negeri 2 Sleman yang telah berpartisipasi dalam kegiatan PLT UNY 2017.

Penyusun menyadari bahwa dalam pelaksanaan PLT ini banyak kekurangan. Oleh karena itu penyusun mohon maaf kepada semua pihak bila terdapat kesalahan-kesalahan baik yang disengaja maupun yang tidak disengaja. Saran dan kritik yang membangun sangat diharapkan agar kegiatan selanjutnya menjadi lebih baik lagi. Semoga laporan ini dapat bermanfaat. Amin.

Sleman, 15 November 2017

Chaizatul Mafazah
NIM. 14204241018

DAFTAR ISI

	Halaman
JUDUL	i
HALAMAN PENGESAHAN	ii
KATA PENGANTAR	iii
DAFTAR ISI	iv
ABSTRAK	v
BAB I. PENDAHULUAN	1
A. Analisis Situasi.....	2
B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT.....	8
BAB II. PERSIAPAN, PELAKSANAAN, ANALISIS HASIL.....	12
A. Persiapan PLT.....	12
B. Pelaksanaan Program PLT.....	22
C. Analisis Hasil Pelaksanaan.....	26
BAB III PENUTUP	28
A. Kesimpulan.....	28
B. Saran.....	28
DAFTAR PUSTAKA	31
LAMPIRAN	32

ABSTRAK
LAPORAN PRAKTIK LAPANGAN TERBIMBING (PLT)
DI SMA NEGERI 2 SLEMAN

Chaizatul Mafazah

14204241018

Pend. Bahasa Prancis

Mata kuliah PLT pada dasarnya dapat memberikan pengalaman dan ketrampilan bagi mahasiswa, yaitu pengalaman belajar yang kaya, dapat memperluas wawasan, melatih dan mengembangkan kompetensi yang diperlukan dalam bidangnya, meningkatkan ketrampilan, kemandirian, tanggung jawab, dan kemampuan dalam memecahkan masalah. PLT di sekolah bertujuan untuk memberikan kesempatan kepada mahasiswa untuk mempelajari, mengenal, dan menghayati permasalahan lembaga pendidikan baik yang terkait dengan proses pembelajaran maupun manajerial kelembagaan. Selain itu juga memacu pengembangan sekolah atau lembaga dengan cara menumbuhkan motivasi atas dasar kekuatan sendiri serta meningkatkan hubungan kemitraan antara UNY dan pihak sekolah.

Kegiatan PLT di SMA Negeri 2 Sleman, merupakan salah satu kesempatan bagi mahasiswa khususnya mahasiswa jurusan kependidikan dalam mengamalkan dan menerapkan ilmu yang telah didapat selama kuliah di lingkungan sekolah.

Dalam kegiatan praktik mengajar di Sekolah, secara langsung praktikan dibimbing oleh guru pembimbing dan dosen pembimbing. Praktikan juga berperan dalam kegiatan sekolah lainnya seperti piket harian. Dengan adanya pengalaman tentang penyelenggaraan sekolah ini diharapkan praktikan mempunyai bekal untuk menjadi tenaga pendidik yang profesional.

Kata Kunci :

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT), SMA Negeri 2 Sleman.

BAB I

PENDAHULUAN

Menurut pasal 1 Undang-undang RI No. 20 Tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional, pendidikan adalah usaha sadar dan terencana untuk mewujudkan suasana belajar dan proses pembelajaran agar peserta didik secara aktif mengembangkan potensi dirinya untuk memiliki kekuatan spiritual keagamaan, pengendalian diri, kepribadian, kecerdasan, akhlak mulia, serta keterampilan yang diperlukan dirinya, masyarakat, bangsa dan Negara.

Pendidikan merupakan sebuah hal yang penting dalam kehidupan seseorang. Pendidikan terjadi dalam lingkungan keluarga, masyarakat dan terutama di lingkungan sekolah. Sekolah merupakan salah satu lembaga yang mempunyai peranan penting dalam meningkatkan kualitas pendidikan seseorang. Peran sekolah tidak dapat terlepas dari tenaga pendidik yang mampu mendidik peserta didiknya dengan baik. Tenaga pendidik perlu dipersiapkan dengan baik agar dapat menjadi tenaga pendidikan yang profesional.

Universitas Negeri Yogyakarta merupakan salah satu universitas yang berperan penting dalam menciptakan tenaga kependidikan yang profesional. Untuk dapat membekali mahasiswa dalam bidang kependidikan secara lebih nyata, dilaksanakan Praktik Lapangan Terbimbing (PLT).

Praktik Lapangan Terbimbing (PLT) diharapkan dapat menjadi bekal bagi mahasiswa sebagai wahana pembentukan tenaga kependidikan yang memiliki empat kompetensi yaitu pedagogik, kepribadian, sosial dan profesional yang siap memasuki dunia pendidikan, mempersiapkan dan menghasilkan tenaga kependidikan atau calon guru yang memiliki sikap, nilai, pengetahuan, dan keterampilan profesional. Pendidikan merupakan hal yang sangat penting dalam meningkatkan sumber daya manusia yang ada dalam diri manusia. Berkaitan dengan hal tersebut, maka kami berusaha meningkatkan kualitas kami sebagai calon pendidik dengan melaksanakan PLT di SMA Negeri 2 Sleman.

SMA Negeri 2 Sleman merupakan salah satu lokasi pelaksanaan PLT UNY 2017. Di sekolah ini, diharapkan mahasiswa dapat memperoleh pengalaman dalam bidang kependidikan dan diharapkan dapat memberikan bantuan pemikiran, tenaga, dan ilmu pengetahuan dalam hal melaksanakan pembelajaran, mengembangkan potensi yang dimiliki oleh sekolah, dalam membentuk pendidikan karakter, bertaqwa, mandiri, dan cendekia sesuai dengan visi dan misi UNY.

A. Analisis Situasi

Kegiatan PLT dilaksanakan di SMA N 2 Sleman, sebelum melaksanakan kegiatan seluruh mahasiswa PLT SMA N 2 Sleman terlebih dahulu harus mengenal lingkungan dan kondisi fisik maupun sosial lokasi kegiatan PLT. Untuk itu semua mahasiswa PLT SMA N 2 Sleman baik secara kelompok maupun secara individu melakukan kegiatan observasi. Kegiatan observasi dilakukan baik diluar ruang kelas maupun didalam ruang kelas ketika pembelajaran berlangsung. Observasi diluar kelas tujuannya untuk mengenal lingkungan sekolah secara keseluruhan seperti kondisi fisik sekolah dan tata tertib yang berlaku di SMA N 2 Sleman, sedangkan observasi didalam ruanga kelas tujuannnya untuk mendapatkan gambaran suasana belajar mengajar yang ada di SMA N 2 Sleman. Berdasarkan hasil observasi yang telah dilaksanakan pada pra PLT di SMA Negeri 2 Sleman, Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta pada tanggal 30 Agustus 2017 sampai tanggal 16 September 2017 diperoleh data sebagai berikut:

1. Kondisi Fisik Sekolah

a. Alamat Sekolah

SMA Negeri 2 Sleman terletak di dusun Brayut, Pandowoharjo, Sleman, Yogyakarta, 55512, Telp. (0274) 860 774. SMA Negeri 2 Sleman merupakan salah satu Sekolah Menengah Atas yang bernaung di bawah Kementrian Pendidikan Nasional. Sekolah ini merupakan salah satu tempat yang digunakan untuk lokasi PLT UNY tahun 2017.

b. Sarana dan Prasarana Sekolah

SMA Negeri 2 Sleman merupakan sebuah institusi pendidikan yang secara struktural berada dalam wilayah koordinasi Dinas Pendidikan Nasional Kabupaten Sleman. Sebagai sebuah institusi pendidikan, SMA Negeri 2 Sleman memiliki kelengkapan fisik untuk menunjang proses belajar mengajar maupun administrasi sekolah. Di dalam SMA Negeri 2 Sleman sendiri terdapat beberapa ruangan dan fasilitas yang cukup memadai dan memiliki fungsi sendiri-sendiri. Berikut merupakan tabel ruangan dan fasilitas yang dimiliki oleh SMA Negeri 2 Sleman:

No.	Nama Ruang	Jumlah
1.	Kelas	12 Ruang

2.	Kepala Sekolah	1 Ruang
3.	Guru	1 Ruang
4.	Tata Usaha	1 Ruang
5.	Bimbingan Konseling	1 Ruang
6.	Perpustakaan	1 Ruang
7.	UKS	1 Ruang
8.	Hall	1 Ruang
9.	Laboratorium Kimia	1 Ruang
10.	Laboratorium Fisika	1 Ruang
11.	Laboratorium Biologi	1 Ruang
12.	Laboratorium Bahasa	1 Ruang
13.	Laboratorium TIK	1 Ruang
14.	Ruang Keterampilan	1 Ruang
15.	Ruang Kesenian	1 Ruang
16.	Ruang Piket	1 Ruang
17.	Ruang OSIS	1 Ruang
18.	Ruang Tamu	1 Ruang
19.	Koperasi	1 Ruang
20.	Masjid Kalimosodo	1 Ruang
21.	Kantin	2 Ruang
22.	Kamar Mandi/WC Guru	1 Ruang
23.	Kamar Mandi/WC Siswa	10 Ruang
24.	Gudang	1 Ruang
25.	Tempat Parkir Guru	1 Ruang

26.	Tempat Parkir Siswa	1 Ruang
27.	Pos Penjagaan	1 Ruang
28.	Lapangan Upacara	1 Ruang
29.	Lapangan Voli	1 Ruang
30.	Lapangan Basket	1 Ruang

Ruangan dan fasilitas tersebut pada umumnya berada dalam kondisi baik, walaupun ada beberapa fasilitas yang masih kurang memadai dan kurang berfungsi dengan baik sebagaimana mestinya. Berdasarkan dari pengamatan yang telah dikemukakan di atas, maka dalam kesempatan PLT di SMA Negeri 2 Sleman ini kami akan melakukan program-program yang sekiranya dapat membantu dalam memajukan proses belajar mengajar.

2. Kondisi Non-Fisik Sekolah

a. Visi dan Misi Sekolah

Dalam hal peningkatan kualitas pendidikan maka SMA Negeri 2 Sleman memiliki visi dan misi dalam pencapaian tujuannya sebagai berikut:

VISI:

Bertakwa, Berprestasi, dan Berbudaya

MISI:

- 1) Mengamalkan ajaran agama sesuai dengan keyakinannya.
- 2) Mengembangkan sikap toleransi terhadap sesama
- 3) Menumbuhkan semangat keunggulan, keteladanan serta prestasi dalam penguasaan ilmu pengetahuan dan teknologi
- 4) Meningkatkan prestasi akademik lulusan untuk dapat melanjutkan ke Perguruan Tinggi
- 5) Memberikan kesempatan yang sama kepada seluruh warga sekolah untuk mengembangkan potensi dirinya.
- 6) Membangun dan mengembangkan budaya belajar yang dinamis, berdisiplin dan bertanggung jawab.
- 7) Menumbuhkan penghayatan terhadap nilai-nilai budaya bangsadan ajaran agama yang dianut sehingga menjadi sumber kearifandalam bertindak.

TUJUAN:

- 1) Mempersiapkan peserta didik yang bertakwa kepada Allah Tuhan Yang Maha Esa.
- 2) Meningkatkan mutu pendidikan bidang akademik melalui pencapaian nilai akhir semester, nilai ujian sekolah serta nilai ujian nasional.
- 3) Meningkatkan prestasi peserta didik bidang non akademik melalui berbagai macam kegiatan ekstrakurikuler.
- 4) Mewujudkan kelulusan 100% bagi peserta didik dalam ujian akhir, baik ujian sekolah maupun ujian nasional.
- 5) Meningkatkan jumlah peserta didik yang diterima di perguruan tinggi negeri baik melalui PBU maupun jalur seleksi SNMPTN.
- 6) Menanamkan peserta didik sikap ulet dan gigih dalam berkompetisi, beradaptasi dengan lingkungan, dan mengembangkan sikap sportivitas.\
- 7) Mempersiapkan peserta didik agar menjadi manusia yang berkepribadian, cerdas, berkualitas, dan berkarakter.

b. Kurikulum

Kurikulum sebagai salah satu perangkat untuk mencapai tujuan pendidikan. SMA Negeri 2 Sleman. Kurikulum 2013 pada tahun ajaran 2016/2017 untuk kelas X dan XI sedangkan Kurikulum KTSP untuk kelas XII.

c. Kegiatan Akademik

Kegiatan belajar mengajar berlangsung di gedung SMA Negeri 2 Sleman. Proses belajar mengajar dimulai pukul 07.00 – 13.45 WIB untuk hari Senin, Selasa, Rabu, dan Kamis, sedangkan hari Jumat dan Sabtu dimulai pukul 07.00 – 11.15 WIB. 15 menit pertama digunakan untuk literasi membaca. Khusus untuk pelaksanaan upacara bendera dilaksanakan setiap hari Senin dan dihitung sebagai jam ke-1. SMA Negeri 2 Sleman mempunyai 12 kelas yang terdiri dari:

- 1) Kelas X berjumlah 4 kelas (X IIS 1, X IIS 2, X MIA 1, dan X MIA 2)
- 2) Kelas XI berjumlah 4 kelas (XI IPA 1, XI IPA 2, XI IPS 1, dan XI IPS 2)

3) Kelas XII berjumlah 4 kelas (XII IPA 1, XII IPA 2, XII IPS 1, dan XII IPS 2)

d. Ekstrakurikuler

Kegiatan ekstrakurikuler itu dimaksudkan agar siswa mampu meningkatkan potensi dan bakat intelektualnya. Ekstrakurikuler di SMA Negeri 2 Sleman cukup banyak, yang terdiri dari ekstrakurikuler wajib dan pilihan. Ekstrakurikuler wajib adalah pramuka. Ekstrakurikuler pilihan antara lain:

- 1) Baris berbaris
- 2) Pramuka
- 3) Karya Ilmiah Remaja
- 4) Membatik
- 5) Seni tari
- 6) Bahasa Inggris
- 7) Karawitan
- 8) Futsal
- 9) Voli
- 10) Tari
- 11) Palang Merah Remaja, dll.

e. Potensi siswa, Guru, dan Karyawan

1) Potensi Siswa

Potensi siswa SMA Negeri 2 Sleman cukup tinggi dilihat dari input siswa yang mendaftar ke SMA Negeri 2 Sleman dengan NEM yang cukup tinggi dan disertai dengan prestasi non akademik. Potensi siswa yang tinggi ini menyebabkan siswa dapat bersaing dengan sekolah-sekolah lain. Nyatanya, banyak prestasi yang telah diraih oleh siswa SMA Negeri 2 Sleman, baik prestasi akademik maupun non akademik. SMA Negeri 2 Sleman memiliki 12 Kelas dengan rata-rata jumlah siswa sekelas adalah 30 siswa. Maka jumlah siswa SMA Negeri 2 Sleman seluruhnya kurang lebih 360 siswa

SMA Negeri 2 Sleman memiliki Organisasi Siswa Intra Sekolah (OSIS) dimana pengurus bekerja dengan baik dalam setiap program kerja yang dibuat. Pengurus OSIS berasal dari berbagai kelas yang berbeda dan melalui seleksi terlebih dahulu. OSIS SMA Negeri 2 Sleman sudah cukup produktif, terlihat dari program kerja yang berjalan cukup optimal.

2) Potensi Guru dan Karyawan

SMAN 2 Sleman dipimpin oleh seorang kepala sekolah dengan tiga wakil kepala sekolah yaitu wakasek kurikulum, wakasek sarana prasarana, dan wakasek kesiswaan, masing-masing wakasek memiliki ranah kerja yang saling berkaitan. Guru pengajar di SMAN 2 Sleman sebanyak 30 orang, yang terdiri dari 24 guru tetap dari pemerintah dan 6 guru tidak tetap atau guru bantu. Pendidikan terakhir guru di SMAN 2 Sleman rata-rata adalah S1. Ini menunjukkan bahwa tenaga pengajar di SMAN 2 Sleman sudah memenuhi standar kriteria. Sedangkan untuk staf karyawan terdapat 16 staf di SMAN 2 Sleman.

3. Permasalahan Terkait Proses Belajar Mengajar

Terkait dengan kemampuan awal siswa, siswa yang masuk ke sekolah ini sebagian besar merupakan siswa menengah ke bawah, baik dari segi kemampuan intelektual maupun ekonomi. Hal ini menjadi tantangan tersendiri bagi sekolah untuk tetap bisa menjaga dan meningkatkan prestasi siswa serta menjalankan visi-misi pengajarannya dengan baik.

Setelah melakukan observasi terhadap kegiatan belajar dan mengajar, terdapat beberapa masalah yang teridentifikasi, beberapa diantaranya adalah kondisi siswa yang cukup ramai hampir di setiap kelas dan tingkat partisipasi siswa yang kurang aktif, atau pasif, selama kegiatan pembelajaran berlangsung. Selain itu, siswa juga tidak mempunyai buku sumber belajar yang lengkap dan memadai untuk menunjang materi pembelajaran. Tantangan bagi guru dalam hal ini adalah bagaimana mengelola kelas yang baik dan menyampaikan materi berdasarkan kondisi yang telah disebutkan.

Terkait dengan metode pembelajaran, pembelajaran yang dilakukan oleh guru masih bersifat konvensional yang didominasi dengan ceramah, dimana siswa berperan sebagai penerima materi. Sehingga tingkat keaktifan dan partisipasi siswa masih dapat dikatakan rendah dan siswa cenderung sibuk sendiri ketika proses belajar-mengajar. Sedangkan dari sisi media pembelajaran yang digunakan, tingkat penggunaan media pembelajaran masih dapat dikatakan belum maksimal bahkan masih belum dimunculkan atau digunakan, hal ini kemungkinan besar disebabkan karena guru belum bisa membuat atau enggak menggunakan alat-alat peraga sebagai fasilitator kepada siswa.

Dalam konteks keseriusan dan keberhasilan proses pembelajaran, guru perlu melakukan konstruksi ulang atau pembuatan inovasi-inovasi baru dalam mengajar. Inovasi- inovasi baru inilah yang nantinya membuat siswa menjadi lebih berminat dan serius dalam menerima pembelajaran didalam maupun diluar kelas.

B. Perumusan Program Dan Rancangan Kegiatan PLT

Berdasarkan hasil observasi di SMA Negeri 2 Sleman dan disesuaikan dengan kemampuan praktikan serta berbagai saran dan diskusi antar teman sejawat dirumuskan program kerja dan rancangan kegiatan PLT.

Adapun rangkaian dari rancangan kegiatan PLT sebagai berikut:

1. Pengajaran Mikro

Sebelum terjun langsung dalam kegiatan PLT (Praktik Lapangan Terbimbing), mahasiswa menempuh mata kuliah pengajaran mikro atau *microteaching* terlebih dahulu. Mahasiswa harus dinyatakan lulus mata kuliah pengajaran mikro terlebih dahulu supaya dapat mengikuti kegiatan PLT di sekolah.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT dilaksanakan oleh LPPMP secara serentak pada tanggal 11-12 September 2017. Pelaksanaannya dilaksanakan di fakultas dan jurusan masing-masing.

3. Penyerahan Mahasiswa PLT

Kegiatan penyerahan mahasiswa PLT dari pihak Universitas Negeri Yogyakarta kepada pihak SMA Negeri 2 Sleman dilaksanakan pada hari Jumat, 15 September 2017.

4. Observasi

a. Observasi Proses Belajar Mengajar

Observasi kegiatan belajar mengajar di kelas dilaksanakan sebelum PLT berlangsung. Hal ini dimaksudkan agar mahasiswa sebagai praktikan mampu menganalisis proses pembelajaran di kelas yang akan menjadi kelas pelaksanaan mengajar, sehingga dapat dilakukan analisis lebih lanjut. Kegiatan ini dilaksanakan oleh praktikan pada tanggal

b. Observasi Lingkungan Fisik Sekolah

Kegiatan ini bertujuan agar praktikan mengetahui sarana dan prasarana, situasi dan kondisi pendukung proses belajar mengajar di tempat praktik.

5. Pelaksanaan PLT

Pelaksanaan PLT dari tanggal 15 September – 15 November 2017. Berdasarkan analisis situasi dan kondisi di SMA Negeri 2 Sleman, maka disusunlah program-program PLT sebagai berikut:

a. Program Kelompok PLT

1) Inventaris Perpustakaan

Kegiatan inventaris perpustakaan merupakan kegiatan yang dilakukan guna membantu inventaris perpustakaan.

2) Pengadaan Rak Helm

Pengadaan rak helm dimaksudkan agar helm-helm siswa tertata dengan rapi dan aman.

3) Penarikan Mahasiswa PLT

Penarikan mahasiswa PLT merupakan kegiatan yang dilakukan dalam rangka pamitan mahasiswa PLT di SMA Negeri 2 Sleman.

4) Rapat Koordinasi PLT

Rapat koordinasi antar anggota PLT guna menjaga hubungan internal maupun eksternal selama melaksanakan PLT di SMA Negeri 2 Sleman.

b. Program Individu PLT (Non-mengajar)

1) Observasi

Observasi dilakukan dengan tujuan untuk mengenali dan memahami kondisi sekolah baik secara fisik maupun nonfisik. Sehingga, praktikan lebih mudah dalam menyusun program kerja.

2) Menyusun Matriks Program PLT

Penyusunan matriks program kerja PLT dilakukan sebelum dan sesudah pelaksanaan kegiatan. Matriks disusun sebelum pelaksanaan digunakan untuk mempermudah praktikan melakukan kegiatan di SMA Negeri 2 Sleman. Setelah pelaksanaan, matriks dilengkapi kembali.

3) Upacara Hari Senin

Upacara hari senin adalah salah satu kegiatan rutin sekolah yang diikuti oleh seluruh warga sekolah.

4) Upacara Bendera Hari Khusus

Upacara bendera hari khusus diikuti oleh praktikan, misalnya upacara memperingati Hari Kesaktian Pancasila, Hari Sumpah Pemuda, dan Hari Pahlawan.

5) Mengikuti Kegiatan Sekolah

Selain praktik mengajar, mahasiswa juga diwajibkan mengikuti kegiatan sekolah. Kegiatannya antara lain meliputi:

- a) Mengikuti upacara bendera setiap hari Senin bersama warga sekolah.
 - b) Berjabat tangan dengan peserta didik setiap pagi
 - c) Menyanyikan lagu Indonesia Raya dan Asmaul Husna (khusus muslim) setiap pagi pendampingan kegiatan peserta didik.
 - d) Pengajian Keputrian setiap hari Jumat pukul 12.00-13.00, dilanjutkan sholat zuhur berjamaah.
 - e) Ekstrakurikuler Tari setiap hari Selasa setelah jam sekolah selesai sampai pukul 16.00
- 6) Penyusunan Laporan
- Penyusunan laporan merupakan kegiatan yang dilakukan praktikan dalam rangka mengumpulkan data-data yang digunakan sebagai bukti pelaksanaan kegiatan PLT.

c. Program Individu PLT (Mengajar)

- 1) Mengumpulkan Materi Ajar
Kegiatan mengumpulkan materi dilakukan oleh praktikan guna mempersiapkan diri dalam mengajar.
- 2) Diskusi dengan Teman Sejawat
Diskusi dengan teman dilakukan untuk menambah pemahaman praktikan terkait kegiatan mengajar, karakteristik siswa dan lain sebagainya.
- 3) Pembuatan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran
Sebelum melaksanakan pembelajaran matematika, terlebih dahulu praktikan menyiapkan RPP yang berisi: materi, metode, dan skenario pembelajaran sebagai acuan dalam pelaksanaan pembelajaran.
- 4) Menyiapkan/Membuat Media
Media sangat penting dibuat untuk mempermudah praktikan dalam mengajar.
- 5) Membuat Lembar Kerja Siswa
LKS akan memudahkan proses belajar mengajar, sehingga sebelum pembelajaran berlangsung, LKS harus sudah tersaji dengan lengkap dan rapi.
- 6) Konsultasi dengan Guru Pembimbing

Dalam melaksanakan PLT, praktikan selalu berkonsultasi dan mendapat bimbingan dari guru pembimbing terkait pelaksanaan praktik mengajar dan kendala-kendala yang dihadapi.

7) Praktik Mengajar

Mahasiswa melakukan praktik mengajar dengan pengawasan dan bimbingan guru pembimbing dengan menyesuaikan jadwal yang telah ditentukan. Setiap praktikan diwajibkan mengajar minimal delapan kali tatap muka yang meliputi empat kali mengajar terbimbing dan empat kali mengajar mandiri.

8) Evaluasi

Setelah melakukan pembelajaran di kelas, praktikan mengadakan evaluasi bersama guru pembimbing untuk mengetahui seberapa besar kemampuan peserta didik dalam menerima materi dan seberapa besar kemampuan praktikan dalam mengkondisikan kelas serta penyampaian materi. Evaluasi dilaksanakan setelah proses pembelajaran selesai. Evaluasi dapat berupa pemberian soal maupun tes tanya jawab langsung. Setelah evaluasi terlaksana, kemudian praktikan membuat analisis nilai hasil evaluasi dan analisis butir soal untuk mengetahui daya serap peserta didik dalam memahami materi. Selanjutnya, berdasarkan analisis nilai tersebut, peserta didik yang memperoleh nilai di bawah KKM, melaksanakan program remedial.

d. Program Insidental

1) Mengawasi UTS

Kegiatan mengawasi siswa saat mengerjakan soal PTS dilaksanakan dengan didampingi guru pengawas.

2) Pembuatan Soal UAS

Membuat soal UAS untuk mata pelajaran bahasa Prancis kelas XII

BAB II

PERSIAPAN, PELAKSANAAN. DAN ANALISIS HASIL

A. Persiapan PLT

Segala persiapan telah dilakukan oleh mahasiswa sebelum diterjunkan ke lokasi PLT dengan dilaksanakannya Praktik Lapangan Terbimbing(PLT). Maksud dan tujuan dari pembekalan ini adalah agar mahasiswa mendapatkan gambaran tentang segala kegiatan dan perangkat yang akan digunakan untuk PLT. Pembekalan wajib diikuti oleh semua mahasiswa yang akan melaksanakan PLT. Setelah mengikuti pembekalan, diharapkan mahasiswa mampu melaksanakan PLT dengan hasil yang memuaskan baik dari segi proses maupun hasil. Adapun tahapan kegiatan yang dilakukan mahasiswa sebelum melaksanakan Praktik Pengalaman Lapangan adalah sebagai berikut:

1. Pengajaran Mikro (*Micro Teaching*)

Sebelum melaksanakan PLT seluruh mahasiswa wajib mengikuti Pengajaran mikro (*micro teaching*) yang merupakan mata kuliah wajib tempuh dengan nilai minimal B. Dalam kuliah pengajaran mikro, mahasiswa diharuskan melakukan praktisi atau latihan mengajar di ruang kuliah/ruang mikro. Setelah menempuh kuliah ini, diharapkan mahasiswa mampu menguasai antara lain sebagai berikut:

- a. Praktik menyusun perangkat pembelajaran berupa Silabus, Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP), media pembelajaran, dan menyusun bahan ajar
- b. Praktik membuka pelajaran: mengucapkan salam, mempresensi siswa, apersepsi
- c. Praktik mengajar dengan metode yang sesuai dengan materi yang disampaikan
- d. Praktik menyampaikan materi yang berbeda-beda
- e. Teknik bertanya kepada siswa
- f. Praktik penguasaan dan pengelolaan kelas
- g. Praktik menggunakan media pembelajaran
- h. Praktik menutup pelajaran

Dalam setiap sesi pembelajaran mikro, setiap mahasiswa diberi kesempatan selama 15 menit untuk praktek mengajar di depan kelas mikro teaching. Setiap kali selesai mengajar, mahasiswa diberi pengarahan atau

koreksi mengenai kesalahan atau kekurangan dan kelebihan yang mendukung mahasiswa dalam mengajar oleh dosen pembimbing.

2. Pembekalan PLT

Pembekalan PLT diadakan oleh pihak Universitas yang bertujuan untuk memberikan bekal bagi mahasiswa agar dapat melaksanakan tugas dan kewajiban sebagai peserta PLT dengan baik. Dari pembekalan ini mahasiswa mendapatkan informasi mengenai kemungkinan-kemungkinan yang akan dihadapi di sekolah sehingga program akan disesuaikan dengan pengalaman pada bidang yang ditekuni. Adapun pelaksanaan pembekalan PLT dilaksanakan oleh Koordinator PLT masing-masing jurusan.

Keberhasilan dari kegiatan PLT sangat ditentukan oleh kesiapan mahasiswa baik persiapan secara akademis, mental, maupun keterampilan. Hal tersebut dapat diwujudkan karena mahasiswa telah diberi bekal sebagai pedoman dasar dalam menjalankan aktivitas PLT yang merupakan rambu-rambu dalam melaksanakan praktek di sekolah.

3. Observasi Sekolah dan Pembelajaran di Kelas

Yang dilakukan pada saat kegiatan observasi ini adalah mengamati proses belajar mengajar di dalam kelas dan mengamati sarana fisik pendukung lainnya dalam melancarkan kegiatan proses belajar mengajar.

a. Observasi Sekolah

Kegiatan ini berupa pengamatan langsung, wawancara dan kegiatan lain yang dilakukan di luar kelas dan di dalam kelas. Kegiatan ini meliputi observasi lingkungan fisik sekolah, perilaku peserta didik, administrasi sekolah dan fasilitas pembelajaran lainnya (perpustakaan dan Laboratorium).

Observasi lingkungan fisik SMA Negeri 2 Sleman dilaksanakan pada tanggal 04 Maret 2017. Adapun hasil dari observasi lingkungan sekolah yaitu:

No	Aspek yang diamati	Deskripsi hasil pengamatan	Keterangan
1.	Kondisi fisik sekolah	Sekolah mempunyai ruangan yang mencukupi untuk semua kelas. Semua ruangan juga terawat dengan baik. Selain itu, sekolah juga dilengkapi dengan 3 lapangan dan masjid.	Baik

2.	Potensi siswa	Banyak siswa-siswa yang aktif dalam kegiatan ekstrakurikuler. Sehingga memungkinkan siswa mengembangkan potensinya di banyak bidang.	Baik
3.	Potensi guru	<ul style="list-style-type: none"> • Guru-guru SMA Negeri 2 Sleman cukup disiplin dalam menjalankan tugasnya. • Mempunyai semangat mengajar yang cukup tinggi • Memiliki cara/metode yang variatif dalam mengajar di kelas. 	Baik
4.	Potensi karyawan	Terdiri dari tingkat pendidikan yang berbeda, yaitu S1, D1, dan SMA	Baik
5.	Fasilitas KBM, media	Terdapat ruang kelas sebagai tempat KBM berlangsung. Fasilitas di ruang kelas diantaranya yaitu terdapat kipas angin, proyektor, lampu, jendela, meja belajar, lemari. Dilengkapi juga dengan laboratorium fisika, laboratorium biologi, laboratorium kimia, laboratorium komputer, laboratorium bahasa, ruang kesenian, serta ruang keterampilan.	Baik
6.	Perpustakaan	<ul style="list-style-type: none"> • Kondisi fisik perpustakaan SMA Negeri 2 Sleman masih tergolong sempit untuk mewadahi siswanya. • Buku-buku yang ada masih belum begitu lengkap. • Penataan buku kurang rapi (penataan buku masih belum 	Baik

		<p>terstruktur dengan baik).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Buku-buku yang ada pada perpustakaan kurang terawat dan masih banyak yang berdebu. 	
7.	Laboratorium	<ul style="list-style-type: none"> • Ada 3 ruang laboratorium IPA yaitu laboratorium biologi, laboratorium fisika, dan laboratorium kimia. Lantai sudah berkeramik dan bersih. Penataan meja, kursi sudah tertata dengan baik. Terdapat pula jendela sebagai sirkulasi udara, serta wastafel air dimana drainasi airnya lancar dan bersih. Ruang gerak untuk praktikan sudah memenuhi standar. Adanya kipas membuat praktikan merasa nyaman ketika melakukan praktikum. • Terdapat 1 laboratorium komputer dan 1 laboratorium bahasa. Lantai sudah berkeramik dan dilapisi dengan karpet. Sudah terdapat AC sehingga siswa tidak merasa panas. 	Baik
8.	Bimbingan Konseling	<ul style="list-style-type: none"> • Pegawainya ada 3 orang (PNS) • 1 ruang BK terdiri dari ruang tamu dan ruang kerja 	Baik
9.	Bimbingan belajar	<p>Pada dasarnya di SMA Negeri 2 Sleman tidak mempunyai ruangan khusus bimbingan belajar. Tetapi bimbingan belajar dilakukan</p>	Baik

		secara fleksibel bisa di kelas, bisa juga di ruangan lainnya.	
10.	Ekstrakurikuler (pramuka, PMR, tonti, tari, dll)	<ul style="list-style-type: none"> • Ekstrakurikuler berkembang dengan baik. • Terdapat beberapa ekstrakurikuler seperti: tari, tenis meja, paduan suara, dlsb. • Ada juga ekstrakurikuler pramuka yang wajib bagi kelas X. 	Baik
11.	Organisasi dan fasilitas OSIS	<ul style="list-style-type: none"> • OSIS memiliki ruang tersendiri. • Untuk rapat biasanya dilakukan sebulan sekali atau insidental. 	Baik
12.	Organisasi dan fasilitas UKS	<ul style="list-style-type: none"> • Terdapat UKS yang melayani kesehatan warga sekolah. • Penataan ruang UKS sudah rapi dan bersih. • Terdapat lemari sebagai tempat menyimpan selimut, obat dan lain-lain. • Kotak P3K sudah ada, namun persediaan obat masih sedikit dan penataan kurang rapi. • Jadwal jaga di UKS belum tersedia/belum terstruktur dengan baik, sehingga apabila ada siswa yang sakit terkadang tidak mendapat pengawasan secara intensif. • Pengelolaan UKS sendiri berada di tangan guru, 	Baik

		karyawan dan siswa-siswa yang tergabung dalam ekstrakurikuler PMR.	
13.	Administrasi (karyawan, sekolah, dinding)	Administrasi untuk karyawan sudah baik. Terlebih sudah banyak yang terpasang di dinding. Di ruang TU ada papan administrasi untuk karyawan TU, begitu pula di ruang lain seperti perpustakaan, ruang kepala sekolah, ruang guru. Ada pula papan tentang informasi guru piket dan lain sebagainya.	Baik
14.	Karya Tulis Ilmiah Remaja	Tidak terdapat ekstrakurikuler yang mewadahi adanya pembuatan Karya Tulis Ilmiah Remaja.	Baik
15.	Koperasi Siswa	Koperasi siswa belum berjalan dengan baik.	Cukup
16.	Tempat ibadah	<ul style="list-style-type: none"> • Tersedia masjid yang sudah terawat dengan baik namun masih dalam tahap pembangunan. Setiap hari selalu digunakan untuk sholat berjamaah warga sekolah. • Aliran air untuk wudhu juga lancar. 	Baik
17.	Kesehatan lingkungan	<ul style="list-style-type: none"> • Kondisi toilet cukup bersih. • Ruang kelas sebagai tempat KBM sudah bersih. • Ruang guru sudah cukup bersih. 	Baik

b. Observasi Pembelajaran di Kelas dan Wawancara Guru

Dalam hal ini mahasiswa memasuki kelas dimana guru pembimbingnya sedang mengajar. Hal ini ditujukan agar mahasiswa mendapat pengalaman dan pengetahuan serta bekal cukup, mengenai bagaimana menangani kelas yang sebenarnya, sehingga nantinya pada saat mengajar mahasiswa tahu apa yang seharusnya dilakukan. Selain memasuki kelas, mahasiswa mengadakan tanya jawab terkait observasi pembelajaran di kelas. Hal ini ditujukan agar mahasiswa mendapat informasi yang tidak ada saat pembelajaran di kelas.

Melalui kegiatan observasi di kelas, mahasiswa dapat:

- 1) Mengetahui gambaran umum sikap siswa di dalam kelas dan kemampuan peserta didik dalam menerima pelajaran.
- 2) Mengetahui metode, media, dan prinsip mengajar yang digunakan guru dalam proses pembelajaran.

Meskipun hasil yang dapat dicapai dalam kegiatan ini hanya bersifat umum dan kurang mendetail, tetapi sudah cukup memberikan gambaran tentang kegiatan pembelajaran matematika di SMA Negeri 2 Sleman. Adapun hasil observasi yang dilaksanakan di kelas XII IPA 1 pada tanggal 7 September 2017 pukul 10.15-11.45 yang dapat dijadikan sebagai petunjuk/bimbingan mahasiswa dalam melaksanakan praktik mengajar di dalam kelas adalah sebagai berikut:

No	Aspek yang diamati	Deskripsi Hasil Pengamatan
A	Perangkat Pembelajaran	
	1. Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan (KTSP)	Kurikulum yang digunakan adalah Kurikulum Tingkat Satuan Pendidikan yang disusun oleh sekolah dengan menyesuaikan situasi dan kondisi sekolah.
	2. Silabus	Silabus yang disusun berdasarkan SK dan KD yang telah ditetapkan.
	3. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP)	RPP yang digunakan berdasarkan silabus yang telah disusun
B	Proses Pembelajaran	
	1. Membuka pelajaran	Guru membuka pelajaran dengan mengucapkan salam terlebih dahulu

		kemudian mengkondisikan ruangan. Setelah itu ketua kelas diminta memimpin berdoa. Kemudian guru mengecek kehadiran peserta didik.
	2. Penyajian Materi	Penyajian materi disampaikan kepada peserta didik secara sistematis. Eksplorasi dilakukan dengan penggalian sumber dari buku pegangan peserta didik. Elaborasi dilakukan tanya jawab dengan peserta didik dan mengerjakan latihan soal kemudian dibahas bersama. Konfirmasi diberikan dengan menegaskan kembali materi yang telah diberikan. Dalam melakukan kegiatan-kegiatan tersebut peserta didik dibagi menjadi beberapa kelompok.
	3. Metode Pembelajaran	Metode pembelajaran yang digunakan yaitu problem based learning, ceramah, tanya jawab dan diskusi. Dari metode yang berbeda ini memberi kesempatan kepada peserta didik untuk saling berdiskusi dan bertukar pikiran.
	4. Penggunaan Bahasa	Guru menggunakan bahasa yang mudah dipahami peserta didik dalam penyampaian materi pembelajaran (sesuai EYD). Bahasa yang digunakan yaitu bahasa Indonesia dan Jawa.
	5. Penggunaan Waktu	Baik, pembelajaran dilaksanakan sesuai waktu yang telah ditetapkan.
	6. Gerak	Gerak menyeluruh. Guru tidak hanya duduk tetapi berdiri serta berkeliling kelas, misalnya ada peserta didik yang tidak memperhatikan atau bertanya maka guru akan mendekati meja peserta didik. Pandangan guru tidak hanya terpaku pada satu peserta didik saja tetapi menyeluruh

		dan dapat menguasai kelas dengan baik.
	7. Cara memotivasi peserta didik	Memberikan apresiasi kepada peserta didik yang berhasil menjawab pertanyaan dan mengerjakan tugas. Selain itu, guru memotivasi peserta didik ketika ada beberapa peserta didik yang belum benar menggambar. Selain itu, guru juga memotivasi peserta didik dengan cara bertanya dan diskusi dengan peserta didik agar rasa ingin tahu peserta didik terhadap materi pelajaran meningkat.
	8. Teknik bertanya	Untuk mengetahui pemahaman peserta didik guru mengajukan pertanyaan-pertanyaan. Apabila peserta didik belum bisa menjawab, guru akan memberikan petunjuk lain yang memancing peserta didik untuk menjawab pertanyaan-pertanyaan tersebut. Peserta didik menunjukkan adanya pemahaman dalam pembelajaran yang baru saja dilakukan.
	9. Teknik penguasaan kelas	Guru menguasai kelas dengan mengaktifkan beberapa peserta didik yang kurang memperhatikan, cara yang digunakan guru adalah dengan menunjuk beberapa peserta didik yang sekiranya terlihat belum memperhatikan dengan baik untuk maju ke depan sehingga peserta didik termotivasi untuk tetap kondusif.
	10. Penggunaan media	Guru menggunakan <i>white board</i> , spidol, dan buku.
	11. Bentuk dan cara evaluasi	Evaluasi berupa pemberian tugas, tugas berupa soal yang kemudian dikerjakan oleh peserta didik kemudian dikumpulkan setelah waktu yang sudah ditentukan. Dengan demikian, guru dapat mengetahui seberapa kemampuan peserta didik dalam

		menangkap materi yang telah diajarkan.
	12. Menutup pelajaran	Pada saat menutup pelajaran, guru kembali menyimpulkan materi yang baru saja dipelajari. Kemudian guru memberikan pekerjaan rumah dan tugas kepada peserta didik untuk mempelajari materi selanjutnya, agar peserta didik dapat mempersiapkan bekal untuk materi yang akan datang.
C	Perilaku Peserta Didik	
	1. Perilaku peserta didik di dalam kelas	Perilaku peserta didik di dalam kelas cukup baik. Antar peserta didik berdiskusi dengan aktif. Namun, beberapa peserta didik masih sesekali kurang tenang pada saat pembelajaran berlangsung.
	2. Perilaku peserta didik di luar kelas	Sopan dan ramah serta saling sapa antara peserta didik dan guru di luar kelas.

Berdasarkan hasil observasi pembelajaran dan observasi peserta didik dapat diterangkan sebagai berikut:

1) Perangkat Pembelajaran

Perangkat pembelajaran yang digunakan disesuaikan dengan menggunakan kurikulum yang digunakan yaitu KTSP untuk kelas XII.

2) Proses Pembelajaran

Sebelum proses pembelajaran berlangsung guru terlebih dahulu membuka dengan salam dan meminta ketua kelas memimpin berdoa. Selanjutnya, guru memberikan apersepsi, kemudian mengecek siswa yang mengerjakan tugas. Diutamakan siswa-siswa yang ramai untuk maju, kemudian masuk ke materi inti. Siswa diminta menyimak buku pegangan siswa. Beberapa siswa terlihat sangat aktif di depan kelas. Setiap kelompok juga diminta mengerjakan soal di papan tulis. Setelah selesai pembelajaran, siswa diberi soal evaluasi oleh guru untuk mengecek pemahaman siswa.

3) Perilaku Siswa

Siswa-siswa terlihat bersemangat dalam belajar. Namun, ada pula yang masih ramai dan kurang memperhatikan. Akibatnya siswa tersebut kesulitan dalam mengerjakan soal. Terlihat pula beberapa siswa yang belum membaca materi di rumah, sehingga kurang siap menerima pembelajaran hari itu.

B. Pelaksanaan PLT

Praktek pembelajaran di kelas merupakan praktek pengalaman lapangan yang sangat penting dan sangat menentukan dalam keseluruhan kegiatan PLT ini. Karena dengan praktek pembelajaran ini praktikan bisa mengaplikasikan dan mempraktekkan teori-teori yang telah didapatkan di perkuliahan dengan kondisi sebenarnya pada siswa.

Dalam praktek pembelajaran ini praktikan dituntut untuk bisa mengaplikasikan teori-teori pembelajaran yang dimiliki seperti metode pembelajaran, alat dan sumber pembelajaran, dan evaluasi dalam pembelajaran serta keterampilan-keterampilan lainnya, baik berupa ketrampilan teknis maupun non teknis.

Adapun ketrampilan teknis diantaranya adalah keterampilan dalam membuat perangkat pembelajaran seperti Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang akan dipraktikan. Sedangkan keterampilan non teknis berupa kemampuan operasional dalam mengendalikan kelas. Berdasarkan rumusan program dan rancangan kegiatan, pada umumnya seluruh program kegiatan dapat terlaksana dengan baik dan lancar. Hasil kegiatan PLT akan dibahas secara detail, sebagai berikut:

1. Penyusunan Rencana Pelaksanaan Pembelajaran

Penyusunan rencana pelaksanaan pembelajaran sangat diperlukan. Hal ini dilakukan guna persiapan atau skenario apa yang akan dilakukan pada saat mengajar di kelas, baik materi yang diajarkan, metode pembelajaran, maupun media pembelajaran yang digunakan. Dalam hal ini pembuatan RPP merupakan pedoman guru dalam mengajar.

2. Praktik mengajar di Kelas

Praktik mengajar di SMA Negeri 2 Sleman khususnya untuk mata pelajaran Bahasa Prancis dibimbing oleh Ibu Sri Suharti, S.Pd. Dalam melaksanakan praktek mengajar, praktikan harus menguasai materi yang akan disampaikan. Penguasaan materi bertujuan agar dalam penyampaian materi mudah diterima oleh peserta didik, maka praktikan

belajar tentang materi yang akan disampaikan sebelum hari pelaksanaan mengajar. Dalam pemberian materi diupayakan kondisi peserta didik dalam keadaan tenang dan kondusif agar memudahkan semua peserta untuk menangkap pelajaran yang disampaikan, disela-sela penyampaian materi diberikan kesempatan kepada setiap peserta didik untuk mengajukan pertanyaan apabila dalam penjelasan masih terdapat kekurangan atau kurang kejelasan, setelah itu diberikan penjelasan yang se jelas mungkin dan lebih rinci.

Pada pelaksanaan program PLT di SMA Negeri 2 Sleman yang dimulai pada tanggal 15 September 2017 sampai dengan 15 November 2017, praktikan mendapat tugas untuk mengajar kelas XII IPA 1 dan XII IPS 1. Materi yang disampaikan disesuaikan kurikulum KTSP. Rencana Pelaksanaan Pembelajaran (RPP) yang digunakan dalam pelaksanaan mengajar ini adalah rencana pembelajaran dan satuan pembelajaran sesuai dengan silabus kurikulum KTSP.

Dalam pelaksanaan belajar mengajar (PBM), terbagi atas dua bagian yaitu praktik mengajar terbimbing dan praktik mengajar mandiri :

1. Praktik Mengajar Terbimbing

Praktik mengajar terbimbing adalah praktik mengajar dengan Pendampingan oleh guru pembimbing di dalam kelas. Waktu pelaksanaannya sesuai kesepakatan dengan guru pembimbing.

2. Praktik Mengajar Mandiri

Dalam praktik mengajar mandiri, praktikan tanpa disertai oleh guru pembimbing di dalam kelas. Guru pembimbing hanya sebatas mengarahkan pada saat sebelum praktik mengajar, yaitu pada saat menyiapkan RPP, dan materi mengajar.

Berikut adalah hasil pelaksanaan KBM yang telah dilakukan praktikan selama kegiatan PPL di SMA Negeri 2 Sleman:

No.	Hari/tanggal	Jam Ke	Kelas	Materi
1.	Senin, 18 September 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi tentang <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan CO
2.	Senin, 25 September 2017	2-3	XI IPS 1	Mengajar materi <i>Faire des Courses</i> untuk

				keterampilan EO
3.	Kamis, 28 September 2017	5-6	XII IPA 1	Mengajar materi tentang <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan CO
4.	Senin, 2 Oktober 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan CE
5.	Kamis, 5 Oktober 2017	5-6	XII IPA 1	Mengajar materi <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan EO
6.	Senin, 9 Oktober 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan EE
7.	Kamis, 12 Oktober 2017	5-6	XII IPA 1	Mengajar materi <i>Faire des Courses</i> untuk keterampilan CE dan EE
8.	Senin, 23 Oktober 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi tentang <i>Itinéraire</i> untuk keterampilan CO
9.	Kamis, 26 Oktober 2017	5-6	XII IPA 2	Mengajar materi tentang <i>Itinéraire</i> untuk keterampilan CO
10.	Senin, 30 November 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi tentang <i>Itinéraire</i> untuk keterampilan CE
11.	Kamis, 1 November 2017	5-6	XII IPA 1	Mengajar materi tentang <i>Itinéraire</i> untuk keterampilan CE
12.	Senin, 6	2-3	XII IPS	Mengajar materi <i>Passé</i>

	November 2017		1	<i>Composé</i> untuk keterampilan CE
13.	Kamis, 9 November 2017	5-6	XII IPA 1	Mengajar materi <i>Passé Composé</i> untuk keterampilan CE
14.	Senin, 13 November 2017	2-3	XII IPS 1	Mengajar materi <i>Passé Composé</i> dan <i>Imparfait</i> untuk keterampilan CE

3. Media Pembelajaran

Sarana dan prasarana pendukung proses belajar mengajar di SMA Negeri 2 Sleman masih kurang lengkap. Hal ini dikarenakan beberapa LCD yang ada di kelas sudah tidak bisa digunakan, jika mengajar di kelas tersebut, praktikan menggunakan kertas sebagai media pembelajaran. Selain LCD, Speaker yang disediakan sekolah tidak bisa digunakan, sehingga praktikan harus mengajarkan audio dengan suara saya sendiri. Selain media yang telah disebut diatas, praktikan juga menggunakan media lain, yaitu PPT, Audio, Audiovisual, Lembar Panduan, Spidol, bahan diskusi. Pemilihan media dalam pembelajaran harus tetap disesuaikan dengan materi yang akan disampaikan kepada siswa.

4. Evaluasi Pembelajaran

Evaluasi adalah proses penimbangan yang diberikan kepada nilai materi ataupun metode tertentu untuk tujuan atau maksud tertentu pula. Sedangkan penilaian adalah proses pengumpulan dan pengolahan informasi untuk mengukur pencapaian hasil belajar peserta. Penimbangan tersebut dapat bersifat kualitatif maupun kuantitatif dengan maksud untuk memeriksa seberapa jauh materi atau metode tersebut dapat memenuhi tolak ukur yang telah ditetapkan.

Evaluasi pembelajaran yang digunakan dalam mata pelajaran Bahasa Prancis yaitu dengan memberikan tugas, mempraktekannya didepan kelas, membuat karangan, dan lain sebagainya.

5. Penyusunan Laporan

Tindak lanjut dari kegiatan PLT adalah penyusunan laporan sebagai pertanggungjawaban atas kegiatan PLT yang telah dilaksanakan. Laporan PLT berisi kegiatan yang dilakukan selama PLT. Laporan ini disusun secara individu dengan persetujuan guru pembimbing, koordinator PLT sekolah, Kepala Sekolah, dan dosen pembimbing PLT.

C. Analisis Hasil Pelaksanaan

Praktikan sebagai calon pendidik harus memiliki kompetensi yang wajib dimiliki oleh seorang pendidik. Sebelum mulai mengajar di depan kelas, terlebih dahulu harus mempersiapkan semua perangkat pembelajaran yang diperlukan. Rencana program PLT disusun sedemikian rupa agar pelaksanaannya dapat berjalan dengan baik dan lancar sesuai dengan rencana dan waktu yang telah ditentukan. Namun yang terjadi di lapangan tidak selalu sesuai dengan rencana semula, sehingga dalam pelaksanaannya terkadang harus mengubah metode dan pendekatan yang digunakan karena kondisi kelas dan siswa yang tidak memungkinkan jika menggunakan metode dan pendekatan yang direncanakan.

Secara umum Mahasiswa PLT dalam melaksanakan PLT tidak banyak mengalami hambatan yang berarti justru mendapat pengalaman dan dapat belajar untuk menjadi guru yang baik dengan bimbingan guru pembimbing masing-masing di sekolah. Pelaksanaan PLT di SMA Negeri 2 Sleman menurut praktikan sudah cukup optimal. Dalam praktik mengajar, praktikan sudah memenuhi batas minimal 8 kali pertemuan. Adapun hambatan-hambatan yang muncul dalam pelaksanaan kegiatan PLT adalah sebagai berikut:

1. Hambatan Saat Menyiapkan Administrasi Pengajaran

Hambatan saat menyiapkan administrasi pengajaran antara lain disebabkan karena praktikan kurang memahami mengenai keperluan administrasi apa saja yang dimiliki oleh seorang guru. Pembuatan RPP, Prosem, Prota, dan kelengkapan yang lain kurang dipahami oleh praktikan. Selama ini, praktikan hanya mengetahui metode untuk membuat rencana pelaksanaan pembelajaran, menyiapkan materi pembelajaran, mengajar di kelas dan evaluasi pencapaian hasil belajar.

2. Hambatan Dari Siswa

Hambatan yang datang dari siswa adalah adanya anggapan siswa bahwa praktikan bukan guru resmi, sehingga siswa cenderung kurang serius

dan kurang menghormati mahasiswa praktikan dalam pelaksanaan belajar mengajar. Siswa cenderung ramai saat proses pembelajaran di kelas.

3. Hambatan Dari Sekolah

Hambatan dari sekolah secara umum terletak pada minimnya sarana dan media pembelajaran yang dimiliki. Hambatan ini menjadikan kondisi proses belajar mengajar menjadi kurang kondusif.

Sejauh ini peran yang diberikan sekolah antara lain menyangkut kesiapan untuk mengajar, pembuatan administrasi guru, dan lain sebagainya. Adapun yang menyangkut dari segi kondisi ruangan dan minimnya media pembelajaran, praktikan berusaha untuk mengajar dengan menggunakan media yang ada dan media yang dibuat sendiri sehingga pembelajaran berlangsung lebih efektif.

Karakter yang berbeda dari setiap siswa menuntut praktikan untuk memberi perlakuan yang berbeda pula dan merencanakan pengajaran yang kreatif, media yang menarik dan persiapan yang matang. Hal ini dilakukan agar siswa dapat mengikuti pembelajaran dengan nyaman dan tujuan pembelajaran tercapai. Berdasarkan pelaksanaan praktik mengajar di kelas dapat disampaikan beberapa hal sebagai berikut :

- a. Konsultasi secara berkesinambungan dengan guru pembimbing sangat diperlukan demi lancarnya pelaksanaan mengajar. Banyak hal yang dapat dikonsultasikan dengan guru pembimbing, baik materi, metode maupun media pembelajaran yang paling sesuai dan efektif diterapkan dalam pembelajaran kelas.
- b. Metode yang disampaikan kepada peserta didik harus bervariasi sesuai dengan tingkat pemahaman siswa.
- c. Memberikan motivasi pada tiap siswa yang merasa kurang mampu dalam kegiatan pembelajaran.
- d. Memberikan evaluasi baik secara lisan maupun tertulis dapat menjadi umpan balik dari peserta didik untuk mengetahui seberapa banyak materi yang telah disampaikan dapat diserap oleh peserta didik.
- e. Memberikan catatan-catatan khusus pada siswa yang kurang aktif pada setiap kegiatan pembelajaran.

BAB III

PENUTUP

A. Kesimpulan

1. Praktek Lapangan Terbimbing (PLT)

Penyusunan laporan ini merupakan akhir dari program Praktik Pengalaman Lapangan yang dilaksanakan di Sekolah Menengah Atas Negeri 2 Sleman. Berdasarkan hasil observasi, data-data yang relevan dan pelaksanaan PLT itu sendiri maka praktikan dapat mengambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Praktik pengalaman lapangan merupakan salah satu kegiatan yang wajib diikuti dan dilaksanakan oleh seluruh mahasiswa kependidikan di Universitas Negeri Yogyakarta.
- b. Dengan adanya kegiatan PLT tahun 2017 ini, praktikan mendapat gambaran dan dapat menyesuaikan mengenai kurikulum yang digunakan di sekolah tempat PLT yaitu KTSP untuk XII. Sehingga bisa menjadi pembelajaran bagi mahasiswa praktikan untuk lebih mengerti kurikulum KTSP.
- c. Dengan adanya PLT praktikan dapat memperoleh gambaran nyata tentang bagaimana kondisi pendidikan yang sebenarnya dan dari gambaran tersebut mahasiswa dapat mempersiapkan diri dengan lebih baik lagi ketika mengajar di dunia pendidikan nantinya.
- d. Kesuksesan kegiatan pembelajaran dipengaruhi oleh banyak faktor yang saling berhubungan. Oleh karena itu, praktikan harus dapat mengoptimalkan keterlibatan faktor-faktor tersebut untuk mencapai tujuan pembelajaran yang diinginkan.
- e. Kreativitas dan inovasi dalam pembelajaran sangat diperlukan untuk menciptakan kondisi belajar mengajar yang efektif dan menyenangkan.
- f. Koordinasi yang efektif dengan guru pembimbing sangat membantu perkembangan kualitas praktikan dalam pembelajaran di kelas.

B. Saran

Berdasarkan pelaksanaan PLT selama kurang lebih dua bulan di SMA N 2 Sleman, ada beberapa saran yang praktikan sampaikan yang mungkin dapat digunakan sebagai masukan, antara lain:

1. Pihak Universitas Negeri Yogyakarta (LPPMP UNY)

- a. Perlu adanya peningkatan kerjasama yang baik antara pihak Universitas dengan sekolah atau lembaga sebagai tempat praktik agar dapat tercipta hubungan timbal balik yang positif.
- b. Kunjungan dan pengarahan dari pihak LPPMP tetap diperlukan secara berkala agar praktikan dapat lebih terkontrol dalam kegiatan praktiknya.
- c. Koordinasi setiap fakultas sebaiknya ditingkatkan sehingga mempermudah birokrasi.
- d. LPPMP hendaknya menciptakan mekanisme yang lebih baik dalam pemberian bantuan perlengkapan kegiatan PLT.
- e. Pembekalan kegiatan PPL sebaiknya dimaksimalkan

2. Bagi pihak sekolah (SMA N 2 Sleman)

- a. Mempertahankan kualitas kinerja dan profesionalisme dalam melaksanakan program pengajaran.
- b. Kepercayaan pihak sekolah terhadap praktikan PLT sangat diharapkan dalam rangka memotivasi dan membangun rasa percaya diri praktikan dalam proses pengajaran.
- c. Perlu mengembangkan dan meningkatkan pemanfaatan potensi ide maupun tenaga program PLT secara maksimal dan terkoordinasi.
- d. Peran aktif dan partisipasi dalam program PLT perlu terus ditingkatkan dan diarahkan.
- e. Sekolah dapat bekerjasama dengan mahasiswa dalam setiap kegiatan dengan lebih baik
- f. Hubungan yang sudah terjalin antara pihak sekolah dan UNY hendaknya lebih ditingkatkan dengan memberi masukan antara kedua belah pihak

3. Bagi Mahasiswa PLT yang Akan Datang

- a. Persiapkan materi, metode dan media yang akan dipergunakan untuk mengajar dengan sebaik-baiknya agar proses pembelajaran dapat berjalan dengan lancar.
- b. Pertahankan hubungan baik antara mahasiswa dan seluruh warga masyarakat SMA N 2 Sleman.
- c. Seharusnya mahasiswa PLT selalu mentaati dan menegakkan tata tertib sekolah.

- d. Senantiasa menjaga nama baik Almamater (Universitas Negeri Yogyakarta) di kalangan SMA N 2 Sleman.
- e. Senantiasa mengontrol emosi saat berada didalam kelas.
- f. Koordinasi yang baik antara praktikan dengan guru pembimbing sangat diperlukan agar praktikan memperoleh arahan yang tepat.
- g. Lebih ditekankan pada penguasaan kelas dalam hal ini yaitu suara. Suara harus relatif keras dan bulat agar siswa dalam menyerap pelajaran lebih maksimal

DAFTAR PUSTAKA

- Tim Penyusun LPPMP. 2015. *Materi Pembekalan Pengajaran Mikro/PPL 1*.
Yogyakarta : Universitas Negeri Yogyakarta.
- Dwi Siswoyo, dkk. 2013. *Ilmu Pendidikan*. Yogyakarta: UNY Press

LAMPIRAN



**MATRIKS PROGRAM KERJA PLT
TAHUN 2017
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

NAMA : CHAIZATUL MAFAZAH
NO MAHASISWA : 14204241018
FAK/JURUSAN : FBS/PEND. BAHASA PRANCIS

NAMA SEKOLAH : SMA NEGERI 2 SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH : BRAYUT, PANDOWOHARJO, SLEMAN

NO	KEGIATAN PLT	JUMLAH JAM PER MINGGU KE-										JUMLAH JAM
		BULAN										
		SEPTEMBER			OKTOBER				NOVEMBER			
		III	IV	V	I	II	III	IV	I	II	III	
1	Penerjunan Mahasiswa PLT	2										2
2	Pembuatan Program PLT											0
	a. Observasi	5										5
	b. Menyusun Matrik Program PLT	4										4
	c. Rapat koordinasi PLT	1	1	1	1	1		1	1	1	1	9
3	Administrasi Pembelajaran/Guru								5			5
4	Pembelajaran Kokurikuler (Kegiatan Mengajar Terbimbing)											0

	a. Persiapan											0
	1. Bimbingan DPL							1				1
	2. Bimbingan Guru	1	1	1	1	1		1	1	1	1	9
	3. Mengumpulkan Materi	2	2	2	2	2		2	2	2	2	18
	4. Membuat RPP	4	4	4	4	4		4	4	4	4	36
	5. Menyiapkan/membuat Media	2	2	2	2	2		2	2	2	2	18
	6. Menyusun Soal UAS									8		8
	b. Mengajar Terbimbing											0
	1. Praktik Mengajar di Kelas		3	3	3	3		3	3	3	3	24
	2. Penilaian dan Evaluasi		2	2	2	2		2	2	2	2	16
	3. Pendampingan di Kelas		3	3	3	3		3	3	3	3	24
5	Pembelajaran Ekstrakurikuler (Kegiatan Nonmengajar)											0
	a. Tari			2	2	2		2	2	2		12
	b. Perpustakaan			2	2	2		2	2	2		12
	c. Piket Guru		7	7	7	7		7	7	7		49


	d. Pengajian Keputrian	1	1	1	1	1		1	1	1		8
6	Kegiatan Sekolah											0
	a. Upacara Bendera Hari Senin		1	1	1	1		1	1	1	1	8
	b. Upacara Hari Kesaktian Pancasila				1							1
	c. Upacara Hari Pahlawan									1		1
	d. UTS						34					34
7	Pembuatan Laporan PLT											0
	a. Pelaksanaan										9	9
8	Penarikan Mahasiswa PLT										2	2
	JUMLAH JAM	22	27	31	32	31	34	31	37	40	30	315

Yogyakarta, November 2017

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah


Dahari, M.M
NIP 19600813 198803 1 003

Dosen Pembimbing Lapangan


Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd., M.A
NIP 19730330 200212 2 001

Yang Membuat Individu


Chaizatul Mafazah
NIM 14204241018



**LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN
UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA**

CATATAN HARIAN PLT

TAHUN:2017

NAMA MAHASISWA : CHAIZATUL MAFAZAH
NO. MAHASISWA : 14204241018
FAK/JUR/PR.STUDI : FBS/PEND. BAHASA PRANCIS

NAMA SEKOLAH : SMAN 2 SLEMAN
ALAMAT SEKOLAH : BRAYUT, PANDOWOHARJO, SLEMAN

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
1.	Jumat, 15 september 2017	09.00-11.00	Penerimaan mahasiswa PLT	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Mahasiswa diterima oleh Kepala Sekolah untuk melaksanakan PLT selama 2 bulan. Penerimaan secara formal berjalan dengan lancar.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : penerimaan mahasiswa diikuti oleh 19 mahasiswa, 10 orang guru dan kepala sekolah, serta DPL kelompok.</p>	
		11.00-12.00	Observasi dan Membersihkan sekretariat	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Observasi lingkungan dan fisik sekolah serta Posko PLT UNY yang berlokasi di Lab. Fisika bersih dan tertata.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan membersihkan posko dilakukan oleh 19 orang Mahasiswa.</p>	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para</p>	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
2.	Sabtu, 16 September 2017	07.00-08.20	Observasi	<u>Hasil Kualitatif :</u> Observasi di kelas XII IPS 1. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Observasi diikuti oleh siswa kelas XIIS1, 1 mahasiswa dan 1 guru.	
		08.20-09.20	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif :</u> Menentukan materi yang akan diajarkan <u>Hasil Kuantitatif :</u> 2 mahasiswa dan 1 guru mapel	
		13.30-14.30	Rapat Intern	<u>Hasil Kualitatif :</u> Rapat membahas ekstrakurikuler dan ketentuan seragam yang digunakan di sekolah. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Kegiatan diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
3.	Senin, 18 September 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif :</u> Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif :</u> Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif :</u> pelaksanaan mengajar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		12.30-14.30	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
4.	Selasa, 19 September 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
5.	Rabu, 20 September 2017	08.00-11.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
6. Kamis, 21 september 2017 (LIBUR TAHUN BARU HIJRIYAH)					
7.	Jumat, 22 September 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
8.	Sabtu, 23 September 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
9.	Senin, 25 September 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		12.30-14.30	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
10.	Selasa, 26 September 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
11.	Rabu, 27 September 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		09.00-12.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
12.	Kamis, 28 September 2017	08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa	
		10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
13.	Jumat, 29 September 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u>: Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.</p>	
14.	Sabtu, 30 September 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru</p>	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa</p>	
15.	Minggu, 1 Oktober 2017	07.00-08.00	Upacara Bendera Memperingati Hari Kesaktian Pancasila	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.</p>	
16.	Senin, 2 Oktober 2017	06.15-07.45	Upacara	<p><u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman.</p> <p><u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.</p>	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		13.40- 14.40	Rapat internal PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat membahas presensi PLT dan menata ruang posko PLT UNY <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
17.	Selasa, 3 Oktober 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
18.	Rabu, 4 Oktober 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpus	
		09.00-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa <u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya	
		11.00-14.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa <u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar	
19.	Kamis, 5 oktober 2017	08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa <u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar	
		10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa <u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
20	Jumat, 6 Oktober 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
21.	Sabtu, 7 Oktober 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
22	Senin, 9 Oktober 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		13.30-14.30	Rapat Intern	<u>Hasil Kualitatif</u> : Rapat membahas perkembangan PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
23.	Selasa, 10 Oktober 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
24.	Rabu, 11 Oktober 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpustakaan	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		09.00-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya	
		11.00-14.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa <u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar	
25.	Kamis, 12 Oktober 2017			<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar	
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa	
26.	Jumat, 13 Oktober 2017	10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT.	
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
26.	Jumat, 13 Oktober 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar	
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif:</u> Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
27.	Sabtu, 14 Oktober 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif :</u> konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif :</u> 1 mahasiswa, 1 guru	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif :</u> revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif :</u> 1 mahasiswa	
28.	Senin, 16 Oktober 2017	07.00-13.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif :</u> membantu berlangsungnya kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif :</u> Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 10 mahasiswa	
29.	Selasa, 17 Oktober 2017	07.00-13.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif :</u> membantu berlangsungnya kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif :</u> Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 10 mahasiswa	
30.	Rabu, 18 Oktober 2017	07.00-13.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif :</u> membantu berlangsungnya kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif :</u> Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 10 mahasiswa	
31.	Kamis, 19	07.00-13.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif :</u> membantu berlangsungnya	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
	Oktober 2017			kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 10 mahasiswa	
32.	Jumat, 20 Oktober 2017	07.00-11.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu berlangsungnya kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 6 mahasiswa	
33.	Sabtu, 21 Oktober 2017	07.00-13.00	UTS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu berlangsungnya kegiatan pengawasan UTS <u>Hasil Kuantitatif</u> : Seluruh warga SMAN 2 Sleman, 10 mahasiswa	
34.	Senin, 23 Oktober 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		13.30-14.30	Rapat Intern	<u>Hasil Kualitatif</u> : Rapat membahas perkembangan PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh 19 mahasiswa PLT	
35.	Selasa, 24 Oktober 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
36.	Rabu, 25 Oktober 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpus <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		09.00-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		11.00-14.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
37.	Kamis, 26 Oktober 2017	08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa	
		10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
38.	Jumat, 27 Oktober 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
39.	Sabtu, 28 Oktober 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
40.	Senin, 30 Oktober 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1 guru, 2 mahasiswa	
		13.40- 14.40	Rapat internal PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat membahas presensi PLT dan menata ruang posko PLT UNY <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
41.	Selasa, 31 Oktober 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
42.	Rabu, 1 November 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		09.00-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		11.00-14.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
43.	Kamis, 2 November 2017	08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa	
		10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
		10.00-11.00	Bimbingan DPL	<u>Hasil Kualitatif</u> : dosen memonitoring mengajarnya mahasiswa <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 dosen, 2 mahasiswa	
44.	Jumat, 3 November 2017	08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
45.	Sabtu, 4 November 2017	08.00-09.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru	
		09.00-10.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
46.	Senin, 6 November 2017	06.15-07.45	Upacara	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				guru, 2 mahasiswa	
		13.40- 14.40	Rapat internal PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat membahas presensi PLT dan menata ruang posko PLT UNY <u>Hasil Kuantitatif</u> : diikuti oleh 12 mahasiswa PLT	
47.	Selasa, 7 November 2017	06.15-14.15	Piket Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : Piket guru di ruang piket untuk melayani siswa yang datang terlambat dan siswa yang hendak izin keluar sekolah saat jam pelajaran berlangsung. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		14.15-16.15	Ekskul Tari	<u>Hasil Kualitatif</u> : Pendampingan ekskul tari untuk membantu persiapan sampai akhir kegiatan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
48.	Rabu, 8 November 2017	07.00- 09.00	Perpustakaan	<u>Hasil Kualitatif</u> : membantu pengadministrasian buku perpustakaan <u>Hasil Kuantitatif</u> : 4 mahasiswa	
		09.00-11.00	Mengumpulkan Materi	<u>Hasil Kualitatif</u> : mengumpulkan materi untuk mengajar di pertemuan berikutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		11.00-14.00	Membuat RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat RPP untuk pertemuan selanjutnya berjalan dengan lancar	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				<u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
49.	Kamis, 9 November 2017	08.30-10.15	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPS 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPS 2, 2 mahasiswa	
		10.15-11.45	Mengajar di XII IPA 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 1, 2 mahasiswa	
		11.45-13.45	Membuat Kisi-kisi UAS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat kisi-kisi soal UAS sesuai materi yang sudah diberikan. <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
50.	Jumat, 10 November 2017	07.00-08.00	Upacara Hari Pahlawan	<u>Hasil Kualitatif</u> : upacara peringatan Hari Pahlawan berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : Seluruh warga SMAN 2 Sleman, seluruh mahasiswa PLT	
		08.00 10.00	Membuat Media Pembelajaran	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat media pembelajaran semenarik mungkin agar siswa lebih semangat dalam belajar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		10.00-12.00	Membuat Soal UAS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat soal UAS sesuai materi yang sudah diberikan dengan 50 butir	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				soal <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		12.00-13.00	Kegiatan Keputrian	<u>Hasil Kualitatif</u> : kegiatan keputrian dilaksanakan di ruang keterampilan. Para siswa putri yang beragama islam mendengarkan pengajian dengan khidmat <u>Hasil Kuantitatif</u> : Kegiatan diikuti oleh seluruh siswi SMAN 2 Sleman sebanyak 100 anak, 7 mahasiswi PLT dan 2 guru.	
51.	Sabtu, 11 November 2017	07.00-08.00	Membuat Soal UAS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat soal UAS sesuai materi yang sudah diberikan dengan 50 butir soal <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		08.00-09.00	Rapat Koordinasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : rapat dengan koordinator sekolah membahas penarikan PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru koordinator, seluruh mahasiswa PLT	
		09.00-10.00	Konsultasi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : konsultasi RPP untuk memperbaiki kekurangan RPP <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa, 1 guru	
		10.00-11.00	Revisi RPP	<u>Hasil Kualitatif</u> : revisi RPP setelah ada koreksi dari guru <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	

No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
		11.00-14.00	Membuat Soal UAS	<u>Hasil Kualitatif</u> : membuat soal UAS sesuai materi yang sudah diberikan dengan 50 butir soal <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
52.	Senin, 13 November 2017	06.15-07.45	Upacara dan Pamitan PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : Upacara bendera dilaksanakan pukul 07.00 di lapangan SMAN 2 Sleman. Pamitan PLT kepada seluruh warga SMAN2 Sleman diwakilkan oleh koordinator PLT <u>Hasil Kuantitatif</u> : Upacara bendera diikuti oleh seluruh warga SMAN 2 Sleman dan seluruh mahasiswa PLT.	
		07.45-09.15	Mengajar di Kelas XII IPS 1	<u>Hasil Kualitatif</u> : pelaksanaan mengajar berjalan dengan lancar. Siswa antusias dengan pembelajaran oleh mahasiswa PLT. <u>Hasil Kuantitatif</u> : siswa kelas XII IPS 1, 2 mahasiswa, 1 guru	
		09.15-10.45	Penilaian dan Evaluasi	<u>Hasil Kualitatif</u> : evaluasi dari guru tentang pelaksanaan mengajar di kelas berguna untuk memperbaiki pengajaran selanjutnya <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 guru dan 1 mahasiswa	
		11.00-12.30	Pendampingan di Kelas	<u>Hasil Kualitatif</u> : pendampingan mengajar di kelas XII IPA 2 berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : seluruh siswa XII IPA 2, 1	

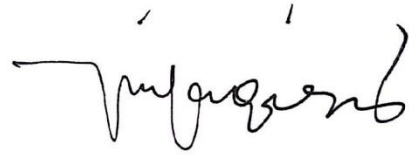
No.	Hari, tanggal	Pukul	Nama Kegiatan	Hasil Kualitatif/ Kuantitatif	Keterangan/ Paraf DPL
				guru, 2 mahasiswa	
		12.30-14.30	Pembuatan Administrasi Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan administrasi guru berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
53.	Selasa, 14 November 2017	07.00-10.00	Pembuatan Administrasi Guru	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan administrasi guru berjalan dengan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		10.00-14.00	Pembuatan Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan laporan PLT berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
54.	Rabu, 15 November 2017	07.00-10.00	Pembuatan Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan laporan PLT berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	
		10.00-12.00	Penarikan Mahasiswa PLT	<u>Hasil Kualitatif</u> : penarikan mahasiswa PLT dilakukan oleh DPL kelompok. Penarikan secara formal berjalan dengan lancar. <u>Hasil Kuantitatif</u> : penarikan mahasiswa diikuti oleh 19 mahasiswa, 10 orang guru dan kepala sekolah, serta DPL kelompok.	
		12.00-14.00	Pembuatan Laporan	<u>Hasil Kualitatif</u> : pembuatan laporan PLT berjalan lancar <u>Hasil Kuantitatif</u> : 1 mahasiswa	

Mengetahui/Menyetujui,
Kepala Sekolah



Dahari, M.M
NIP 19600813 198803 1 003


Dosen Pembimbing Lapangan



Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd., M.A
NIP 19730330 200212 2 001

Yogyakarta, November 2017

Yang Membuat Individu



Chaizatul Mafazah
NIM 14204241018



KARTU BIMBINGAN PLT
PUSAT PENGEMBANGAN PPL DAN PKL
LEMBAGA PENGEMBANGAN DAN PENJAMINAN MUTU PENDIDIKAN (LPPMP) UNY
TAHUN.....

F04

UNTUK MAHASISWA

Nama Sekolah / Lembaga : SMA N 2 SLEMAN
Alamat Sekolah : Brayut, Pandowoharjo
Nama DPL PLT : Nuning Catur Sri Wilujeng, S.Pd., M.A.
Prodi / Fakultas DPL PLT : Bahasa Prancis / FBS
Jumlah Mahasiswa PLT : 2

No	Tgl. Kehadiran	Jml Mhs	Materi Bimbingan	Keterangan	Tanda Tangan DPL PLT
1.	2 November '17	2	Monitoring mahasiswa mengajar	-	

PERHATIAN :

- Kartu bimbingan PLT ini dibawa oleh mhs PLT (1 kartu utk 1 prodi).
- Kartu bimbingan PLT ini harap diisi materi bimbingan dan dimintakan tanda tangan dari DPL PLT setiap kali bimbingan di lokasi.
- Kartu bimbingan PLT ini segera dikembalikan ke PP PPL & PKL UNY paling lambat 3 (tiga) hari setelah penarikan mhs PLT untuk keperluan administrasi.

Mengetahui,
Kepala PP PPL DAN PKL

Dr. Sulis Triyono, M.Pd
NIP. 19580506 198601 1 001



Mengetahui,
Kepala Sekolah / Lembaga

Bayu Dahari, MM...
NIP. 19800813 198803 1 003

Ketua Kelompok PLT

Bayu Dahari, MM...

**KALENDER AKADEMIK
SMA NEGERI 2 SLEMAN
TAHUN PELAJARAN 2017/2018**

JULI 2017						
MINGGU		2	9	16	23	30
SENIN				17	24	31
SELASA				18	25	
RABU				19	26	
KAMIS				20	27	
JUMAT				21	28	
SABTU	1			22	29	

AGUSTUS 2017				
	6	12	20	
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10		24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	

SEPTEMBER 2017				
	3	10	17	24
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30

OKTOBER 2017				
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	
7	14	21	28	

NOVEMBER 2017						
MINGGU		5	12	19	26	
SENIN		6	13	20	27	
SELASA		7	14	21	28	
RABU	1	8	15	22	29	
KAMIS	2	9	16	23	30	
JUMAT	3	10	17	24		
SABTU	4	11	18	25		

DESEMBER 2017					
	3	10	17	24	31
	4	11			
	5	12			
	6	13			
	7	14			
	8	15			
1	2				

JANUARI 2018				
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31
4	11	18	25	
5	12	19	26	
6	13	20	27	

FEBRUARI 2018				
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	
2	9	16	23	
3	10	17	24	








MARET 2018						
MINGGU		4	11	18	25	
SENIN		5	12			
SELASA		6	13			
RABU		7	14			
KAMIS	1	8	15			
JUMAT	2	9	16			
SABTU	3	10				

APRIL 2018					
1	8	15	22	29	
2	9		23	30	
3	10		24		
4	11		25		
5	12		26		
6	13		27		
7			28		

MEI 2018				
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	
4	11	18	25	
5	12	19	26	

JUNI 2018				
	4	11	18	25
	5	12	19	26
	6	13	20	27
	7	14	21	28
1	8	15	22	29
2	9	16	23	30
3	10	17	24	31

JULI 2018						
MINGGU	1	8	15	22	29	
SENIN			16	23	30	
SELASA			17	24	31	
RABU			18	25		
KAMIS			19	26		
JUMAT			20	27		
SABTU			21	28		

	Kegiatan Awal Masuk Sekolah
	Libur Resmi Nasional
	Penyerahan Buku Lap. Pend (Rapor)
	Libur awal Puasa dan sekitar Idul Fitri
	Ulangan Tengah Semester/Penilaian Tengah Semester
	Perkiraan Ujian Nasional
	Ujian Semester/Ulangan Kenaikan Kelas
	Libur Semester
	Ulang Tahun SMA N 2 Sleman
	Ujian Sekolah/USBN

NO	WAKTU	KETERANGAN
1	3-8 Juli 2017	PPDB
2	17 - 19 Juli 2017	PLS (Pengenalan Lingkungan Sosial)
3	17 Agustus 2017	HUT RI
4	27 Agustus 2017	Hari Ulang Tahun Sekolah
5	1 September 2017	Hari Raya Idul Adha 1438 H
6	21 September 2017	Tahun Baru Islam 1439 H
7	2-7 Oktober 2017	Penilaian Tengah Semester/PTS
8	1 Desember 2017	Maulid Nabi Muhammad SAW
9	4-9 Desember	Penilaian Akhir Semester
10	16 Desember 2017	Pembagian Rapor Semester Ganjil
11	25 Desember 2017	Hari Libur Natal
12	18 - 30 Desember 2017	Libur Semester Ganjil
13	1 Januari 2018	Tahun Baru 2018
14	2 Januari 2018	Awal Tahun Semester Genap
15	16 Februari 2018	Tahun Baru Imlek
16	19 - 29 Maret 2018	Ujian Sekolah/USBN
17	17 Maret 2018	Hari Raya Nyepi
18	30 Maret 2018	Wafat Isa Almasih
19	2-5 April 2018	UN Utama
20	16-21 April 2018	Penilaian Tengah Semester
21	14 April 2018	Isra' Miraj Nabi Muhammad SAW
22	1 Mei 2018	Hari Buruh Nasional
23	10 Mei 2018	Kenaikan Isa Almasih
24	14 - 16 Mei 2018	Libur Awal Puasa
25	21 Mei-5 Juni 2018	Penilaian Akhir Tahun
26	17 - 19 Mei 2018	Pesantren Ramadhan
27	29 Mei 2018	Hari Raya Waisak
28	1 Juni 2018	Hari Lahir Pancasila
29	15-16 Juni 2018	Hari Raya Idul Fitri
30	5 - 21 Juni 2018	Libur Hari Raya Idul Fitri
31	2-7 Juli 2018	PPDB Tahun Pelajaran 2018/2019
32	2 - 14 Juli 2018	Libur Semester Genap

KODE ETIK GURU INDONESIA

1. Guru berbakti membimbing anak didik seutuhnya untuk membentuk manusia pembangunan yang berpancasila.
2. Guru memiliki kejujuran profesional dalam menerapkan kurikulum sesuai dengan kebutuhan anak didik masing-masing.
3. Guru mengadakan komunikasi terutama dalam memperoleh informasi tentang anak didik, tetapi menghindarkan diri dari segala bentuk penyalahgunaan.
4. Guru menciptakan suasana kehidupan sekolah dan memelihara hubungan dengan orang tua murid sebaik-baiknya bagi kepentingan anak didik.
5. Guru memelihara hubungan baik dengan masyarakat di sekitar sekolahnya maupun masyarakat yang lebih luas untuk kepentingan pendidikan.
6. Guru secara sendiri-sendiri dan atau bersama – sama berusaha mengembangkan dan meningkatkan mutu profesinya.
7. Guru menciptakan dan memelihara hubungan antara sesama guru baik berdasarkan lingkungan kerja maupun di dalam hubungan keseluruhan.
8. Guru secara bersama-sama memelihara, membina dan meningkatkan mutu organisasi guru profesional sebagai sarana pengabdian.
9. Guru melaksanakan segala ketentuan yang merupakan kebijaksanaan Pemerintah dalam bidang pendidikan.

IKRAR GURU

1. Kami Guru Indonesia, adalah insan pendidik bangsa yang beriman dan taqwa kepada Tuhan Yang Maha Esa.
2. Kami Guru Indonesia, adalah pengemban dan dan pelaksana cita-cita Proklamasi Kemerdekaan republik Indonesia pembela dan pengamal Pancasila yang setia pada Undang – Undang Dasar 1945.
3. Kami Guru Indonesia, bertekad bulat mewujudkan tujuan nasional dalam mencerdaskan kehidupan bangsa.
4. Kami Guru Indonesia, bersatu dalam wadah organisasi perjuangan Persatuan Guru Republik Indonesia, membina persatuan dan kesatuan bangsa yang berwatak kekeluargaan.
5. Kami Guru Indonesia, menjunjung tinggi Kode Etik Guru Indonesia sebagai pedoman tingkah laku profesi dalam pengabdian terhadap bangsa, negara serta kemanusiaan.

TATA TERTIB GURU SMA NEGERI 2 SLEMAN

Mengingat dan menimbang :

- a. Instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal 30 Januari 1976 Nomor: 3/P/1976 tentang pembinaan Lingkungan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.
- b. Bahwa perlu ditertibkan suatu peraturan yang dapat digunakan sebagai dasar dalam melaksanakan dan menciptakan kerja yang baik dan tertib. Maka diputuskan dan dikeluarkan TATA TERTIB GURU sebagai suatu aturan terpadu antara ketentuan dan kesepakatan secara kekeluargaan, sebagai berikut:

I. WAKTU HADIR

- a. Setiap guru hadir minimal 15 menit sebelum pelajaran dimulai, dan wajib menandatangani absen hadir.
- b. Guru yang terlambat wajib melapor kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah.
- c. Setiap guru wajib memberitahu kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah bila mau meninggalkan sekolah sebelum jam belajar berakhir.
- d. Khusus bagi guru piket wajib datang sebelum jam literasi dan pulang sesudah berakhir.
- e. Setiap hari Senin dan hari besar Nasional serta keagamaan semua guru wajib mengikuti upacara.
- f. Pada waktu hari kerja guru dilarang mengajar di sekolah lain kecuali telah mendapat izin tertulis dari kepala sekolah.

II. WAKTU HADIR SEKOLAH

- a. Seseorang guru dapat meninggalkan tugas (tidak masuk kerja) sebab:
 1. Cuti
 2. Sakit
 3. Hal-hal yang mendesak
- b. Tidak masuk kerja sebab sakit atau keperluan lain harus ada surat tertulis
- c. Setelah masuk kembali harus memberitahu kepada kepala sekolah atau wakil kepala sekolah.

- d. Bila izin untuk keperluan pribadi dan telah mendapat persetujuan kepala sekolah, guru wajib menyerahkan tugas kepada siswa-siswa yang ditinggalkan.

III. WAKTU MENGAJAR

- a. Pada waktu mengajar guru wajib berbusana yang baik, bersih dan sopan, rambut diatur yang rapi, khusus wanita dilarang rambut terurai.
- b. Pada waktu mengajar guru wajib membawa perlengkapan yairu :
 - 1. Satuan pelajaran
 - 2. Daftar nilai
 - 3. Alat peraga yang sesuai
 - 4. Buku yang diperlukan
- c. Pada waktu mengajar diusahakan selalu aktif dan tidak duduk atau menduduki meja
- d. Sebelum memulai pelajaran guru wajib memperhatikan lebih dahulu keadaan: 1. Kebersihan kelas, 2. Absensi siswa, 3. Kelengkapan pakaian.
- e. Pada waktu mengajar guru dilarang :
 - 1. Merokok
 - 2. Meninggalkan kelas
 - 3. Menyuruh anak meyalin di papan tulis
 - 4. Menyuruh anak bekerja sendiri tanpa pengawasan
- f. Pada jam pertama anak wajib dipimpin berdoa oleh guru di kelas pada saat itu. Demikian pula pada jam terakhir oleh guru jam terakhir.
- g. Khusus untuk jam pelajaran praktek (keterampilan, olahraga, laboratorium, dll) hendaknya diakhiri 10 menit sebelum jam pelajaran selesai untuk pengaturan alat-alat.
- h. Pada waktu mengajar di kelas guru dilarang menerima tamu baik dinas maupun pribadi, tamu yang berkepentingan apabila sangat mendesak agar ijin dengan kepala sekolah / wakil kepala sekolah.
- i. Hukuman yang diberikan kepada siswa hendaknya bersifat edukatif.

IV. GURU PIKET

- a. Piket dilaksanakan dalam rangka menunjang pelaksanaan pengawasan dan diatur sesuai keadaan.
- b. Guru yang piket dipimpin oleh seorang ketua yang bertanggungjawab terhadap pelaksanaan tugasnya

- c. Tugas piket antara lain:
 - 1. Mengisi kelas kosong
 - 2. Mengisi buku laporan piket
 - 3. Mengawasi siswa yang melanggar tata tertib
- d. Bersama dengan wakil kepala sekolah bertanggungjawab kepada keamanan dan kelancaran pelajaran
- e. Mengawasi siswa pada saat istirahat dengan berkeliling
- f. Membantu kepala sekolah dalam teknik edukatif

V. HAL – HAL LAIN

- a. Setiap guru wajib menjadi suri tauladan bagi siswa
- b. Setiap persoalan dengan siswa hendaknya ditempuh dengan jalan musyawarah
- c. Setiap guru wajib menjaga kode etik guru dan selalu meningkatkan hubungan persaudaraan, kekeluargaan dengan sesama guru
- d. Setiap guru wajib menjaga / memelihara peralatan sekolah
- e. Setiap guru putri / karyawan/ istri guru wajib berpartisipasi pada dharma wanita
- f. Segala sesuatu yang menyangkut kepentingan seluruh guru SMA Negeri 2 Sleman hendaknya selalu diselesaikan secara musyawarah / mufakat.

VI. SANKSI – SANKSI

Apelanggaran dengan sengaja terhadap tata tertib ini dapat dikenakan tindakan sebagai berikut :

- a. Sanksi – sanksi sebagaimana diatur dalam Instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal 1 Mei 1997 4 Nomor: 14 / U / 1974 tentang Tata Tertib.
- b. Sanksi – sanksi instruksi Menteri Pendidikan dan Kebudayaan tanggal 20 Januari 1976 No. 3 / P / 1976 tentang pembinaan Lingkungan Departemen Pendidikan dan Kebudayaan.
- c. Sanksi – sanksi sebagaimana peraturan pemerintah Nomor: 10 tahun 1979 dan PP 30 tahun 1980 serta PP 6 tahun 1974.
- d. Hal – hal lain yang belum diatur akan disesuaikan dengan peraturann yang ada dan akan diusulkan kemudian. Peraturan ini berlaku sejak di tetapkan.

Sleman, 1 Agustus 2016

Kepala Sekolah



Drs. Dahari, M.M.

Rombina Utama Muda IV/c

NIP. 19601308 198803 1 003

No Dokumen	: F/Waka-Kur/KJ/DWKUR
Tanggal Berlaku	: 1 Juli 2016
No Revisi	: 0

JADWAL PELAJARAN SEMESTER GASAL
TAHUN PELAJARAN 2017/2018
SMA NEGERI 2 SLEMAN

Bertaku Senin, 17 Juli 2017

	JAM	WAKTU	KELAS X				KELAS XI				KELAS XII				No	Nama	Mapel	Jam
			A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2	A1	A2	S1	S2				
S E N I N	1	07.00 - 07.45	U P A C A R A												1	Drs. Dahari, M.M.	Matematika	6
	2	07.45 - 08.30	30	8	27	13	24	15	21	11	17	12	29	23	2	Mira Khoirunisa, M.Pd.	P. Agama. Islam	18
	3	08.30 - 09.15	30	8	18	13	24	15	21	11	17	12	29	23	3	Barosi Eko Triyono, S.E.	P. Agama. Islam	14
	4	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT												4	Drs. Johannes C. Ngadiyana	P. Agama. Katolik	16
	5	09.30 - 10.15	8	10	13	2	15	17	23	20	16	3	12	22	5	Hetti Widiyana, S.Th.	P. Agama Kristen	16
	6	10.15 - 11.00	8	10	13	7	15	17	23	20	16	3	12	22	6	Drs. Tugimin	P. Agama Hindhu	3
	7	11.00 - 11.45	28	18	16	7	2	12	22	3	15	29	23	21	7	Ambar Pratit, S.Pd.	PKN	24
	8	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT												8	Dra. Dwi Ganiwati	Bhs Indonesia	32
S E L A S A	1	12.10 - 12.55	18	26	7	20	30	12	22	24	15	29	23	21	9	Drs. Hananto	Bhs Indonesia	16
	2	12.55 - 13.40	22	26	7	20	30	2	3	24	8	16	21	10	10	Drs. Sukur	Bhs Inggris	14
	3	13.40 - 14.25	3 21 28 30												11	Dra. S. Tri Budiyati, M.Hum.	Bhs Inggris	24
	4	14.25 - 15.10	2 18 29 32												12	Cicilia Isni Haryanti, S.Pd.	Matematika	24
	5	15.10 - 15.55	2 18 29 32												13	Sudaryati, S.Pd.	Matematika	24
	6	15.55 - 16.40	2 18 29 32												14	Dian Permatasari S.Pd.	Matematika/TIK	8,8
	7	16.40 - 17.25	2 18 29 32												15	Dra. Sri Maesari Kx	Fisika	25
	8	17.25 - 18.10	2 18 29 32												16	Sunarni, S.Pd.	Biologi	25
J U M A T	1	07.00 - 07.45	13	16	2	21	15	12	30	26	11	17	27	8	17	Eny Purwantini	Kimia	24
	2	07.45 - 08.30	13	16	2	21	15	12	30	26	11	17	27	8	18	Efi Trihananingrum, S.Pd.	Kimia	12
	3	08.30 - 09.15	29	1	22	25	23	16	17	27	28	0	11	12	19	T. Pangripta Wibawa, S.Pd.	Sejarah	16
	4	09.15 - 09.30	ISTIRAHAT												20	Drs. Susiyanta	Sejarah	22
	5	09.30 - 10.15	20	1	22	25	23	16	17	9	28	8	11	12	21	Dra. Wisnandari	Geografi	24
	6	10.15 - 11.00	16	2	25	18	17	19	27	9	12	15	24	21	22	Ninik Kurniawati, S.Pd.	Ekonomi	25
	7	11.00 - 11.45	16	2	25	18	17	19	13	21	12	15	24	11	23	Sri Saptina Haryanti, S.Pd.	Sosiologi	24
	8	11.45 - 12.10	ISTIRAHAT												24	Kurnianto, S.Pd.	Seni Budaya	24
S A B U D U	1	12.10 - 12.55	2	25	20	23	27	15	13	21	19	12	22	11	25	Andriani Saptarina, S.Pd.	Prakarya & Kwu	8
	2	12.55 - 13.40	2	25	20	19	26	15	9	22	17	12	23	21	26	Sri Mulyani, S.Pd.	Prakarya-Kwu +Eko	11
	3	13.40 - 14.25	13 20 22 24												27	Drs. Arum Triharjana	Penjaskes	24
	4	14.25 - 15.10	13 20 22 24												28	Tio Setyo Kuncoro, S.Pd.	Penjaskes	8
	5	15.10 - 15.55	13 20 22 24												29	Sri Suharti, S.Pd.	Bhs. Prancis	8
	6	15.55 - 16.40	13 20 22 24												30	Febyardini Dian P.R, S.S.	Bhs Jawa	24
	7	16.40 - 17.25	13 20 22 24												31	Dra. Veni Pro Deo	BP/BK	0
	8	17.25 - 18.10	13 20 22 24												32	Dra. Sri Netty Purwaningsih	BP/BK	0

Sieman, 17 Juli 2017

Kepala SMA Negeri 2 Sieman

Drs. DAHARI, MM
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP 19600613 198803 1 003

No. Dokumen	:	FM-01/04-01
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Kelas : XII

Mata Pelajaran : Bahasa Perancis

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 1. Mendengarkan. Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegemaran / hobi

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat	<p>Tema Kegemaran / Hobi. Wacana yang memuat kosa kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema</p> <p>Savoir Faire: Les Loisirs</p> <ul style="list-style-type: none"> • Les sports • Les spectacles • Faire des courses • Faire la cuisine <p>Grammaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Verbe; faire, aller, jouer, donner, acheter, vendre, etc..... • La negation; ne jamais, ne plus, ne rien • Conjonction; mais, et....etc • Imperatif • Interrogation; pourquoi, est-ce que..., qu'est-ce que.....etc 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan Wacana lisan tentang kegemaran/hobi • Mengucapkan dengan benar kata-kata yang didengar • Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar • Melengkapi kata dengan huruf yang disediakan • Menentukan benar/salah ujaran yang didengar 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan wacana lisan tentang kegemaran / hobi dengan berbagai media (ucapan guru, tape, dll) • Menyebutkan kata – kata yang didengar • Mengucapkan kata-kata yang berhubungan dengan kegemaran / hobi yang didengar • Mencocokkan gambar dengan ujaran yang didengar • Menuliskan kata-kata yang berhubungan dengan kegemaran / hobi yang didengar • Menentukan benar / salah ujaran berdasarkan wacana yang telah didengar 	<p>Jenis Tagihan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu • Praktik • Ulangan Harian 	2x 45 menit	<ol style="list-style-type: none"> 1. Le Mag 2. CD Le Mag 3. Initiale 1 4. Taxi 1 5. Le Mag 2 <p>Buku-buku lain yang menunjang</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Rasa ingin tahu • Kerja keras • Mandiri

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
1.2 Memperoleh informasi secara umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat	<ul style="list-style-type: none"> Pronom tonique <p>Vocabulaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aimer, détester, adorer, le tennis, le badminton, le supermarche, l'acheteur, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> Menemukan informasi umum / tema dari wacana lisan. Menentukan informasi tertentu / kata kunci dari wacana lisan Menentukan informasi rinci dari wacana lisan 	<ul style="list-style-type: none"> Mendengarkan wacana tentang kegemaran / hobi menggunakan berbagai media (ucapan guru, tape, dll) Menentukan kata kunci dari wacana lisan Memaparkan isi wacana lisan secara umum 	Jenis Tagihan <ul style="list-style-type: none"> Tugas Kelompok 	2 x 45 menit		<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu

No. Dokumen	:	FM-01/04-01
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Kelas : XII

Mata Pelajaran : Bahasa Perancis

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 2. Berbicara. Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegemaran / Hobi

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun	Tema Kegemaran / Hobi. Wacana yang memuat kosa kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema Savoir Faire: Les Loisirs <ul style="list-style-type: none"> • Les sports • Les spectacles • Faire des courses • Faire la cuisine 	<ul style="list-style-type: none"> • Menirukan ujaran dengan tepat • Menyebutkan ujaran dengan tepat • Menyampaikan informasi sederhana sesuai konteks 	<ul style="list-style-type: none"> • Mendengarkan wacana lisan tentang kegemaran / hobi • Mengulangi kata / kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat • Menjawab secara lisan mengenai isi wacana dengan tepat • Menceritakan kembali isi wacana • Bercerita sesuai tema 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> • Lisan, individu 	4x 45 menit	1. Le Mag 2. CD Le Mag 3. Initiale 1 4. Taxi 1 5. Le Mag 2 Buku-buku lain yang menunjang	<ul style="list-style-type: none"> • Kreatif • Mandiri
2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat	Grammaire: <ul style="list-style-type: none"> • Verbe; faire, aller, jouer, donner, acheter, vendre, etc..... • La negation; ne jamais, ne plus, ne rien • Conjonction; mais, et....etc • Imperatif • Interrogation; pourquoi, est-ce que..., qu'est-ce que.....etc 	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca dialog dengan lafal dan intonasi yang benar • Menjawab pertanyaan sesuai konteks • Menceritakan isi dialog • Melakukan dialog sesuai konteks 	<ul style="list-style-type: none"> • Membaca dialog dengan lafal dan intonasi yang benar • Mendiskusikan isi dialog • Menjawab pertanyaan sesuai konteks • Menceritakan isi dialog • Melakukan dialog dengan teman sebangku 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> • Tugs individu / kelompok • Praktik / demonstrasi / bermain peran 	6 x 45 menit		<ul style="list-style-type: none"> • Komunikatif • Kreatif

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
	<ul style="list-style-type: none"> Pronom tonique <p>Vocabulaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aimer, détester, adorer, le tennis, le badminton, le supermarché, l'acheteur, etc... 						

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman

Kelas : XII

Mata Pelajaran : Bahasa Perancis

Semester : 1 (Satu)

Standar Kompetensi : 3. Membaca. Memahami wacana tulis berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegemaran / Hobi

No. Dokumen	:	FM-01/04-01
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
3.1 Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat	Tema Kegemaran / Hobi. Wacana yang memuat kosa kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema Savoir Faire: Les Loisirs <ul style="list-style-type: none"> Les sports Les spectacles Faire des courses Faire la cuisine 	<ul style="list-style-type: none"> Mengenal bentuk wacana tulis Menentukan tema wacana tulis 	<ul style="list-style-type: none"> Mengenal bentuk wacana tulis Menentukan tema wacana tulis 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> Lisan, kelompok 	2x 45 menit	1. Le Mag 2. CD Le Mag 3. Initiale 1 4. Taxi 1 5. Le Mag 2 Buku-buklain yang menunjang	<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu Gemar membaca
3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat	Grammaire: <ul style="list-style-type: none"> Verbe; faire, aller, jouer, donner, acheter, vendre, etc..... La negation; ne jamais, ne plus, ne rien Conjonction; mais, et...etc Imperatif Interrogation; pourquoi, est-ce 	<ul style="list-style-type: none"> Memahami isi wacana tulis Menentukan tema umum dari wacana tulis Menentukan informasi rinci dari wacana tulis Menafsirkan makna kata / ungkapan sesuai konteks Mencocokkan tulisan dengan gambar / bagan / denah, dsb Menjawab pertanyaan mengenai informasi rinci dari wacana tulis 	<ul style="list-style-type: none"> Membaca wacana tulis bertema kegemaran / hobi Menentukan informasi umum / tema umum dalam kerja kelompok Menentukan informasi rinci dalam kerja kelompok Mencocokkan gambar dengan gambar / bagan / denah yang bertemakan kegemaran / hobi Menjawab pertanyaan rinci tentang wacana bertema kegemaran / hobi 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> Tugs individu / kelompok Praktik / demonstrasi / bermain peran 	4 x 45 menit		<ul style="list-style-type: none"> Rasa ingin tahu Gemar membaca Kerja keras

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
3.3 Membaca nyaring kata, frasa dan atau kalimat dalam wacana tulis sederhana secara tepat	<p>que..., qu'est-ce que.....etc</p> <ul style="list-style-type: none"> Pronom tonique <p>Vocabulaire:</p> <ul style="list-style-type: none"> Aimer, détester, adorer, le tennis, le badminton, le supermarche, l'acheteur, etc... 	<ul style="list-style-type: none"> Melafalkan kata, frasa, kalimat dengan tepat Membaca dengan nyaring kata / frasa / kalimat dengan lafal dan intonasi yang tepat 	<ul style="list-style-type: none"> Melafalkan kata, frasa, kalimat dengan tepat Membaca wacana dengan nyaring Menyanyikan lagu/puisi sesuai tema (jika ada) 	<p>Jenis</p> <ul style="list-style-type: none"> Praktek 	2 x 45 menit		<ul style="list-style-type: none"> Gemar membaca

SILABUS

Nama Sekolah : SMA Negeri 2 Sleman
 Kelas : XII
 Mata Pelajaran : Bahasa Perancis
 Semester : 1 (Satu)
 Standar Kompetensi : 4. Menulis. Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kegemaran / Hobi

No. Dokumen	:	FM-01/04-01
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
4.1 Menulis kata, frasa dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat	Tema Kegemaran / Hobi. Wacana yang memuat kosa kata, pola kalimat dan ungkapan komunikatif sesuai tema Savoir Faire: Les Loisirs <ul style="list-style-type: none"> • Les sports • Les spectacles • Faire des courses • Faire la cuisine 	<ul style="list-style-type: none"> • Menulis kata dengan tepat • Melengkapi kalimat dengan kosa kata yang sesuai • Menulis frasa / kalimat dengan tepat 	<ul style="list-style-type: none"> • Menyusun guntingan/ potongan kata yang diacak menjadi kalimat sesuai gambar dalam kerja kelompok • Menuliskan kata berdasarkan gambar / ujaran • Melengkapi kata yang kurang dalam sebuah kalimat sesuai wacana • Menuliskan kalimat dengan tepat sesuai kosa kata yang disediakan 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> • Lisan, kelompok 	4x 45 menit	1. Le Mag 2. CD Le Mag 3. Initiale 1 4. Taxi 1 5. Le Mag 2 Buku-buku lain yang menunjang	<ul style="list-style-type: none"> • Mandiri • Kerja keras • Kreatif
4.2 Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam kalimat sederhana sesuai konteks, yang mencerminkan kecakapan menggunakan kata, frasa dengan	Grammaire: <ul style="list-style-type: none"> • Verbe; faire, aller, jouer, donner, acheter, vendre, etc..... • La negation; ne jamais, ne plus, ne rien • Conjonction; mais, et....etc • Imperatif • Interrogation; pourquoi, est-ce 	<ul style="list-style-type: none"> • Menentukan kosa kata yang tepat dalam melengkapi wacana • Menyusun kalimat – kalimat menjadi paragraf yang padu • Menyusun wacana / paragraph sederhana 	<ul style="list-style-type: none"> • Melengkapi wacana dengan kosakata yang disediakan • Membuat paragraph padu dengan menyusun kalimat – kalimat yang disediakan • Membuat cerita sederhana berdasarkan gambar • Membuat wacana pendek sesuai tema 	Jenis <ul style="list-style-type: none"> • Tugas individu /kelompok • Praktik / demonstrasi / bermain peran 	4 x 45 menit		<ul style="list-style-type: none"> • Kerja keras • Kreatif

Kompetensi Dasar	Materi	Indikator	Kegiatan Pembelajaran	Penilaian	Alokasi Waktu	Sumber Belajar	Pendidikan Karakter
huruf, ejaan, tanda baca dan struktur yang tepat	que..., qu'est-ce que.....etc • Pronom tonique Vocabulaire: • Aimer, détester, adorer, le tennis, le badminton, le supermarche, l'acheteur, etc...						

Sleman, 21 Juli 2017

Mengetahui
Kepala SMAN 2 Sleman

Guru Mata Pelajaran

Drs. Dahari, M.M
Pembina Utama Muda, IV/c
NIP : 19600813 198803 1 003

Sri Suharti, S.Pd.

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XII / 1
Pertemuan Ke-	: 1
Alokasi Waktu	: 2 X 45 menit
Keterampilan	: <i>Comprehension Orale</i> (Mendengarkan)
Materi	: <i>Faire des Courses</i>

I. STANDAR KOMPETENSI

Mendengarkan

Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang Kehidupan Keluarga.

II. KOMPETENSI DASAR

1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.

1.2 Memperoleh informasi secara umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.

III. INDIKATOR

- Mendengarkan wacana lisan
- Mengucapkan dengan benar kata-kata yang telah didengar
- Menjawab pertanyaan uraian singkat dan pernyataan *vrai / faux*
- Menentukan informasi rinci dari wacana lisan

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat mengenal wacana lisan
- Siswa dapat mengucapkan dengan benar kata-kata yang telah didengar
- Siswa dapat menjawab pertanyaan yang disediakan
- Siswa dapat menentukan informasi rinci dari wacana lisan

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Gambar tentang *Faire des Courses*



2. Transkrip audio

Le Vendeur	: “Bonjour, qu’est-ce qu’il vous faudra ?”
Sylvie	: “Je vais prendre des tomates.”
Le Vendeur	: “Alors, des tomates, regardez comme elles sont belles !” Je vous en <u>mets</u> combien ?”
Sylvie	: “Il m’en faut un kilo.”
Le Vendeur	: “Alors, un kilo de tomates... Un kilo cent... ça ira ?”
Sylvie	: “Oui.”
Le Vendeur	: “Et avec ceci ?”
Sylvie	: “Je voudrais une belle laitue.”
Le Vendeur	: “Une belle laitue !”
Sylvie	: “Ils sont à combien vos oignons ?”
Le Vendeur	: “Un euro le kilo !”
Sylvie	: “Ils sont pas chers”
Le Vendeur	: “Oui, et ils sont bons !”
Sylvie	: “Alors <u>mettez-m’en</u> un kilo. Ce sera tout.”
Le Vendeur	: “Alors, une laitue, un kilo d’oignons, un kilo de tomates, Ça nous fera ... allez ! trois euros !”
Sylvie	: “Tenez.”
Le Vendeur	: “Merci, bonne journée. Allez ! on y va dans l’oignon, on y va !!”

3. Vocabulaire

<ul style="list-style-type: none">• Des tomates (tomat)• Une laitue (Selada)• L’oignon (bawang merah)• Un kilo de....• Deux kilos de...• Un euro• Trois euros• Pas cher (tidak mahal)
--

4. Conjugaison

<u>Impératif présent</u>	
Regarder	⇒ regarde regardons regardez
Mettre	⇒ mets mettons mettez
Tenir	⇒ tiens tenons tenez

5. Grammaire

Les articles définis

Masculin	Féminin	Pluriel
Le / L'	La / L'	Les

Les articles indéfinis

Masculin	Féminin	Pluriel
Un	Une	Des

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt, audio
- 2. Alat : Laptop, speaker, laser point
- 3. Sumber : <https://www.podcastfrancaisfacile.com/communication/au-marche-faire-ses-courses-dialogue-fle-francais-apprendre-learn.html#E8EdXP0ZHSxZ2pmW.99>
- 4. Evaluasi : Lembar soal

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru membuka pelajaran dengan memberi salam,	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam dan kehadiran

	<p>menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengkaitkan materi pembelajaran dengan kehidupan sehari-hari yaitu berbelanja (<i>faire des courses</i>) • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan guru • Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<p><u>Eksplorasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan materi dalam bentuk gambar (<i>faire des courses</i>) • Meminta siswa untuk mendiskusikan materi yang sudah ditampilkan • Memutar audio tentang materi (pemutaran pertama) • Memutar audio (pemutaran kedua) dan menanyakan garis besar tentang audio tersebut • Memutar audio (pemutaran ketiga) dan menanyakan <i>combine de personne?, qui parle?, quand?, où?, qu'est ce qu'ils parlent?</i> (menanyakan dengan menunjuk siswa) • Memutar audio (pemutaran keempat) dan menanyakan kata apa saja yang didengar • Melakukan tanya jawab dengan siswa 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Berdiskusi tentang materi yang sudah ditampilkan • Menyimak audio visual yang diputarkan • Memperhatikan dan menjawab pertanyaan guru tentang garis besar audio tersebut • Siswa menjawab pertanyaan dari guru • Siswa menyebutkan kata apa saja yang didengar • Siswa aktif dalam sesi Tanya jawab

	<ul style="list-style-type: none"> • Menunjuk beberapa siswa untuk menentukan informasi tentang materi yang sudah disampaikan <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk mengerjakan soal dengan memperdengarkan audio • Membahas dan mengoreksi jawaban yang sudah ditulis siswa. • Membuat refleksi atau rangkuman untuk materi hari ini. <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan tanya jawab dengan siswa apakah siswa sudah mengerti atau belum. • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengerjakan soal • Memperhatikan dan mengoreksi jawaban yang sudah ditulis. • Memperhatikan • Menjawab pertanyaan guru • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi pengertian siswa tentang materi yang harus dipelajari selanjutnya. • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

IX. PENILAIAN

Penilaian dilakukan secara individu dengan tes tertulis uraian singkat

Indikator Penilaian	Teknik Penilaian	Bentuk Instrumen	Instrumen
Siswa dapat menjawab soal sesuai audio secara tepat.	Jawaban benar x 100	Tes tertulis	tertulis

Mengetahui,

Guru Pembimbing

Mahasiswa



Sri Suharti, S.Pd.



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

Instrument

Nom :

Classe:

No :

A. Répondez aux questions suivantes!

1. Est-ce que la femme achète des tomates ? _____
2. Elle achète quelle quantité de tomates ? _____
3. Comment sont les oignons ? _____
4. Est-ce qu'elle achète autre chose ? _____
5. Combien elle paie au total ? _____

B. Choisissez! Vrai ou Faux

1. Le client a besoin d'un kilo de tomates.
2. Le client voudrait un kilo d'oignons.
3. La laitue coûte deux euros.
4. Le client achète une laitue.
5. Le client paie 5 euros.

A.

1. Oui, elle en achète.
2. Elle en achète un kilo cent.
3. Ils sont bons et ils ne sont pas chers.
4. Non.
5. Elle paie trois euros.

B.

1. vrai
2. vrai
3. faux
4. vrai
5. faux

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas / Semester : XII / 1
Pertemuan Ke- : 2
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit
Keterampilan : *Expression Orale* (Berbicara)
Materi : *Faire des Courses*

I. STANDAR KOMPETENSI

Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang *Faire des Course*.

II. KOMPETENSI DASAR

2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.

2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.

III. INDIKATOR

- Menirukan ujaran dengan tepat.
- Menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Melakukan dialog sederhana sesuai tema.

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat menirukan ujaran yang tepat.
- Siswa dapat menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Siswa dapat melakukan dialog sederhana sesuai tema .

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Gambar tentang *Faire des Course*



2. Dialog tentang *Faire des Course*

Le Vendeur	: “Bonjour, qu’est-ce que vous cherchez?”
L’acheteur	: “Je cherche des tomates.”
Le Vendeur	: “Alors, des tomates, regardez comme elles sont belles !” Je vous en mets combien ?”
L’acheteur	: “Donnez-moi un kilo s’il vous plaît.”
Le Vendeur	: “Voilà, vous voulez les autres?
L’acheteur	: “Non, merci. Ça coûte combien?”
Le Vendeur	: “2 euros”
L’acheteur	: “Tenez”
Le Vendeur	: “Merci”

3. Ekspresi tentang *Faire des Course*

Le Vendeur	L’Acheteur
<ul style="list-style-type: none">• Qu’est-ce que vous voudriez? / cherchez? / desirez? / voulez?• Qu’est-ce qu’il vous faudra?• Je vous en mets combien ?• Voilà,• Un euro le kilo• Et les autres?• Vous voulez des tomates? Regardez comme elles sont belles.• Ça fait 3 euros.	<ul style="list-style-type: none">• Je voudrais / cherche / veux / desire deux kilos de• Est ce qu’il y a.....• Je vais prendre• Donnez-moi un kilo s’il vous plait• Mettez m’en un kilo / mettez-moi un kilo de tomates• Ils sont à combien vos oignons?• Ça coûte combien? / Ça fait combien?• Tenez

4. Vocabulaire

<ul style="list-style-type: none">• Des tomates (tomat)• Une laitue (Selada)• L’oignon (bawang merah)• Un kilo de....• Deux kilos de...• Un euro• Trois euros• Pas cher (tidak mahal)
--

5. Conjugaison

<u>Impératif présent</u>		
Regarder	⇒	regard e regard ons regard ez
Mettre	⇒	met s met tons met tez
Tenir	⇒	tiens ten ons tene z

6. Grammaire

Les articles définis

Masculin	Féminin	Pluriel
Le / L'	La / L'	Les

Les articles indéfinis

Masculin	Féminin	Pluriel
Un	Une	Des

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber : <https://www.podcastfrancaisfacile.com/communication/au-marche-faire-ses-courses-dialogue-fle-francais-apprendre-learn.html#E8EdXP0ZHSxZ2pmW.99>
<http://cecie9soleil.canalblog.com/archives/2014/06/30/30170798.html>
- 4. Evaluasi : Dialog sederhana tentang *Faire des Course* (rekaman lisan)

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
--	---------------	----------------

Kegiatan Awal	<p><u>Apresepsi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa. • Guru mengkaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pembelajaran sebelumnya. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam dan kehadiran • Memperhatikan guru • Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<p><u>Eksplorasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan materi dalam bentuk gambar dan dialog (<i>faire des courses</i>) • Meminta siswa untuk membaca dialog bersama • Meminta siswa untuk memperhatikan dialog dan mendiskusikan ekspresi apa saja yang ada di dialog tersebut • Menampilkan tabel ekspresi tentang <i>faire des course</i> • Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang ekspresi <i>faire des courses</i> • Menunjuk beberapa siswa untuk menentukan informasi tentang sebuah ekspresi yang sudah disampaikan • Meminta siswa untuk mengucapkan ekspresi <i>faire des course</i> dengan benar 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Membaca dialog • Berdiskusi mengenai ekspresi apa saja yang terdapat dalam dialog • Memperhatikkan dan mencatat ekspresi tentang <i>faire des courses</i> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru • Siswa aktif dalam sesi ini • Siswa mengucapkan ekspresi <i>faire des course</i> dengan benar

	<p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa berkelompok 2 orang untuk mempraktikkan dialog <i>faire des course</i>. • Guru membenahi pengucapan siswa <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan tanya jawab dengan siswa apakah siswa sudah mengerti atau belum. • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Siswa maju di depan kelas untuk mempraktikkan • Membenahi ucapan • Menjawab pertanyaan guru • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi tugas rekaman dialog tentang <i>Faire des Course</i> dengan temannya • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

IX. PENILAIAN

Penilaian dilakukan secara berkelompok dengan tes lisan berbentuk dialog.

No.	Aspek Penilaian	Kurang Baik	Cukup Baik	Baik	Sangat Baik	Skor
1	Kelancaran Berbicara					4
2	Ketepatan Pelafalan					4
3	Ketepatan Penggunaan Verba					4
4	Ketepatan Penyusunan Kalimat					4
5	Kelancaran Ekspresi					4
Total						20

Keterangan :

1 = Kurang Baik

2 = Cukup Baik

3 = Baik

4 = Sangat Baik

Nilai = Total Skor x 5

Yogyakarta, 22 September 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

Instrument

Rekaman dialog sederhana tentang *Faire des Course*

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XII / 1
Pertemuan Ke-	: 3
Alokasi Waktu	: 2 X 45 menit
Keterampilan	: <i>Expression Ecrite</i> (Menulis)
Materi	: <i>Faire des Courses</i>

I. STANDAR KOMPETENSI

Menulis

Mengungkapkan informasi secara tertulis dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang *Faire des Course*.

II. KOMPETENSI DASAR

4.1 Menulis kata, frasa dan kalimat dengan huruf, ejaan dan tanda baca yang tepat tentang *Faire des Courses*.

III. INDIKATOR

- Menulis frasa/kalimat dengan tepat menggunakan ekspresi tentang *Faire des Cours* dalam bentuk dialog singkat.

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat menulis dialog singkat tentang *Faire des Course*.

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Gambar tentang *Faire des Courses*



2. Dialog tentang *Faire des Course*

Au Marché	
Le Vendeur	: “Bonjour, qu’est-ce que vous cherchez?”
L’acheteur	: “Je cherche des tomates.”
Le Vendeur	: “Alors, des tomates, regardez comme elles sont belles !” Je vous en mets combien ?”
L’acheteur	: “Donnez-moi un kilo s’il vous plaît.”
Le Vendeur	: “Voila, vous voulez les autres?
L’acheteur	: “Non, merci. Ça coûte combien?”
Le Vendeur	: “2 euros”
L’acheteur	: “Tenez”
Le Vendeur	: “Merci”

3. Ekspresi tentang *Faire des Course*

Le Marchand	Le Client
<ul style="list-style-type: none">• Qu’est-ce que vous voudriez? / cherchez? / desirez? / voulez?• Qu’est-ce qu’il vous faudra?• Je vous en mets combien ?• Voila,• Un euro le kilo• Et les autres?• Vous voulez des tomates? Regardez comme elles sont belles.• Ça fait 3 euros.	<ul style="list-style-type: none">• Je voudrais / cherche / veux / desire deux kilos de• Est ce qu’il y a.....• Je vais prendre• Donnez-moi un kilo s’il vous plait• Mettez m’en un kilo / mettez-moi un kilo de tomates• Ils sont à combien vos oignons?• Ça coûte combien? / Ça fait combien?• Tenez

4. Vocabulaire

- Des tomates (tomat)
- Une laitue (Selada)
- L'oignon (bawang merah)
- Un kilo de....
- Deux kilos de...
- Un euro
- Trois euros
- Pas cher (tidak mahal)

5. Vocabulaire tambahan

Tempat	Profesi	Barang yang dijual
1. À la Boutique / Au Magasin	Le Boutiquier / La Boutiquière	Vêtements: Jupe, Chemise, Pantalon
2. À la Boulangerie	Le Boulanger / La Boulangère	Du Pain : Croissant, Baguette
3. À l'Épicerie	L'Épicier / L'Épicière	Des Épices: gingembre, noix muscade, céleri
4. À la Boucherie	Le Boucher / La Bouchère	La viande: viande de boeuf, viande poulet, viande de mouton
5. À la Pâtisserie	Le Pâtissier / la Pâtissière	Pâtisserie: crème, sucré, gâteau

- Les Poids et Les Mesures
Un quart de kilos / demi-livre (¼ kilos)
Une livre / Demi-kilos (½ kilos)
Un paquet de sucre
Deux paquets de sucre
Un sachet de lait
Un litre de lait
Un bouteille de lait
Deux sachets de lait
Quatre morceaux de gâteau
Deux douzaines d'œufs
Trois bouteilles d'huile
Une boîte de sardines
Deux boîtes de sardines
Sept tranches de bœuf

6. Conjugaison

<u>Impératif présent</u>	
Regarder	⇒ regarde regardons regardez
Mettre	⇒ mets mettons mettez
Tenir	⇒ tiens tenons tenez

7. Grammaire

Les articles définis

Masculin	Féminin	Pluriel
Le / L'	La / L'	Les

Les articles indéfinis

Masculin	Féminin	Pluriel
Un	Une	Des

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt, lembar panduan
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber : <https://www.podcastfrancaisfacile.com/communication/au-marche-faire-ses-courses-dialogue-fle-francais-apprendre-learn.html#E8EdXP0ZHSxZ2pmW.99>
<http://cecie9soleil.canalblog.com/archives/2014/06/30/30170798.html>
- 4. Evaluasi : Tugas tertulis

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
--	---------------	----------------

<p>Kegiatan Awal</p>	<p><u>Apresepsi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa. • Guru mengkaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pembelajaran sebelumnya. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam dan kehadiran • Memperhatikan guru • Memperhatikan guru
<p>Kegiatan Inti</p>	<p><u>Eksplorasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan materi dalam bentuk dialog (<i>faire des courses</i>) • Menampilkan ekspresi tentang <i>faire des course</i> dan membagikan lembar panduan ekspresi tentang <i>faire des course</i> kepada siswa. • Menjelaskan penulisan ekspresi <i>faire des course</i>. • Menunjuk beberapa siswa untuk menulis ekspresi <i>faire des course</i> di depan kelas. <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk berkelompok 2 atau 3 orang lalu membuat tugas berupa menulis dialog singkat tentang <i>faire des courses</i>. Tugas tersebut dikumpulkan sebelum pertemuan minggu 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Berdiskusi tentang materi yaitu ekspresi tentang <i>faire des course</i> • Memperhatikkan guru • Siswa menulis • Memperhatikan

	<p>depan.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat refleksi atau rangkuman untuk materi hari ini. <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi pengertian siswa tentang materi yang harus dipelajari selanjutnya. • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

IX. PENILAIAN

Penilaian dilakukan secara individu dengan tes tertulis uraian singkat

No	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Siswa bisa menulis deskripsi sesuai dengan perintah yang diberikan.	5
2.	Siswa bisa membuat kalimat sederhana dalam bentuk dialog sesuai konteks.	3
3.	Siswa bisa membuat kalimat dengan struktur yang tepat.	4
4.	Siswa bisa membuat kalimat dengan tanda baca dan ejaan yang tepat.	3
	Jumlah Skor Maksimal	15
<p> <i>Nilai : $\frac{\text{Jumlah skor}}{15} \times 100$</i> </p>		

Yogyakarta, 29 September 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

Instrument

Ecrivez un court dialogue entre sur la thème *Faire des Courses*! Utilisez 10 phrases minimum!

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XII / 1
Pertemuan Ke-	: 4
Alokasi Waktu	: 2 X 45 menit
Keterampilan	: <i>Comprehension Orale</i> (Mendengarkan)
Materi	: <i>Itinéraire</i>

I. STANDAR KOMPETENSI

Mendengarkan

Memahami wacana lisan berbentuk paparan atau dialog sederhana tentang *itinéraire*.

II. KOMPETENSI DASAR

- 1.1 Mengidentifikasi bunyi ujaran (kata, frasa atau kalimat) dalam suatu konteks dengan mencocokkan, dan membedakan secara tepat.
- 1.2 Memperoleh informasi secara umum, dan atau rinci dari berbagai bentuk wacana lisan sederhana secara tepat.

III. INDIKATOR

- Mendengarkan wacana lisan
- Mengidentifikasi kata-kata apa saja yang di dengar
- Menentukan informasi rinci dari wacana lisan

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat mengenal wacana lisan
- Siswa menyimak lalu menulis kata yang didengar
- Siswa dapat menentukan informasi rinci dari wacana lisan

V. MATERI PEMBELAJARAN

- 1. Gambar tentang *Itinéraire* (apa itu *Itinéraire* ?)



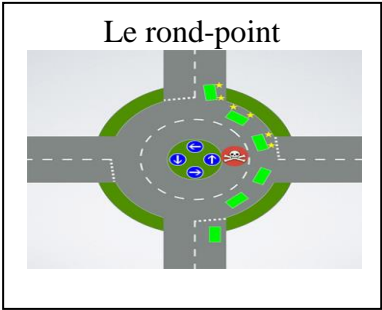
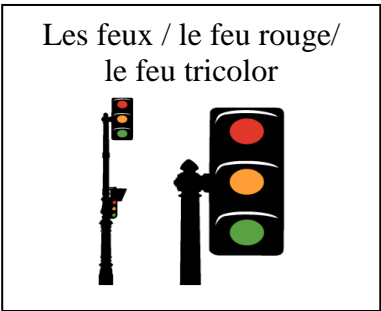
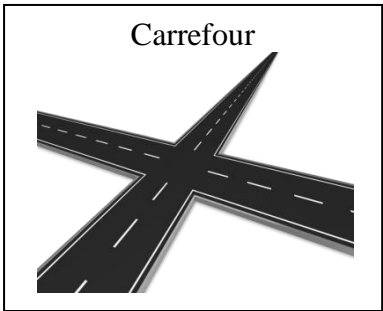
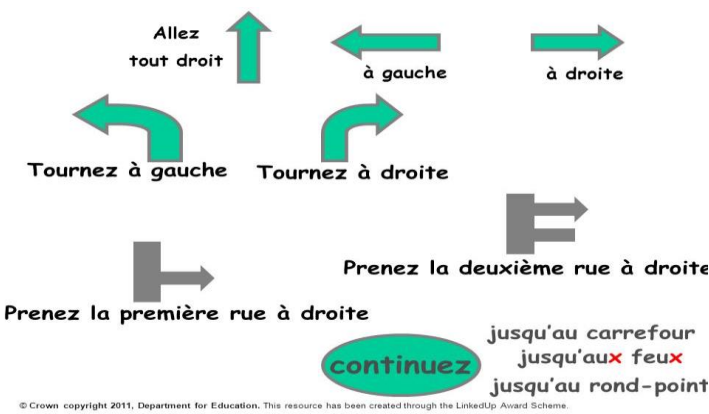
2. Transkrip audio tentang *Itinéraire*

A : « Pardon, où est le bureau de poste s’il vous plaît ? »
B : « Il faut prendre la première rue à droite. Ensuite, tournez à gauche. Puis prenez à droite encore. Continuez jusqu’au bout de la route, puis prenez à droite. La poste sera tout droit devant vous »
A : « D’accord. Merci beaucoup »

Et maintenant, regardez !

Il faut prendre la première rue à droite. Ensuite, tournez à gauche. Puis tournez à droite encore. Continuez jusqu’au bout de la route, puis prenez à droite. La poste sera tout droit devant vous

3. Kosakata



VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt, audio
- 2. Alat : Laptop, speaker, laser point
- 3. Sumber: audiovisual directions in French

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.• Guru bertanya kepada seorang siswa “bagaimana arah ketika berangkat sekolah”• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dengan menampilkan gambar dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam dan kehadiran• Menjawab• Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<u>Eksplorasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Memutarkan audio tentang materi (pemutaran pertama) untuk memberi stimulus• Memutarkan audio (pemutaran kedua) dan	<ul style="list-style-type: none">• Menyimak audio visual yang diputarkan• Memperhatikan dan menjawab pertanyaan

	<p>menanyakan garis besar tentang audio tersebut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Memutarkan audio (pemutaran ketiga) dan menanyakan <i>combine de personne?, qui parle?, il s'agit de quoi? qu'est ce qu'ils parlent?</i> (menanyakan dengan menunjuk siswa) <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memutarkan audio (pemutaran keempat) dan semua siswa diminta untuk maju satu per satu menuliskan di papantulis sebuah kata yang didengar <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memutarkan audio (pemutaran kelima) untuk mengkonfirmasi apakah kata-kata yang ditulis benar ada di audio atau tidak <p>Tambahan</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan audiovisual yang ada transkripnya • Menampilkan kosakata lain terkait <i>Itineraire</i> 	<p>guru tentang garis besar audio tersebut</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru • Siswa maju satu per satu menuliskan kata yang didengar • Siswa aktif dalam mengkonfirmasi • Memperhatikan • Mencatat
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada yang belum 	<ul style="list-style-type: none"> • Bertanya jika ada yang belum dimengerti

	<p>dimengerti.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Membuat refleksi atau rangkuman untuk materi hari ini. • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam
--	---	---

Yogyakarta, 6 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa


Chaizatul Mafazah
NIM 14204241018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas / Semester : XII / 1
Pertemuan Ke- : 5
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit
Keterampilan : *Expression Orale* (Berbicara)
Materi : *Itinéraire*

I. STANDAR KOMPETENSI

Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan atau dialog sederhana tentang *Itinéraire*.

II. KOMPETENSI DASAR

- 2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.
- 2.2 Melakukan dialog sederhana dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.

III. INDIKATOR

- Menirukan ujaran dengan tepat.
- Menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Melakukan dialog sederhana sesuai tema.

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

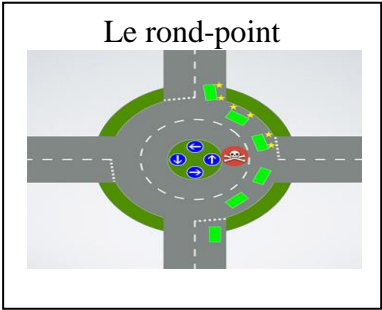
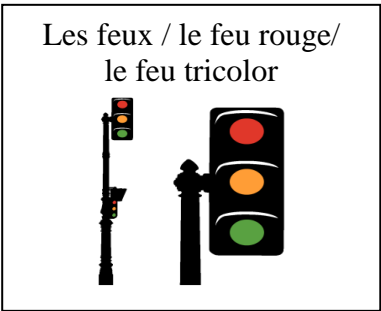
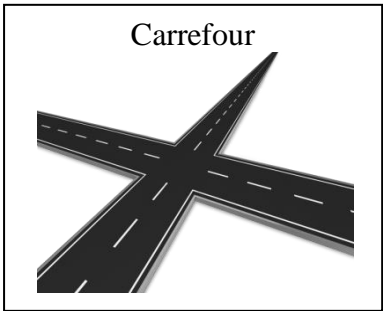
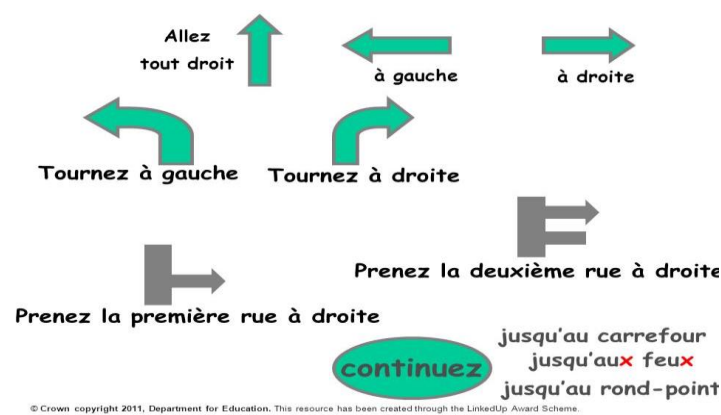
- Siswa dapat menirukan ujaran yang tepat.
- Siswa dapat menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Siswa dapat melakukan dialog sederhana sesuai tema.

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Dialog tentang *Itinéraire*

A : « Pardon, où est le bureau de poste s’il vous plaît ? »
B : « Il faut prendre la première rue à droite. Ensuite, tournez à gauche. Puis prenez à droite encore. Continuez jusqu’au bout de la route, puis prenez à droite. La poste sera tout droit devant vous »
A : « D’accord. Merci beaucoup »

1. Kosakata



VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber: audiovisual directions in French

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">Guru membuka pelajaran dengan memberi salam,	<ul style="list-style-type: none">Menjawab salam dan kehadiran

	<p>menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.</p> <ul style="list-style-type: none"> • Guru mengkaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pembelajaran sebelumnya. • Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan guru • Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<p><u>Eksplorasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Menampilkan materi dalam bentuk gambar dan dialog (<i>itineraire</i>) • Meminta siswa untuk mendiskusikan dialog tersebut • Meminta siswa untuk membacakan dialog tersebut • Menampilkan ekspresi tentang <i>Itineraire</i> • Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang ekspresi <i>Itineraire</i> • Meminta siswa untuk mengucapkan ekspresi <i>Itineraire</i> dengan benar <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa berkelompok 2 orang untuk mempraktikkan dialog <i>Itineraire</i> <p><u>Konfirmasi</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Berdiskusi mengenai ekspresi apa saja yang terdapat dalam dialog • Membaca dialog • Memperhatikkan dan mencatat ekspresi tentang <i>Itineraire</i> • Siswa menjawab pertanyaan dari guru • Siswa mengucapkan ekspresi <i>Itineraire</i> dengan benar • Siswa mempraktikkan di depan kelas

	<ul style="list-style-type: none"> • Melakukan tanya jawab dengan siswa apakah siswa sudah mengerti atau belum. • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Menjawab pertanyaan guru • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat refleksi atau rangkuman untuk materi hari ini. • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

Yogyakarta, 13 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas / Semester : XII / 1
Pertemuan Ke- : 6
Alokasi Waktu : 2 X 45 menit
Keterampilan : *Comprehension Ecrite* (Membaca)
Materi : *Itineraire*

I. STANDAR KOMPETENSI

Membaca

Memahami wacana tulis berbentuk paparan singkat yang berkaitan dengan *Itineraire*

II. KOMPETENSI DASAR

3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

III. INDIKATOR

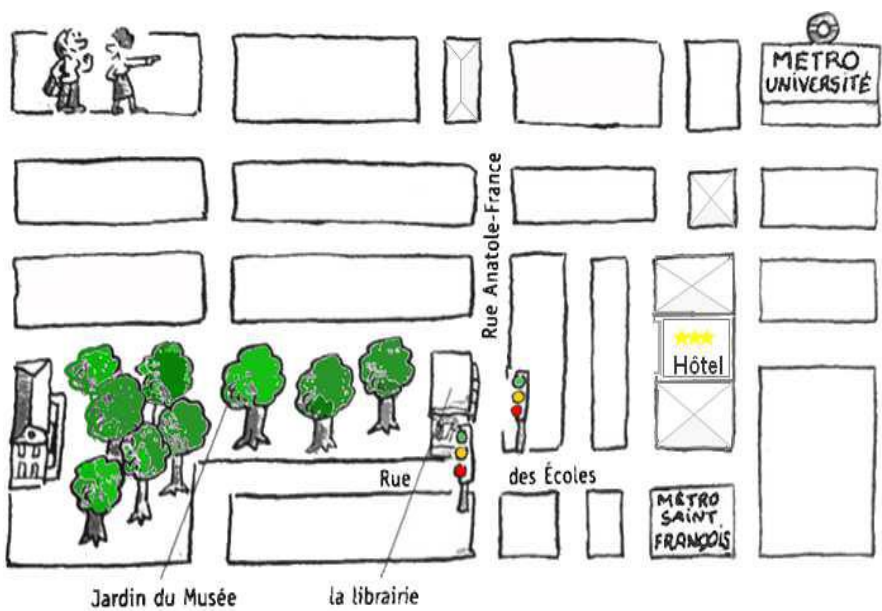
- Memahami isi wacana tulis
- Mampu menjawab pertanyaan terkait dengan wacana tulis

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa memahami isi wacana yang berkaitan dengan *Itineraire*
- Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan *Itineraire*

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Gambar tentang *Itineraire*



2. Teks tentang *Itineraire*

JE CHERCHE LE MÉTRO....

Pierre : "Pardon madame, je cherche la station de métro Saint-François ?"

Madame Dubois: "Oh, vous n'êtes pas dans la bonne direction. Prenez la première rue à droite, traversez une rue et continuez tout droit. Vous allez voir le jardin du Musée en face. Ensuite, tournez à gauche, longez le jardin et vous arrivez dans la rue Anatole France. Alors, tournez à droite. Passez devant une librairie et vous arrivez rue des Écoles. Au feu rouge, prenez à gauche, et au deuxième carrefour vous allez voir la station de métro Saint-François, juste en face."

Pierre : "Je ne suis pas sûr d'avoir bien compris... C'est loin ? Il faut combien de temps pour arriver à la station de métro Saint-François?"

Madame Dubois: "Si vous marchez vite, il faut dix bonnes minutes à pied."

Pierre : "Bon, je crois que je vais prendre un taxi !"

Madame Dubois: "Mais attendez, si vous continuez tout droit, il y a la station de l'Université. C'est à cinq minutes..."

Pierre : "Ah ! Très bien. Merci, madame."

JE CHERCHE LE MÉTRO....

- Pardon madame, je cherche la station de métro Saint-François ?
- Oh, vous n'êtes pas dans la bonne direction. Prenez la première rue à droite, traversez une rue et continuez tout droit. Vous allez voir le jardin du Musée en face. Vous tournez à gauche, vous longez le jardin et vous arrivez dans la rue Anatole France. Vous tournez à droite. Vous passez devant une librairie et vous arrivez rue des Écoles. Au feu rouge vous prenez à gauche, et au deuxième carrefour vous allez voir la station de métro Saint-François, juste en face.
- Je ne suis pas sûr d'avoir bien compris... C'est loin ? Il faut combien de temps pour y arriver ?
- Si vous marchez vite, il faut dix bonnes minutes à pied.
- Bon, je crois que je vais prendre un taxi !
- Mais attendez, si vous continuez tout droit, il y a la station de l'Université. C'est à cinq minutes...
- Ah ! Très bien. Merci, madame.

SOULIGNEZ LES VERBES DU DIALOGUE ET TRACEZ L'ITINÉRAIRE SUR LE PLAN

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

1. Pendekatan

: Saintifik
2. Metode

: Cooperative Learning
3. Model

: Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR, EVALUASI

- 1. Media : Slideshow ppt
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber:
<https://i.pinimg.com/564x/05/3b/bd/053bbd47507e956dad2ae4f156e72e60--french-worksheets-core-french.jpg>
- 4. Evaluasi : tugas tertulis

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.• Guru mengawali pelajaran dengan menanyakan materi <i>Itineraire</i> yang sudah dipelajari minggu lalu	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam dan kehadiran• Memperhatikan dan menjawab
Kegiatan Inti	<u>Eksplorasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Menampilkan sebuah teks sederhana tentang <i>Itineraire</i>• Meminta salah satu siswa membacakan teks tersebut• Mengeksplorasi teks tersebut bersama siswa <u>Elaborasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Meminta seorang siswa untuk maju kedepan untuk menggambar denah tersebut dan menunjukkan arah tujuan <u>Elaborasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Meminta siswa untuk berkelompok sehingga menjadi 4 kelompok	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Memperhatikkan• Aktif berpendapat dalam eksplorasi• Memperhatikan• Membentuk kelompok

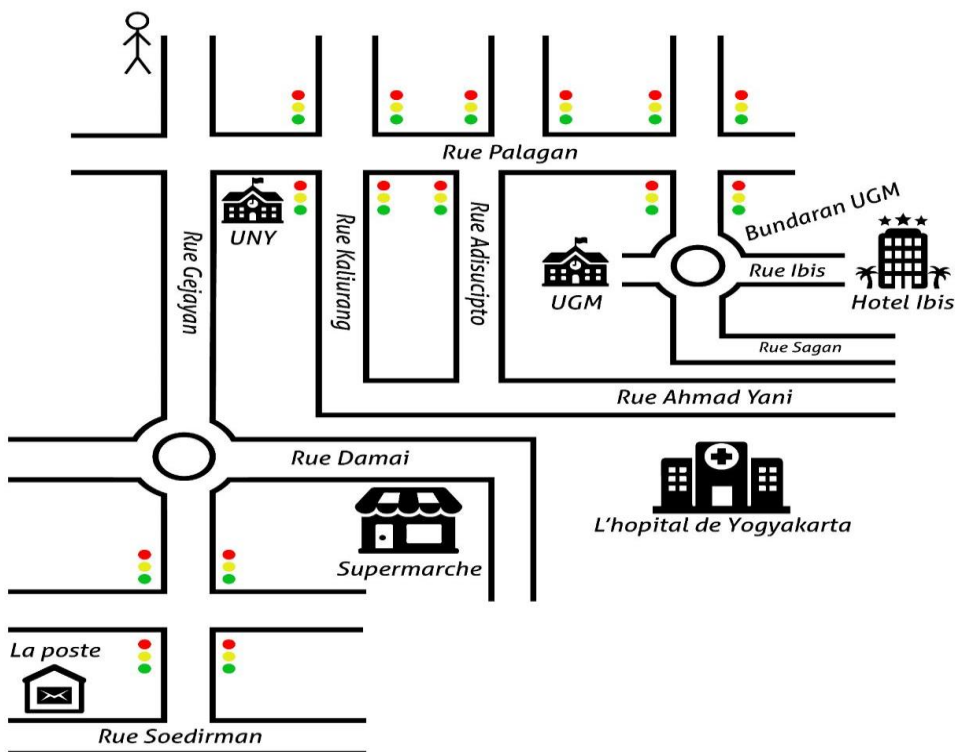
	<ul style="list-style-type: none"> • Memberi lembar soal kepada siswa <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Mengerjakan <ul style="list-style-type: none"> • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Mengulas secara singkat dan memberi kesimpulan tentang <i>Itineraire</i> • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan <ul style="list-style-type: none"> • Menjawab salam

IX. PENILAIAN

No	Aspek yang dinilai	TeknikPenilaian	WaktuPenilaian
1.	Sikap <ul style="list-style-type: none"> a. Terlibat aktif dalam pembelajaran 	Pengamatan	Selama pembelajaran
2.	Keterampilan <ul style="list-style-type: none"> a. Ketepatan dalam memahami teks 	Pengamatan	Selama pembelajaran
3.	Pengetahuan <ul style="list-style-type: none"> a. Memahami teks tertulis yang disediakan oleh guru dan menjawab soal yang diberikan dengan tepat 	Tes tertulis	Penyelesaian tugas

Instrument

Berilah tanda arah sesuai dengan deskripsi. Kerjakan secara kelompok



Je cherche la poste..... 1
Allez tout droit. Passez le carrefour et suivez de la rue. Vous arrivez au rond-point, continuez tout droit, suivez rue Gejayan. Ensuite, au deuxième feu, prenez à droite. La poste est à droite de la rue.

Je cherche le supermarché..... 2
Allez tout droit. Passez le carrefour et continuez tout droit, suivez rue Gejayan. Jusqu'au rond-point, prenez à gauche. Alors il faut suivez la rue. Voila, vous allez voir le supermarché à droite de la rue.

Je cherche l'hôpital de Yogyakarta 3
Il faut prendre la première rue à gauche. Au deuxième feu, tournez à droite. Vous arrivez à la T-jonction. Alors, tournez à droite. Suivez rue Ahmad Yani. Et voila, 'hôpital de Yogyakarta est à droite de la rue.

Je cherche l'hôtel Ibis..... 4
Il faut prendre la première rue à gauche. Vous allez passez deux feu , et continuez tout droit. Jusqu'au la troisième feu, tournez à droite. Vous arrivez au rond-point, prenez à gauche. L'Hôtel Ibis sera tout droit devant vous

Yogyakarta, 27 Oktober 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah	: SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran	: Bahasa Prancis
Kelas / Semester	: XII / 1
Pertemuan Ke-	: 7
Alokasi Waktu	: 4 X 45 menit
Keterampilan	: <i>Comprehension Ecrite</i> (Membaca)
Materi	: <i>Grammaire Passé Composé et imparfait</i>

I. STANDAR KOMPETENSI

Membaca

Memahami wacana tulis berbentuk paparan singkat yang berkaitan dengan *Passé Composé* dan *imparfait*

II. KOMPETENSI DASAR

3.2 Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat.

III. INDIKATOR

- Memahami isi wacana tulis
- Mampu menjawab pertanyaan terkait dengan wacana tulis

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa memahami isi wacana yang berkaitan dengan kala lampau (*Passé Composé* dan *Imparfait*)
- Siswa dapat menjawab pertanyaan yang berkaitan dengan kala lampau (*Passé Composé* dan *Imparfait*)

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Teks singkat tentang kala lampau (*Passé Composé* dan *Imparfait*)

En avril 2017, je suis allée à Borobudur. Je suis partie de Yogyakarta à neuf heures et je suis arrivée à Magelang vers onze heures. Il faisait beau. Là-bas j'ai vu beaucoup de touristes étrangers. Alors, j'ai fait connaissance avec un parisien. Nous avons parlé sur l'Indonésie. En fin, nous avons pris des photos.

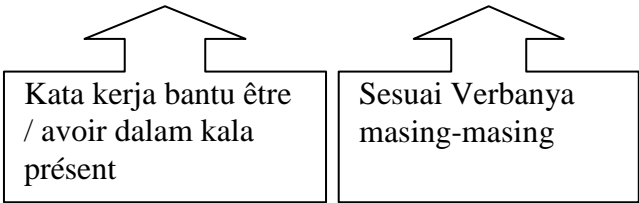
2. *Passé Composé*

Passé Composé digunakan untuk menunjukkan tindakan atau peristiwa yang selesai pada masa lalu. Contohnya untuk mengungkapkan pengalaman yang telah terjadi

3. Formulation de Passé Composé

Passé Composé terdiri dari dua bagian :

AUXILIAIRE + PARTICIPE PASSÉ



Formulation :

S + AUXILIAIRE + PARTICIPE PASSÉ
↓
(konjugasi être/avoir)

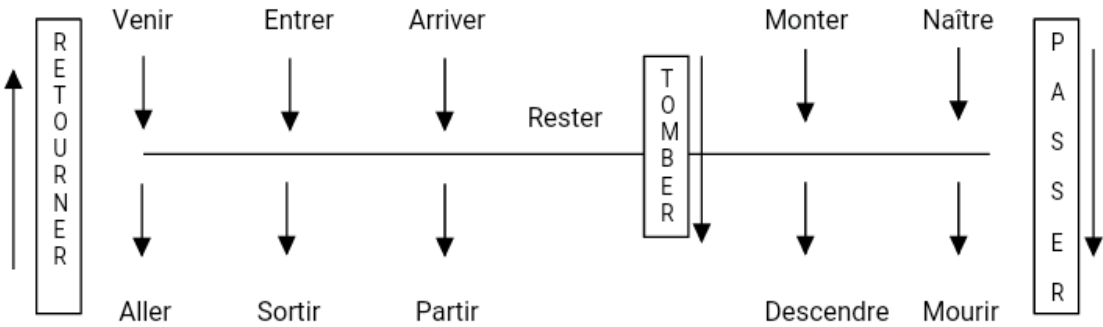
Exemple :

Je suis arrivée chez-moi

J'ai acheté du café

PASSE COMPOSÉ SE FORME AVEC « ÊTRE »

Le type de Passé Composé avec « être »



VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ
Aller	Allé
Entrer	Entré
Arriver	Arrivé
Rester	Resté
Tomber	Tombé
Monter	Monté
Passer	Passé
Retourner	Retourné

Venir	Venu
Descendre	Descendu
Partir	Parti
Sortir	Sorti
Mourir	Mort
Naître	Né

Feminin ditambah « e », Jamak ditambah « s »

PASSE COMPOSÉ SE FORME AVEC « AVOIR »

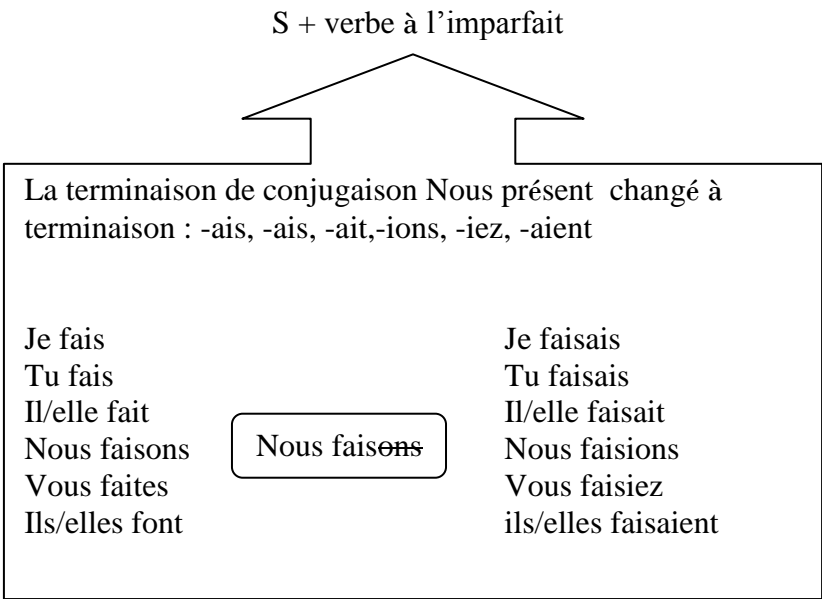
Semua kata kerja yang tidak termasuk ke dalam Le type de Passé Composé avec « être », auxiliaire-nya menggunakan AVOIR

Régulier		Irrégulier	
VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ	VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ
Acheter	Acheté	Avoir	Eu
Aimer	Aimé	Attendre	Attendu
Appeler	Appelé	Prendre	Pris
Parler	Parlé	Voir	Vu
Commencer	Commencé	Mettre	Mis
Manger	Mangé	Dire	Dit
Rappeler	Rappelé	Faire	Fait

4. Imparfait

Imparfait digunakan untuk menyatakan kebiasaan pada waktu lampau, mengungkapkan suasana / kondisi pada masa lampau.

5. Formulation d’imparfait



Exemple :

Quand il était petit, Lucas aimait beaucoup les gâteaux.

Tous les jours, il faisait un gâteau avec son amie Florence.

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt, lembar panduan
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber : Buku *Bahasa Perancis SMA/MA Kls XII* halaman 153-157
- 4. Evaluasi : Tugas tertulis

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.• Guru menceritakan sedikit tentang pengalamannya bertemu dengan orang prancis. Cerita ini merupakan pengantar untuk materi Passé Composé dan Imparfait	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam dan kehadiran• Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<u>Eksplorasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Menampilkan sebuah teks sederhana yang berisikan pengalaman guru tersebut• Meminta salah satu siswa membacakan teks tersebut• Mengeksplorasi teks tersebut bersama siswa• Menjelaskan tentang Passé	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Memperhatikkan• Aktif berpendapat dalam eksplorasi• Memperhatikan

	<p>Composé dan Imparfait</p> <ul style="list-style-type: none"> • Menjelaskan penulisan Passé Composé dan Imparfait • Menunjuk beberapa siswa untuk menulis konjugasi Passé Composé dan Imparfait di papan tulis <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi lembar soal kepada siswa yang berkaitan dengan Passé Composé dan Imparfait • Mengoreksi lembar soal bersama siswa <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada yang belum dimengerti. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Mengerjakan • Mengerjakan • Memperhatikan • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Mengulas secara singkat dan memberi kesimpulan tentang Passé Composé dan Imparfait • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

IX. PENILAIAN

1. Penilaian dilakukan secara individu dengan tes tertulis

Tes Tulis : Soal isian singkat tentang pembentukan Passé Composé.

Pedoman Penskoran :

Jawaban benar = skor 2

Jawaban salah = skor 0

Nilai : Skor x 10 = Nilai

2. Instrument

A

Complétez l'histoire ci-dessous avec les verbes dans la boîte pour que cela devienne une bonne histoire !

Le week-end dernier, moi et mes amis, nous _____ à la plage à Gunungkidul. Nous _____ de Sleman à huit heures et nous _____ à Gunungkidul vers douze heures. Il faisait très chaud. Là-bas, mes amis _____, mais, je _____ du volley avec des gens locaux.

- Arriver (tiba)
- Nager (berenang)
- Aller (pergi)
- Faire (melakukan aktivitas)
- Partir (berangkat)

Kunci jawaban

Le week-end dernier, moi et mes amis, nous **sommes allés** à la plage à Gunungkidul. Nous **sommes partis** de Sleman à huit heures et nous **sommes arrivés** à Gunungkidul vers douze heures. Il faisait très chaud. Là-bas, mes amis **ont nagé**, mais **j'ai fait** du volley avec des gens locaux.

B

Conjuguez à l'imparfait

Quand j' (Être) lycéen, j' (Étudier) tous les jours. Je (Vouloir) être accepté dans une grande école parce que je (Souhaiter) être politicien et (travailler) dans la gouvernement

Kunci jawaban :

Quand j'étais lycéen, j'étudiais tous les jours. Je voulais être accepté dans une grande école parce que je souhaitais être politicien et travaillais dans la gouvernement

Yogyakarta, 3 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing



Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa



Chaizatul Mafazah

NIM 14204241018

RENCANA PELAKSANAAN PEMBELAJARAN

Nama Sekolah : SMA N 2 SLEMAN
Mata Pelajaran : Bahasa Prancis
Kelas / Semester : XII / 1
Pertemuan Ke- : 8
Alokasi Waktu : 4 X 45 menit
Keterampilan : *Expression Orale* (Berbicara)
Materi : *Grammaire Passé Composé et imparfait*

I. STANDAR KOMPETENSI

Berbicara

Mengungkapkan informasi secara lisan dalam bentuk paparan sederhana tentang *Experience* yang mengandung kala lampau *Passé Composé et imparfait*.

II. KOMPETENSI DASAR

2.1 Menyampaikan berbagai informasi secara lisan dengan lafal yang tepat dalam kalimat sederhana sesuai konteks yang mencerminkan kecakapan berbahasa yang santun.

2.2 Mampu bercerita tentang *experience* dengan lancar dan tepat yang mencerminkan kecakapan berkomunikasi santun dan tepat.

III. INDIKATOR

- Menirukan ujaran dengan tepat.
- Menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Melakukan dialog sederhana sesuai tema.

IV. TUJUAN PEMBELAJARAN

- Siswa dapat menirukan ujaran yang tepat.
- Siswa dapat menyebutkan ujaran dengan tepat.
- Siswa dapat bercerita tentang *experience* sesuai tema.

V. MATERI PEMBELAJARAN

1. Teks tentang *experience*

En avril 2017, je suis allée à Borobudur. Je suis partie de Yogyakarta à neuf heures et je suis arrivée à Magelang vers onze heures. Il faisait beau. Là-bas j'ai vu beaucoup de touristes étrangers. Alors, j'ai fait connaissance avec un parisien. Nous avons parlé sur l'Indonésie. En fin, nous avons pris des photos.

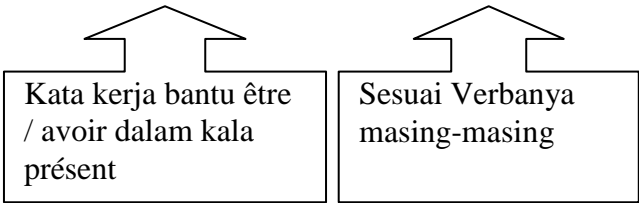
2. Passé Composé

Passé Compose digunakan untuk menunjukkan tindakan atau peristiwa yang selesai pada masa lalu. Contohnya untuk mengungkapkan pengalaman yang telah terjadi

3. Formulation de Passé Composé

Passé Composé terdiri dari dua bagian :

AUXILIAIRE + PARTICIPE PASSÉ



Formulation :

S + AUXILIAIRE + PARTICIPE PASSÉ
↓
(konjugasi être/avoir)

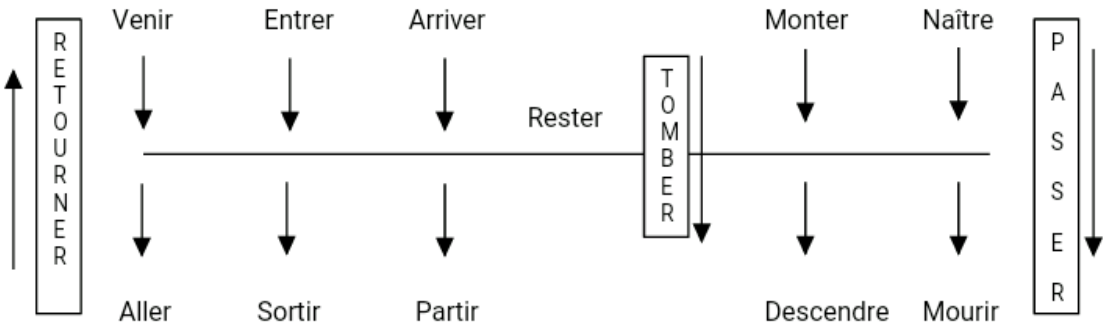
Exemple :

Je suis arrivée chez-moi

J’ai acheté du café

PASSE COMPOSÉ SE FORME AVEC « ÊTRE »

Le type de Passé Composé avec « être »



VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ
Aller	Allé
Entrer	Entré
Arriver	Arrivé
Rester	Resté
Tomber	Tombé
Monter	Monté
Passer	Passé
Retourner	Retourné
Venir	Venu
Descendre	Descendu

Partir	Parti
Sortir	Sorti
Mourir	Mort
Naître	Né

Feminin ditambah « e », Jamak ditambah « s »

PASSE COMPOSÉ SE FORME AVEC « AVOIR »

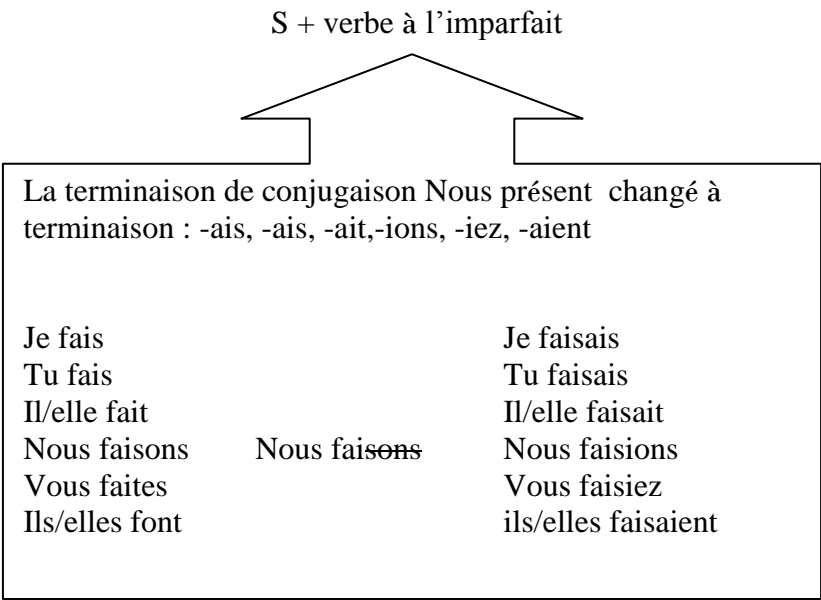
Semua kata kerja yang tidak termasuk ke dalam Le type de Passé Composé avec « être », auxiliaire-nya menggunakan AVOIR

Régulier		Irrégulier	
VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ	VERBA INFINITIF	PARTICIPE PASSÉ
Acheter	Acheté	Avoir	Eu
Aimer	Aimé	Attendre	Attendu
Appeler	Appelé	Prendre	Pris
Parler	Parlé	Voir	Vu
Commencer	Commencé	Mettre	Mis
Manger	Mangé	Dire	Dit
Rappeler	Rappelé	Faire	Fait

4. Imparfait

Imparfait digunakan untuk menyatakan kebiasaan pada waktu lampau, mengungkapkan suasana / kondisi pada masa lampau.

5. Formulation d’imparfait



Exemple :

Quand il était petit, Lucas aimait beaucoup les gâteaux.

Tous les jours, il faisait un gâteau avec son amie Florence

VI. PENDEKATAN, METODE, DAN MODEL PEMBELAJARAN

- 1. Pendekatan : Saintifik
- 2. Metode : Cooperative Learning
- 3. Model : Problem Based Learning

VII. MEDIA, ALAT, SUMBER BELAJAR

- 1. Media : Slideshow ppt
- 2. Alat : Laptop, laser point
- 3. Sumber: Buku *Bahasa Perancis SMA/MA Kls XII* halaman 153-157

VIII. LANGKAH-LANGKAH PEMBELAJARAN

	Kegiatan Guru	Kegiatan Siswa
Kegiatan Awal	<u>Apresepsi</u> <ul style="list-style-type: none">• Guru membuka pelajaran dengan memberi salam, menanyakan kabar dan memeriksa kehadiran siswa.• Guru mengkaitkan materi pembelajaran sekarang dengan pembelajaran sebelumnya.• Guru menyampaikan tujuan pembelajaran dan kegiatan yang akan dilakukan selama proses pembelajaran.	<ul style="list-style-type: none">• Menjawab salam dan kehadiran• Memperhatikan guru• Memperhatikan guru
Kegiatan Inti	<u>Eksplorasi</u> <ul style="list-style-type: none">• Menampilkan teks tentang <i>experience</i> yang memuat kala lampau• Meminta siswa untuk membaca teks tersebut• Melakukan tanya jawab dengan siswa tentang ekspresi <i>experience</i>• Meminta siswa untuk	<ul style="list-style-type: none">• Memperhatikan• Membaca dialog• Aktif dalam sesi Tanya jawab• Siswa mengucapkan

	<p>mengucapkan kalimat yang berisikan kala lampau dengan benar</p> <p><u>Elaborasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Meminta siswa untuk menceritakan pengalaman masa lampau dengan menggunakan <i>Passé Composé</i> • Membenarkan pengucapan siswa <p><u>Konfirmasi</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Melakukan tanya jawab dengan siswa apakah siswa sudah mengerti atau belum. • Memberi respon dan memberi kesempatan kepada siswa untuk bertanya jika ada belum dimengerti. 	<p>dengan benar</p> <ul style="list-style-type: none"> • Siswa mempraktikkan di depan kelas • Membenahi ucapan • Bertanya kepada guru jika ada yang belum dimengerti.
Kegiatan penutup	<ul style="list-style-type: none"> • Membuat refleksi atau rangkuman untuk materi hari ini. • Mengakhiri pembelajaran dan mengucapkan salam. 	<ul style="list-style-type: none"> • Memperhatikan • Menjawab salam

Yogyakarta, 10 November 2017

Mengetahui,

Guru Pembimbing


Sri Suharti, S.Pd.

Mahasiswa


Chaizatul Mafazah
NIM 14204241018



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA

SMA NEGERI 2 SLEMAN

Jalan Notosukarjo Telepon (0274) 869774 Faksimile (0274) 869775

Laman: www.sman2sleman.sch.id Email: smanpandowo@gmail.com Kode Pos 55512

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK
TAHUN PELAJARAN 2017/2018
KELAS XII IPS 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	AGAMA	PERTEMUAN KE-							
					1	2	3	4	5	6	7	8
1	2725	AGUNG DWI SAPUTRO	L	Islam	.	.	.	.	.	.	A	.
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
6	2796	ATIKA NUR DHYAS PUTRI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
10	2731	DENI WICAKSONO	L	Islam	A	.	.	.	.	.	.	.
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
13	2804	GALAN ILYASA	L	Islam	.	.	A	.	.	.	.	.
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P	Islam	.	.	.	.	S	.	.	.
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	Islam	.	.	.	.	.	I	.	.
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P	Islam	.	.	S	.	.	.	.	.
24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L	Islam	A	.	I	.	.	.	A	.
25	2847	ROSI PURWANTI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	Islam	I	.	.	.	.	.	.	.
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P	Islam	.	S	.	.	.	.	S	.
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P	Kristen	.	.	.	.	.	.	.	.
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	Islam	.	.	.	.	.	I	.	.

P : 19

L : 11

30 Islam : 25 L = 8, P = 17

Katik : 4 L = 3, P = 1

Krist : 1 P

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Drs. Dahari, M. M.
NIP. 19600813 198803 1 003

Sleman,

Wali Kelas XII IPS 1

Sri Suharti, S. Pd.
NIP. -

- A : Tidak Masuk Tanpa Keterangan
S : Tidak Masuk Karena Sakit
I : Tidak Masuk dengan Surat Izin
T : Masuk tetapi datang terlambat
B : Bolos



PEMERINTAH DAERAH DAERAH ISTIMEWA YOGYAKARTA
DINAS PENDIDIKAN, PEMUDA DAN OLAHRAGA
SMA NEGERI 2 SLEMAN

Jalan Notosukarjo Telepon (0274) 869774 Faksimile (0274) 869775
Laman: www.sman2sleman.sch.id Email: smanpandowo@gmail.com Kode Pos 55512

DAFTAR HADIR PESERTA DIDIK
TAHUN PELAJARAN 2017/2018
KELAS XII IPA 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	AGAMA	PERTEMUAN KE-							
					1	2	3	4	5	6	7	8
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	Islam	.	.	S	.	.	.	.	.
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	Kristen	.	.	.	.	.	.	.	.
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	Kristen	.	.	.	.	.	.	.	.
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	Islam	.	.	.	.	S	.	.	.
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	Islam	.	.	.	.	.	I	.	.
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	Islam	.	.	.	S	.	.	.	.
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
24	2841	OKTAVI BERIANA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	Kristen	.	.	.	.	.	.	.	.
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	Katolik	.	.	.	.	.	.	.	.
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	Islam	.	.	.	.	.	.	.	.

P : 20 Islam : 27 L = 8, P = 19
L : 12 Katolik : 2 L = 2
Kristen : 3 L = 2 dan P = 1

Mengetahui,
Kepala Sekolah

Sleman,
Wali Kelas XII IPA 1

A : Tidak Masuk Tanpa Keterangan
S : Tidak Masuk Karena Sakit
I : Tidak Masuk dengan Surat Izin
T : Masuk tetapi datang terlambat
B : Bolos

Drs. Dahari, M. M.
NIP. 19600813 198803 1 003

Eni Purwantini
NIP. 19610201 198601 2 001

KISI – KISI ULANGAN AKHIR SEMESTER BAHASA PRANCIS KELAS XII

Nama sekolah : SMA N 2 SLEMAN
Mata pelajaran: Bahasa Prancis
Kelas : XII

Kurikulum : KTSP
Alokasi waktu : 90 menit
Jumlah soal : 50

No.	Kompetensi Dasar	Kelas/Smt	Indikator Soal	Bentuk Soal	Jumlah
1.	3.1.Mengidentifikasi bentuk dan tema wacana tulis sederhana secara tepat 3.2.Memperoleh informasi umum, informasi tertentu dan atau rinci dari wacana tulis sederhana secara tepat	XII/ 1	Membaca teks sederhana dengan tema <i>faire des courses</i>	Pilihan Ganda	6
			Menentukan vocabulaire terkait tema <i>faire des courses</i> dalam bentuk gambar		4
			Melengkapi dialog terkait tema <i>faire des courses</i> .		5
			Membentuk kalimat dari kata-kata acak terkait tema <i>faire des courses</i>		5
			Membentuk konjugasi <i>Impératif</i>		5
			Menentukan vocabulaire terkait tema <i>Itineraire</i>		5

			dalam bentuk gambar		
			Memahami gambar denah untuk menjawab pertanyaan «comment aller au.... » terkait tema <i>Itineraire</i>		5
			Membaca teks sederhana dengan tema <i>Itineraire</i>		5
			Membentuk konjugasi <i>passé compose</i>		6
			Membaca teks sederhana dengan tema <i>passé compose</i>		4

**UJIAN AKHIR SEMESTER KELAS XII
BAHASA PRANCIS**

Lisez le dialogue ci-dessous et répondez aux questions 1 à 6 !

Au Marché

Le Vendeur : “Bonjour, qu’est-ce que vous cherchez?”

L’acheteur : “Je cherche des tomates.”

Le Vendeur : “Alors, des tomates, regardez comme elles sont belles !” Je vous en mets combien ?”

L’acheteur : “Donnez-moi trois kilo s’il vous plaît.”

Le Vendeur : “Voilà, vous voulez les autres? ”

L’acheteur : “Oui, je veux du riz cinq kilos. ”

Le Vendeur : “D’accord. Et les autres ? ”

L’Acheteur : “umm, une douzaine d’œuf”

Le Vendeur : “Olala, Je n’ai plus des œuf. Je suis désolé”

L’Acheteur : “Pas de problème. Ça coûte combien au total?”

Le Vendeur : “Trent quatre euros”

L’Acheteur : “Tenez”

1. Où se passe le dialogue ?
 - a. Au Supermarché
 - b. Au Marché**
 - c. Au Boutique
 - d. À la Boucherie
 - e. À la Boulangerie

2. Combien de kilos achète-il des tomates ?
 - a. 1 kilo
 - b. 2 kilos

- c. 3 kilos
- d. 4 kilos
- e. 5 kilos

3. Combien de kilos achète-il du riz ?

- a. 1 kilo
- b. 2 kilos
- c. 3 kilos
- d. 4 kilos
- e. 5 kilos

4. Il achète quoi ?

- a. Des tomates, du riz et des oeufs
- b. Des tomates et du riz
- c. Des tomates et des oeuf
- d. Du riz et des œufs
- e. Des œufs

5. Est-ce qu'il achète des œufs ?

- a. Non, il n'achète pas des œuf
- b. Non, il n'achète pas des tomates
- c. Non, il n'achète pas du riz
- d. Oui, il achète des œufs
- e. Oui il achète des tomates

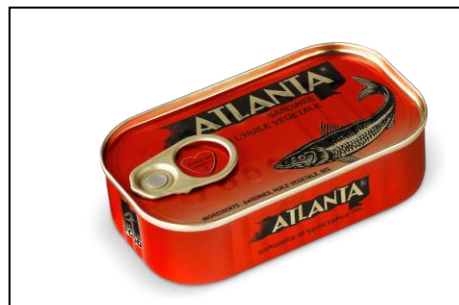
6. Ça coûte combien au total?

- a. 31 euros
- b. 32 euros
- c. 33 euros
- d. 34 euros
- e. 43 euros

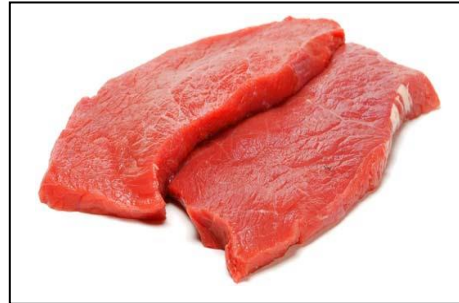
Regarde l'image à droite et répondez aux questions 7 à 10 !

7. C'est

- a. Une boîte de sardines
- b. Une bouteille de sardines
- c. Une tranche de sardines
- d. Une douzaine de sardines
- e. Un morceau de sardines



8. C'est.....
- a. Deux boîtes de bœuf
 - b. Deux bouteilles de bœuf
 - c. Deux tranches de bœuf
 - d. Deux douzaine de bœuf
 - e. Deux sachets de bœuf



9. Elle est.....
- a. Boutiquier
 - b. Boutiquière
 - c. Boucher
 - d. Bouchère
 - e. Boulangère



10. On achète des gingembres à.....
- a. L'Épicerie
 - b. La Boucherie
 - c. La Boulangerie
 - d. La Pâtisserie
 - e. La Boutique



Choisissez la bonne réponse !

A :(11)
 B : Je veux acheter des oignons
 A :(12)
 B : Un kilo s'il vous plaît
 A :(13)
 B : Oui, Je désire aussi trois bouteilles d'huile
 A : Voilà, un kilo des oignons et trois bouteilles d'huile
 B :(14)
 A : 7 euros, Madame
 B :(15)
 A : Merci

11. a. Je vous en mets combien ?
b. Tenez !
c. Qu'est-ce que vous voulez ?
d. Ça coûte combien ?
e. Et les autres ?
12. a. Je vous en mets combien ?
b. Tenez !
c. Qu'est-ce que vous voulez ?
d. Ça coûte combien ?
e. Et les autres ?
13. a. Je vous en mets combien ?
b. Tenez !
c. Qu'est-ce que vous voulez ?
d. Ça coûte combien ?
e. Et les autres ?
14. a. Je vous en mets combien ?
b. Tenez !
c. Qu'est-ce que vous voulez ?
d. Ça coûte combien ?
e. Et les autres ?
15. a. Je vous en mets combien ?
b. Tenez !
c. Qu'est-ce que vous voulez ?
d. Ça coûte combien ?
e. Et les autres ?

Rangez les mots suivants aux bonnes phrases !

la - acheter - Je - pour - père - voudrais - mon - chemise

16. a. Mon père voudrais acheter la chemise pour je
b. Mon père acheter la chemise voudrais pour je
c. Mon père voudrais la chemise acheter pour je
d. Je voudrais acheter la chemise pour mon père
e. Je acheter la chemise voudrais pour mon père

la - ce - que - est - du - L - avez - vous - robe - ?

17. a. Est-ce que du L vous avez la robe ?
b. Est-ce que vous avez la robe du L ?
c. Ce que la robe avez du L est vous ?

- d. Que ce la robe avez du L est vous ?
- e. Que ce la robe avez du L vous est ?

ils – des – la - à – achètent – croissantes – boulangerie

- 18. a. La boulangerie achètent ils à des croissantes
- b. La boulangerie achètent des croissantes à ils
- c. Des croissantes achètent la boulangerie à ils
- d. Ils achètent des boulangerie à la croissantes
- e. Ils achètent des croissantes à la boulangerie

,madame – je – le – noir – pantalon - choisis

- 19. a. Madame choisis le pantalon noir, je
- b. Madame choisis je, le pantalon noir
- c. Je choisis le pantalon noir, madame
- d. Le pantalon noir choisis je, madame
- e. Le pantalon noir choisis madame, je

boucherie – achète – bœuf – moi - à – du – la

- 20. a. La bœuf achète du moi à boucherie
- b. La bœuf achète du boucherie à moi
- c. La boucherie achète à bœuf du moi
- d. La boucherie achète à moi du bœuf
- e. Achète-moi du bœuf à la boucherie

Conjuguez à l'impératif !

(prendre) – moi un stylo

- 21. a. pris
- b. prenne
- c. prends
- d. prises
- e. prenais

(mettre) – moi un kilo de la farine

- 22. a. mis
- b. mettais
- c. mettait
- d. mettez
- e. mettant

(regarder) cette belle maison !

- 23. a. regarde
- b. regardé
- c. regardée

- d. regardés
- e. regardées

(acheter) – moi un pantalon noir, Maman

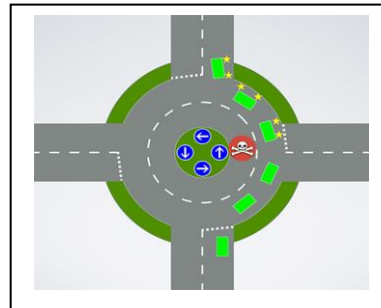
24. a. acheté
b. achète
 c. achetée
 d. achetés
 e. achetées

(tenir) ! 23 euro s'il vous plaît

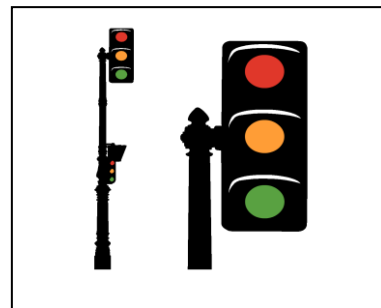
25. a. tenu
 b. tenais
 c. teniez
 d. tiendrez
e. tenez

Regarde l'image à droite et répondez aux questions 26 à 30 !

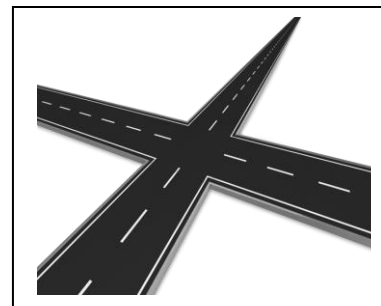
26. C'est.....
 a. La T- jonction
 b. Le carrefour
c. Le rond-point
 d. L'autoroute
 e. Le feu rouge



27. C'est.....
 a. La T- jonction
 b. Le carrefour
 c. Le rond-point
 d. L'autoroute
e. Le feu rouge



28. C'est
 a. La T- jonction
b. Le carrefour
 c. Le rond-point
 d. L'autoroute
 e. Le feu rouge



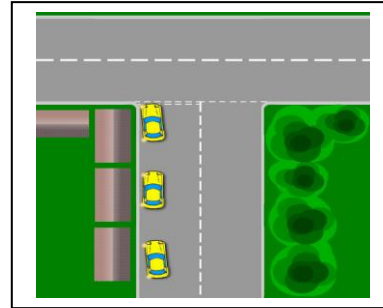
29. C'est la direction de.....

- a. **Tournez à gauche**
- b. Tournez à droite
- c. Continuez à droit
- d. Allez tout droit
- e. Suivez de la rue

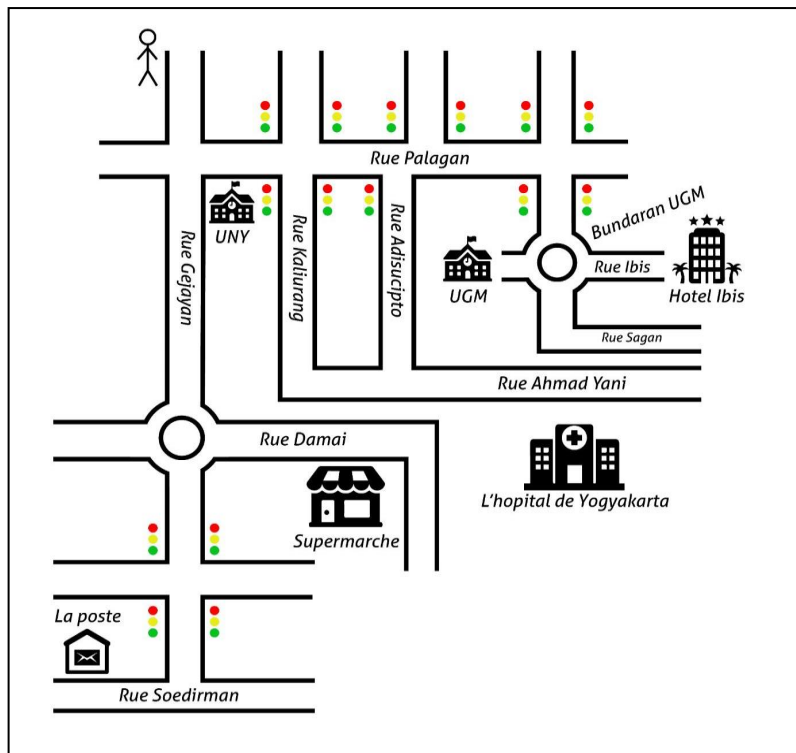


30. C'est.....

- a. **La T- jonction**
- b. Le carrefour
- c. Le rond-point
- d. L'autoroute
- e. Le feu rouge



Regardez l'image ci-dessous et répondez aux questions 31 à 35



31. Je cherche le supermarché. Comment aller au supermarché ?
- a. Allez tout droit, jusqu'au le rond-point, prenez à gauche
 - b. Allez tout droit, passez le rond-point, prenez à droite à la T jonction
 - c. Prenez à gauche, tournez à droite au premier feu, prenez à gauche encore
 - d. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à droite au rond-point
 - e. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à gauche au rond-point
32. Je cherche l'UGM. Comment aller à l'UGM ?
- a. Allez tout droit, jusqu'au le rond-point, prenez à gauche
 - b. Allez tout droit, passez le rond-point, prenez à droite à la T jonction
 - c. Prenez à gauche, tournez à droite au premier feu, prenez à gauche encore
 - d. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à droite au rond-point
 - e. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à gauche au rond-point
33. Je cherche la poste. Comment aller à la poste ?
- a. Allez tout droit, jusqu'au le rond-point, prenez à gauche
 - b. Allez tout droit, passez le rond-point, prenez à droite à la T jonction
 - c. Prenez à gauche, tournez à droite au premier feu, prenez à gauche encore
 - d. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à droite au rond-point
 - e. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à gauche au rond-point
34. Je cherche l'hôtel Ibis. Comment aller à l'hôtel Ibis ?
- a. Allez tout droit, jusqu'au le rond-point, prenez à gauche
 - b. Allez tout droit, passez le rond-point, prenez à droite à la T jonction
 - c. Prenez à gauche, tournez à droite au premier feu, prenez à gauche encore
 - d. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à droite au rond-point
 - e. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à gauche au rond-point
35. Je cherche l'hôpital de Yogyakarta. Comment aller à l'hôpital de Yogyakarta ?
- a. Allez tout droit, jusqu'au le rond-point, prenez à gauche
 - b. Allez tout droit, passez le rond-point, prenez à droite à la T jonction
 - c. Prenez à gauche, tournez à droite au premier feu, prenez à gauche encore
 - d. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à droite au rond-point
 - e. Prenez à gauche, tournez à droite au troisième feu, prenez à gauche au rond-point

Lisez le texte ci-dessous et répondez aux questions no 36-40 !

Le Lundi, devant de l'Université de Sorbonne.

Léo : « Bonjour Clara. Ca va ? »

Clara : « Bonjour, ça va bien. Et toi Léo? Tu as accepté à l'Université de Sorbonne?

Léo : « Oui, enfin. Je voudrais fêter mon début à l'Université de Sorbonne. Je ne connais rien ici. Qu'est-ce que tu me conseilles ?

Clara : « Ben, ça dépend. Si tu veux aller manger le meilleur hamburger du monde, il faut aller à Circulu's »

Léo : « Génial ! J'aime les hamburgers. Comment je fais pour y aller ? »

Clara : « Prends la rue Gomes Carneiro, juste en face de nous. Tourne à droite rue Santa Cruz, marche 100 m. La destination sera à ta gauche. Au coin de la rue, Il y a aussi un restaurant arabe en face. »

Léo : « D'accord. On y va demain. Je vais te traiter. Ben, Qu'est-ce que tu fais le soir ? »

Clara : « Merci de me traiter demain. Ben, Je veux aller au Théâtre Guarany ce soir. »

Léo : « Comment y aller ? »

Clara : « Par la route principale. Prends la rue Santa Cruz, tourne à gauche, tu es dans la rue Dom Pedro II. Ensuite tourne à droite. Fais 300 m rue Gonçalves Chaves et tourne à droite. Le théâtre sera à ta gauche, au coin de la rue. »

Léo : C'est un peu difficile pour y trouver.

Clara : « ahhh il y a une petite route pour y aller, c'est un peu facile. Tu prends la rue Santa Cruz. Ensuite, tu vas trouver la petite route de Saint Pierre à droite. Suivez de la rue, alors tu sort de la petite route. Prenez à droite. »

Léo : « Ahhh, je sais, je préfère prendre la petite route »

Clara : « Tu viens avec moi ? »

Léo : « Non, merci. Je viens plus tard »

Qu'est-ce qu'ils font le mardi ?

36. a. Aller à l'Université de Sorbonne
b. Aller à Circulu's
c. Aller au restaurant arabe
d. Aller au Théâtre Guarany
e. Aller rue Santa Cruz

Qu'est-ce que Clara fait le Lundi soir ?

37. a. Aller à l'Université de Sorbonne
b. Aller à Circulu's
c. Aller au restaurant arabe
d. Aller au Théâtre Guarany
e. Aller rue Santa Cruz

Comment aller à Circulu's ?

38. a. Prends la rue Santa Cruz, tourne à gauche rue Gomes Carneiro, marche 100m. Circulu's sera à ta gauche.
b. Prends la rue Gomes Carneiro, tourne à droite rue Santa Cruz, marche 100m. Circulu's sera à ta gauche.
c. Prends la rue Gomes Carneiro, tourne à gauche rue Santa Cruz, marche 100m. Circulu's sera à ta gauche.
d. Prends la rue Santa Cruz, tourne à droite rue Gomes Carneiro, marche 100m. Circulu's sera à ta gauche.
e. Prends la rue Santa Cruz, tourne à droite rue Gomes Carneiro, marche 100m. Circulu's sera à ta droite.

Quelle direction prendra Léo pour aller au Théâtre Guarany ?

39. a. la rue Gomes Carneiro
b. la route principale
c. la petite route
d. la rue de Sorbonne
e. la rue de Circulu's

Est-ce que Léo vient avec Clara au Théâtre Guarany?

40. a. Oui, il vient avec Clara
b. Oui, il vient avec ses amis
c. Non, il vient avec Clara
d. Non, il vient avec Clara et ses amis
e. Non, il vient seul.

Changez le mot en *Italic* au passé composé et Choisissez la bonne réponse !

41. a. sont allées
b. sont allés
c. sont allée
d. sommes allé
e. sommes allés



42. a. ai fait
b. ai faité
c. ai faités
d. ai faitée
e. ai faitées



*Je fais du vélo avec mes
parents, hier*

Regardez bien cette image ! Conjuguez les verbes entre parenthèses au passé composé !



Bonjour, je m'appelle Nicolas,
je veux vous raconter mon expérience.
Le week-end dernier, je (aller) ...
(43) à la plage avec Monsieur Paul et les
enfants. Monsieur Paul et les enfants
(faire).... (44) du Volley. Moi, je (rester)...
(45) au chalet. Le soir, nous (dîner) (46)
au restaurant.

43. a. suis allée
b. suis allé
c. suis allés
d. suis allées
e. ai allée
44. a. es fait
b. est fait
c. sont fait
d. ont fait
e. sommes fait

45. a. suis restés
b. ai restée
c. suis restée
d. ai resté
e. suis resté

46. a. avons dînées
b. avons dînée
c. avons dîné
d. sommes dîné
e. sommes dînée

Rangez les mots suivants aux bonnes phrases !

À la gare

Philippe : Je suis fatigué ! Je t'ai cherché partout. Je suis entré dans la gare, et je t'ai cherché sur le quai, mais tu n'es pas là. Alors, J'ai demandé des informations au centre d'information.

Nicolas : C'est de ma faute. Je me suis trompé de train. Alors je suis arrivé en retard.

Philippe : Ahh d'accord. Pas de problème.

Qui est arrivé en retard ?

47. a. Philippe
b. Nicolas
c. Le train
d. Le quai
e. La gare

Qui a cherché à la gare ?

48. a. Philippe
b. Nicolas
c. Le train
d. Le quai
e. La gare

Pourquoi il est arrivé en retard ?

49. a. il a demandé des informations
b. il a cherché sur le quai
c. il s'est trompé de train
d. il a des problèmes
e. il est fatigué

Pourquoi il est allé au centre d'informations ?

50. a. il a demandé des informations
b. il a cherché sur le quai
c. il s'est trompé de train
d. il a des problèmes
e. il est fatigué

**DAFTAR NILAI TUGAS
BAHASA PRANCIS
KELAS XII IPS 1**

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	P/ L	AGAM A	TUGAS 1	TUGAS 2	TUGAS 3	TUGAS 4
1	2725	AGUNG DWI SAPITRO	L	Islam	70	90	70	86
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	Islam	80	85	75	96
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	Islam	80	95	80	96
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	Islam	80	85	85	96
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	Islam	70	95	75	93
6	2796	ATIKA NUR SHYAS PUTRI	P	Islam	70	85	75	96
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	Islam	80	85	75	96
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	Islam	70	95	85	96
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L	Katolik	80			90
10	2731	DENI WICAKSONO	L	Islam	70			96
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	Islam	80	95	80	96
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	Islam	80	85	85	96
13	2804	GALAN ILYASA	L	Islam	80			96
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P	Islam	70			90
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	Islam	80	80	90	90
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	Islam	80	85	90	86
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	Katolik	70	95	80	90
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P	Katolik	90			90
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	Islam	80	80	90	90
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	Islam	80	90	70	90
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	Katolik	70	95	85	90
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	Islam	70	85	70	93
23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P	Islam	70			96
24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L	Islam	80			93
25	2847	ROSI PURWANTI	P	Islam	80	85	75	93
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	Islam	80	85	90	93
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	Islam	70	95	85	93
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P	Islam	70			93
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	Islam	70	95	85	93
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P	Kristen	90			96
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	Islam	70	85	70	93

**DAFTAR NILAI TUGAS
BAHASA PRANCIS
KELAS XII IPS 1**

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	P/ L	AGAM A	TUGAS 1	TUGAS 2	TUGAS 3	TUGAS 4
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	Katolik	80	90	90	96
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	Islam	100	95	85	96
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	Islam	90	85	85	96
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	Islam	90	95	95	90
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	Islam	100	85	95	90
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	Islam	80	90	90	86
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	Islam	100	80	70	86
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	Islam	90	85	85	96
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	Kristen	80	95	80	86
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	Islam	80	80	70	80
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	Kristen	90	80	70	80
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	Islam	100	85	85	90
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	Islam	90	90	90	90
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	Islam	90	90	70	96
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	Islam	90	80	95	96
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	Islam	100	85	85	90
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	Islam	90	80	95	93
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	Islam	90	95	95	93
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	Islam	90	80	70	93
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	Islam	100	95	85	96
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	Islam	100	80	70	93
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	Islam	100	95	85	96
23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	Islam	90	80	90	96
24	2841	OKTAVI BERIANA	P	Islam	80	80	90	96
25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	Islam	80	90	70	86
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	Kristen	100	85	95	90
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	Islam	90	95	80	90
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	Islam	80	90	95	90
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	Islam	90	95	95	96
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	Katolik	90	80	70	93
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	Islam	100	95	85	96
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	Islam	90	95	95	90

PENILAIAN CO BAHASA PRANCIS (TUGAS 1)
KELAS XII IPS 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	P/L	Soal A					Soal B					Skor	Nilai
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
1	2725	AGUNG DWI SAPITRO	L	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	7	70
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	1	1	0	0	1	1	1	1	1	1	8	80
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70
6	2796	ATIKA NUR SHYAS PUTRI	P	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	7	70
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	7	70
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
10	2731	DENI WICAKSONO	L	1	0	0	1	1	1	1	1	0	1	7	70
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
13	2804	GALAN ILYASA	L	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	8	80
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	7	70
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	1	0	1	0	1	1	1	1	1	1	8	80
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	1	0	0	0	1	1	1	1	1	1	7	70
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70

23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	7	70
24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
25	2847	ROSI PURWANTI	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P	0	1	0	1	1	1	1	1	0	1	7	70
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	1	0	1	0	1	1	1	1	0	1	7	70

Jawaban benar= skor 1

Jawaban salah = skor 0

Nilai = Jumlah skor x 10

PENILAIAN CO BAHASA PRANCIS (TUGAS 1)
KELAS XII IPA 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	P/L	Soal A					Soal B					Skor	Nilai
				1	2	3	4	5	1	2	3	4	5		
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	1	0	1	1	0	1	1	1	1	1	8	80
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	8	80
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	1	0	1	1	1	1	0	1	1	1	8	80
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	1	1	0	1	1	1	1	1	1	1	9	90
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100

23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
24	2841	OKTAVI BERIANA	P	1	0	1	1	1	1	1	1	0	1	8	80
25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	1	0	0	1	1	1	1	1	1	1	8	80
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	1	0	1	1	1	0	1	1	1	1	8	80
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	10	100
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	1	0	1	1	1	1	1	1	1	1	9	90

Jawaban benar= skor 1

Jawaban salah = skor 0

Nilai = Jumlah skor x 10

PENILAIAN EE BAHASA PRANCIS (TUGAS 2)
KELAS XII IPS 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian				Total Skor	Nilai
				Siswa bisa menulis deskripsi sesuai dengan perintah yang diberikan	Siswa bisa membuat kalimat sederhana dalam bentuk dialog sesuai konteks	Siswa bisa membuat kalimat dengan struktur yang tepat	Siswa bisa membuat kalimat dengan tanda baca dan ejaan yang tepat		
1	2725	AGUNG DWI SAPITRO	L	5	5	4	4	18	90
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	5	5	3	4	17	85
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	5	5	5	4	19	95
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	5	5	3	4	17	85
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	5	5	5	4	19	95
6	2796	ATIKA NUR SHYAS PUTRI	P	5	5	3	4	17	85
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	5	5	4	3	17	85
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	5	5	4	5	19	95
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L						
10	2731	DENI WICAKSONO	L						
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	5	5	5	4	19	95
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	5	5	3	4	17	85
13	2804	GALAN ILYASA	L						
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P						
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	5	5	3	3	16	80
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	5	5	3	4	17	85
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	5	5	5	4	19	95
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P						
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	5	5	3	3	16	80
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	5	5	4	4	18	90
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	5	5	4	5	19	95
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	4	5	4	4	17	85
23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P						

24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L						
25	2847	ROSI PURWANTI	P	5	5	4	3	17	85
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	5	5	3	4	17	85
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	5	5	4	5	19	95
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P						
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	5	5	4	5	19	95
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P						
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	4	5	4	4	17	85

No	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Siswa bisa menulis deskripsi sesuai dengan perintah yang diberikan.	5
2.	Siswa bisa membuat kalimat sederhana dalam bentuk dialog sesuai konteks.	5
3.	Siswa bisa membuat kalimat dengan struktur yang tepat.	5
4.	Siswa bisa membuat kalimat dengan tanda baca dan ejaan yang tepat.	5
	Jumlah Skor Maksimal	20
<p><i>Nilai : Total skor x 5</i></p>		

PENILAIAN EE BAHASA PRANCIS (TUGAS 2)
KELAS XII IPA 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian				Total Skor	Nilai
				Siswa bisa menulis deskripsi sesuai dengan perintah yang diberikan	Siswa bisa membuat kalimat sederhana dalam bentuk dialog sesuai konteks	Siswa bisa membuat kalimat dengan struktur yang tepat	Siswa bisa membuat kalimat dengan tanda baca dan ejaan yang tepat		
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	5	5	4	4	18	90
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	5	5	4	5	19	95
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	5	5	3	4	17	85
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	5	5	4	5	19	95
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	5	5	3	4	17	85
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	5	5	4	4	18	90
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	5	4	3	4	16	80
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	5	5	3	4	17	85
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	5	5	5	4	19	95
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	5	4	3	4	16	80
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	5	4	3	4	16	80
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	4	5	4	4	17	85
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	5	5	4	4	18	90
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	5	5	4	4	18	90
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	5	4	3	4	16	80
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	4	5	4	4	17	85
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	5	4	3	4	16	80
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	5	5	4	5	19	95
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	5	4	3	4	16	80
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	5	5	4	5	19	95
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	5	4	3	4	16	80
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	5	5	4	5	19	95
23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	5	5	3	3	16	80

24	2841	OKTAVI BERIANA	P	5	5	3	3	16	80
25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	5	5	4	4	18	90
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	5	5	3	4	17	85
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	5	5	5	4	19	95
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	5	5	4	4	18	90
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	5	5	4	5	19	95
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	5	4	3	4	16	80
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	5	5	4	5	19	95
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	5	5	4	5	19	95

No	Aspek yang dinilai	Skor
1.	Siswa bisa menulis deskripsi sesuai dengan perintah yang diberikan.	5
2.	Siswa bisa membuat kalimat sederhana dalam bentuk dialog sesuai konteks.	5
3.	Siswa bisa membuat kalimat dengan struktur yang tepat.	5
4.	Siswa bisa membuat kalimat dengan tanda baca dan ejaan yang tepat.	5
	Jumlah Skor Maksimal	20
<p style="text-align: center;"><i>Nilai : Total skor x 5</i></p>		

PENILAIAN EO BAHASA PRANCIS (TUGAS 3)
KELAS XII IPS 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian					Total Skor	Nilai
				Kelancaran Berbicara	Ketepatan Pelafalan	Ketepatan Penggunaan Verba	Ketepatan Penyusunan Kalimat	Kelancaran Ekspresi		
1	2725	AGUNG DWI SAPITRO	L	2	2	4	4	2	14	70
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	3	2	4	3	3	15	75
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	3	2	4	4	3	16	80
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	3	3	4	4	3	17	85
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	2	2	4	4	3	15	75
6	2796	ATIKA NUR SHYAS PUTRI	P	3	2	4	3	3	15	75
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	3	2	4	4	2	15	75
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	3	3	4	4	3	17	85
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L							
10	2731	DENI WICAKSONO	L							
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	3	2	4	4	3	16	80
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	3	3	4	4	3	17	85
13	2804	GALAN ILYASA	L							
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P							
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	4	3	4	4	3	18	90
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	4	3	4	4	3	18	90
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	2	3	4	4	3	16	80
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P							
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	4	3	4	4	3	18	90
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	2	2	4	4	2	14	70
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	3	3	4	4	3	17	85
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	2	2	4	4	2	14	70
23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P							
24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L							

25	2847	ROSI PURWANTI	P	3	2	4	4	2	15	75
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	4	3	4	4	3	18	90
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	3	3	4	4	3	17	85
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P							
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	3	3	4	4	3	17	85
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P							
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	2	2	4	4	2	14	70

Keterangan :

1 = Kurang Baik

2 = Cukup Baik

3 = Baik

4 = Sangat Baik

Nilai = Total Skor x 5

PENILAIAN EO BAHASA PRANCIS (TUGAS 3)
KELAS XII IPA 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian					Total Skor	Nilai
				Kelancaran Berbicara	Ketepatan Pelafalan	Ketepatan Penggunaan Verba	Ketepatan Penyusunan Kalimat	Kelancaran Ekspresi		
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	4	3	4	4	3	18	90
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	4	3	4	3	3	17	85
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	4	3	3	4	3	17	85
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	4	3	4	4	4	19	95
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	4	3	4	4	4	19	95
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	4	3	4	4	3	18	90
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	3	2	4	3	2	14	70
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	4	3	3	4	3	17	85
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	3	2	4	4	3	16	80
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	3	2	4	3	2	14	70
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	3	2	4	3	2	14	70
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	3	3	4	4	3	17	85
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	4	3	4	4	3	18	90
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	2	2	4	4	2	14	70
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	4	3	4	4	4	19	95
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	3	3	4	4	3	17	85
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	4	3	4	4	4	19	95
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	4	4	4	3	4	19	95
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	3	2	4	3	2	14	70
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	4	3	4	3	3	17	85
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	3	2	4	3	2	14	70
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	4	3	4	3	3	17	85
23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	4	3	4	4	3	18	90

24	2841	OKTAVI BERIANA	P	4	3	4	4	3	18	90
25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	2	2	4	4	2	14	70
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	4	3	4	4	4	19	95
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	3	2	4	4	3	16	80
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	4	3	4	4	4	19	95
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	4	4	4	3	4	19	95
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	3	2	4	3	2	14	70
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	4	3	4	3	3	17	85
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	4	3	4	4	4	19	95

Keterangan :

1 = Kurang Baik

2 = Cukup Baik

3 = Baik

4 = Sangat Baik

Nilai = Total Skor x 5

PENILAIAN CE BAHASA PRANCIS (TUGAS 4)
KELAS XII IPS 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian			Total Skor	Nilai
				Terlibat aktif	Ketepatan dalam memahami	Menjawab soal dengan tepat		
1	2725	AGUNG DWI SAPITRO	L	6	10	10	26	86
2	2790	ALVI SUKMAWATI	P	9	10	10	29	96
3	2762	ALVINA CHAERANI PUTRI	P	9	10	10	29	96
4	2792	APRILA DILLA AL-HUSNA	P	9	10	10	29	96
5	2824	ARYA DEWANDA SETA	L	8	10	10	28	93
6	2796	ATIKA NUR SHYAS PUTRI	P	9	10	10	29	96
7	2730	BETARINDA VIONADYA WIDARTA	P	9	10	10	29	96
8	2768	CHATARINA ANANDA	P	9	10	10	29	96
9	2769	CHRISTOFER WYETHRIANO JOSEPH WUKAK	L	7	10	10	27	90
10	2731	DENI WICAKSONO	L	9	10	10	29	96
11	2772	EVITA TUNJUNGSARI SUMIRAT	P	9	10	10	29	96
12	2803	FIDYA LUSIANI	P	9	10	10	29	96
13	2804	GALAN ILYASA	L	9	10	10	29	96
14	2838	JASMINE LISA ADRIANA R	P	7	10	10	27	90
15	2742	KAMILA AZZAHRA	P	9	8	10	27	90
16	2775	KRISMA NARULITA PUTRI	P	8	8	10	26	86
17	2776	LUKAS DIVA ANANDA PUTRA	L	9	8	10	27	90
18	2777	MARIA ANGGITA PANGESTU	P	9	8	10	27	90
19	2743	MILA NUR KAMILA	P	9	8	10	27	90
20	2811	OKKY IQBAL FAUZI	L	9	8	10	27	90
21	2779	PATRIA BUDI SUHARYO	L	9	8	10	27	90
22	2780	PEBRI WENDIKA	L	8	10	10	28	93
23	2979	PUTRI INDAHSAARI	P	9	10	10	29	96
24	2812	RAFFI CETIZA ADITAMA	L	8	10	10	28	93

25	2847	ROSI PURWANTI	P	8	10	10	28	93
26	2783	SABRINA NASHRA FAUSTYA	P	8	10	10	28	93
27	2848	SALMA NUR ADNINA DWI SUSANTO	P	8	10	10	28	93
28	2782	SALSABILA PUTRI WIDIYA	P	8	10	10	28	93
29	2753	SHAFIRA LAKSMI RATNADEWATI	P	8	10	10	28	93
30	2784	SHCULASTICA BRILIAN MILEN FEBRIAWAN	P	9	10	10	29	96
31	2851	TAFAREL RACHMAT HERIYANTO	L	8	10	10	28	93

Keterangan :

Total skor tiap aspek = 10

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Total Skor akhir}}{3} \times 100$$

3

PENILAIAN CE BAHASA PRANCIS (TUGAS 4)
KELAS XII IPA 1

NO	NIS	NAMA PESERTA DIDIK	L/P	Aspek Penilaian			Total Skor	Nilai
				Terlibat aktif	Ketepatan dalam memahami	Menjawab soal dengan tepat		
1	2760	ALIF BUDI PRAYOGO	L	9	10	10	29	96
2	2726	AMELIA DINDA SALSABILLA	P	9	10	10	29	96
3	2821	ANISA NOVITA SARI	P	9	10	10	29	96
4	2791	ANNISA AMALIA FEBRIANTI	P	9	8	10	27	90
5	2727	APSARI PINAYUNGAN GUSTI	P	9	8	10	27	90
6	2793	ARIF CAHYO NUGROHO	L	8	8	10	26	86
7	2728	ARIF DENIYANTO	L	8	8	10	26	86
8	2825	AUREL TALITHA PUTRI	P	9	10	10	29	96
9	2765	BENNY WIRA WICAKSANA	L	8	8	10	26	86
10	2826	BRAMANTHIO GUMANTI KUSUMA	L	6	8	10	24	80
11	2766	BUJA DWI PRAKOSA	L	6	8	10	24	80
12	2798	DHITA MAWAR HUTAMI	P	9	8	10	27	90
13	2830	FARRAH RISA NUR VITALINA	P	9	8	10	27	90
14	2802	FATUR BAHARUDDIN AKMAL	L	9	10	10	29	96
15	2833	FITRIA ANGGRAENI	P	9	10	10	29	96
16	2805	HANNI ALPI ENTIENA	P	9	8	10	27	90
17	2837	HASNA YURIDHA FATIN	P	8	10	10	28	93
18	2740	IRVINDA NORMALITA SARI	P	8	10	10	28	93
19	2741	JEFRY NOOR AULIA	L	8	10	10	28	93
20	2855	LARAS LUHURING TYAS	P	9	10	10	29	96
21	2808	MANGGALA MAULANA MAHARDHIKA	L	8	10	10	28	93
22	2809	NABILA NURUL ALYSA	P	9	10	10	29	96
23	2840	NOVRIANA GYA PERTIWI	P	9	10	10	29	96
24	2841	OKTAVI BERIANA	P	9	10	10	29	96

25	2842	PRATYENGGO DAMAR ISWARA PUTRA	L	8	8	10	26	86
26	2781	PRISKILA PUTRI IRENE	P	9	8	10	27	90
27	2814	REZAL LUTHFAN	L	9	8	10	27	90
28	2849	SEPTIYANI NURJANAH	P	9	8	10	27	90
29	2752	SESILLIA ANNO PUTRI TALENTA	P	9	10	10	29	96
30	2787	VERDY HARYO NUGROHO	L	8	10	10	28	93
31	2818	XIENA XIERRINA RAJASA	P	9	10	10	29	96
32	2819	YULIYANI EKAWATI	P	9	8	10	27	90

Keterangan :

Total skor tiap aspek = 10

$$\text{Nilai} = \frac{\text{Total Skor akhir} \times 100}{3}$$

3

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Hari : Senin

Tanggal: 18 September 2017

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 25 September 2017

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 28 September 2017.

162

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 2 Oktober 2017

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal : 5 Oktober 2017

[illegible]

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Hari : Kamis

Tanggal: 12 Oktober 2017

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 23 Oktober 2017.

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 30 Oktober 2017 .

[illegible]

PROGRAM DAN PELAKSANAAN HARIAN

Tanggal : 2 November 2017

170

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 6 November 2017

171

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 9 November 2017

[illegible]

No. Dokumen	:	FM-01/06-10
Tanggal Berlaku	:	1 Juli 2016
No. Revisi	:	0

Tanggal : 13 November 2017

173

**JADWAL PIKET
PLT UNIVERSITAS NEGERI YOGYAKARTA
DI SMA N 2 SLEMAN**

<p style="text-align: center;">SENIN</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Tahtalia 2. Riski Ramadhani 3. Renika Dyah Nur Cahya 	<p style="text-align: center;">SELASA</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Siti Nafi'ah Nurhadifah 2. Intan Primaniar Mumpuni 3. Melly Avianti Pradana 4. Chaizatul Mafazah 	<p style="text-align: center;">RABU</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Isnaini Agus Setiono 2. Andrea C. P. 3. Ela Nuritawati 4. Tio Setyo Budi
<p style="text-align: center;">KAMIS</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Vany Widiastuti 2. Asyikurrohman 3. Bayu Dwi Atmoko 	<p style="text-align: center;">JUMAT</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Esti Mei Pangestu 2. Febrian Luthfi F. 3. Wisnu Budi Anggoro 4. Melly Avianti Pradana 	<p style="text-align: center;">SABTU</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Fitri Febriani 2. Agustina Sekar Puspita 3. Siti Fatimah 4. Esti Mei Pangestu

DOKUMENTASI



Penerjunan PLT



Rapat bersama Koordinator PLT Sekolah terkait pelaksanaan PLT



Administrasi Perpustakaan



Rapat Internal



Keputrian



Persiapan UTS



UTS



Piket Guru



Mengajar



Pendampingan Kelas



Ekstrakurikuler Tari



Rak Helm dari PLT UNY 2017



Rapat dengan Koordinator PLT Sekolah tentang penarikan PLT



Penarikan PLT